

A KECSKEMÉTI VÁSÁRHELYI PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI Móricz Zsigmond Általános Iskolája 2025/2026-os tanév munkaterve



Boldog Iskola

Készítette:


Ágoston Gábor

tagintézmény-igazgató



A munkatervet a nevelőtestület 2025. augusztus 29-én elfogadta.

BEVEZETÉS

A munkaterv összeállításánál az alábbi jogi szabályozókat vettük figyelembe:

Törvények:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2014. évi CV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 2023. évi LII. törvény az pedagógusok új életpályájáról

Kormányrendeletek

- 26/2013. (II. 12.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet módosításáról
- 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (felmenő rendszerben alkalmazandó az 1-4., 5-8. évfolyamokon) és a hozzákapcsolódó 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelete a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól

Miniszteri rendeletek:

- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosítása a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről (sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos szabályozás)
- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről
- Intézményi Pedagógiai Program
- Intézményi Szervezeti Működési Szabályzata, Házirendje
- Az 1-8. évfolyam NAT 2020 kompatibilis tantervei
- Az iskolai szakmai munkaközösségek javaslatai.

Ezt a munkatervet a törvényi kereteken belül a Móricz Zsigmond Általános Iskola pedagógiai programja, a nevelőtestületi értekezleten elhangzott és elfogadott javaslatok alapján állítottuk össze.

I. Helyzetelemzés

A tanulócsoporthozak száma és létszáma a 2025/2026-os tanévben

Iskolánkban következő tanulócsoporthozok működnek:

- 8 alsó tagozatos, ebből: 8 egész napos,
- 8 felső tagozatos
- 5 tanulószoba (két-két csoport 5. és 6. évfolyamon, és egy vegyes csoport 7-8. évfolyamon.)

Tényleges szeptember 1.-i tanulólétszámunk: 385 fő (ebből 3 fő egyéni tanrendes minden tantárgyból, 6 fő tantárgyi egyéni tanrendes) Számított létszám: 429 fő

5 fő szeptembertől tanuló jogviszonyát szünetelteti, tehát összesen 390 fő a rögzített létszámunk.

Alsó tagozat létszáma: 222 fő

Felső tagozat létszáma: 163 fő

Osztályok száma:

- 1. évfolyamon: 2 osztály
- 2. évfolyamon: 2 osztály
- 3. évfolyamon: 2 osztály
- 4. évfolyamon: 2 osztály
- 5. évfolyamon: 2 osztály
- 6. évfolyamon: 2 osztály
- 7. évfolyamon: 2 osztály
- 8. évfolyamon: 2 osztály

Évfolyamonként a tanulólétszám tényleges és számított

	TÉNYLEGES (FŐ)	SZÁMÍTOTT (FŐ)	BTMN (FŐ)
1. évfolyam	62	67	8
2. évfolyam	54	57	3
3. évfolyam	62	64	6
4. évfolyam	44	51	7
5. évfolyam	51	59	6
6. évfolyam	32	36	11
7. évfolyam	43	50	3
8. évfolyam	37	45	3
ÖSSZESEN:	385	429	47

Sajátos nevelési igényű tanulók száma: SNI 38 fő (6 fő három gyermeknek számít)

Beilleszkedési, tanulási zavarral rendelkező tanulók száma (BTMN-es): 47 fő

Az oktatás tárgyi feltételei

A nyár folyamán jelentős felújítás, karbantartás nem történt. Kisebb javítások (ajtók, mosdók stb.), amit a karbantartóink végeztek el, megtörténtek.

Az iskola körül található nagy szabad terület rendben tartása nagy feladat. ÖKO iskolaként feladatunk is közvetlen környezetünk folyamatos szépítése. A szülők segítenek az udvarok rendben tartásában, főleg azokat a részeket ahol a gyerekek a legtöbbet tartózkodnak. Az Iskola utcán a gyerekek is sokat segítenek a tiszta környezet megvalósításában.

Széttagoeltságunk továbbra is gondot okoz, önálló tagintézményként működünk három épület részben. Sajnos a tornacsarnok kivételével nincs olyan közösségi terünk, ahol az iskolai rendezvényeket le tudnánk bonyolítani, ezért továbbra is próbálunk együttműködni a Művelődési Házzal.

A nevelő-oktató munka tárgyi feltételei, a szemléltető eszközök rendelkezésünkre állnak igaz állapotuk egyre rosszabb, javításra vagy újabbak beszerzésére lenne szükség.

Rendelkezünk hordozható projektorokkal, amelyeket ott is tudunk használni, ahol olyan digitális táblák vannak melyek projektorai elromlottak (javításuk gazdaságtalan).

A tantermeket egységesen, az épületbelső hangulatához igazodva, ízlésesen díszítjük, rendezzük be. Minden osztályteremben ÖKO sarkot alakítottunk ki.

Bútorzataink egyre rosszabb állapotban vannak cserére szorulnak, sőt lassan el is fogynak. Székek, padok, öltöző szekrények nagyon rossz állapotban vannak! Beszerzésük fontos lenne.

A **nyílászárók** állapota, sajnos továbbra is a „**Móricz**” **utcán** nagyon rossz. Némelyik **életveszélyes**! Továbbra is megoldást kell keresnünk arra, hogy a Móricz utcai telephelyünkön megoldódjanak gondjaink. Az épületeinkben a tantermek padlózatának jó része tönkrement cseréje indokolt lenne.

Az osztálytermek esztétikus kialakítása teljesen az osztályfőnökökre és a szülőkre hárul.

Az alapítvány ebben a tanévben is próbál a lehetőségeihez mérten támogatást nyújtani az iskola oktató-nevelő munkájához. Az iskolánk környékének virágosításában a Kovács kertészet nagy segítségünkre van felajánlásaival.

Személyi feltételek

Iskolánk pedagógusainak összlétszáma: 42 fő

A nevelő oktató munkát segítő 6 fő (1 fő iskolatitkár, 1 fő rendszergazda és 4 fő pedagógiai asszisztens). Technikai dolgozó 2 fő karbantartó nyugdíjasként teljes és részmunkaidőben.

Tanítók, tanárok:

1. Ágoston Gábor Zsolt	tagintézmény-igazgató
2. Mohácsi-Domokos Tímea	tagintézményigazgató - helyettes
3. Almási Ágnes	2.a tanító + egész naposért felelős, tankönyvfelelős
4. Bihari-Kovács Viktória	1. ói tanító + egész naposért felelős
5. Csábi Anita	oszt. fő. 4. a tanító
6. Faragóné Pelsőci Emma Edit	oszt. fő. 2. a tanító
7. Fröschl-Nagy Anett	oszt. fő. 6.a + digitális kultúra, tanulószoba
8.Hodossi Andrea	oszt. fő. 3. a tanító
9.Horváth Ilona	oszt. fő. 5.b + vizuális kultúra, fejlesztés,
10. Horváth Renáta	földrajz, matematika
11. Jáki -Tóth Mónika	3.a tanító + egész naposért felelős
12. Kasztelné Hulej Szilvia	óvodaiskola keretében az óvodában
13. Kovács Ambrusné	4.a tanító + egész naposért felelős
14.Kovács Anita	4.ói tanító + egész naposért felelős
15.Kovács Györgyi	1. a tanító + egész naposért felelős+ német,
16.Madácsi Katalin	oszt. fő. 1. ói tanító
17.Makainé Simony Renáta	fejlesztő; könyvtár
18.Molnár Balázs	magyar, történelem, etika
19.Molnár Ilona Eszter	matematika,
20.Nagy Szilvia	oszt. fő. 7.b + angol
21. Patkósné Hrutka Valéria	oszt. fő 4.ói tanító, fejlesztő
22. Riedl-Tóth Jácinta Erzsébet	2.ói tanító + egész naposért felelős
23. Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya	oszt. fő. 5. a , etika, történelem, hon és népismeret,
24. Soós Zsuzsa	oszt. fő. 7.a + fizika, természetismeret,
25. Szebellédi Beáta	oszt. fő. 6.b + magyar
26. Szomor Tímea	gyógypedagógus, fejlesztő

27. Szurok Eszter	tanulószoza + felzárkóztató
28. Tasiné Bencsik Erika	angol
29. Tekesné Göncz Ágnes	részmunkaidős biológia + kémia
30. Tóth Ildikó Katalin	oszt. fő. 2. ói tanító
31. Törökné Kovács Boglárka	oszt. fő. 8.a + német, tanulószoza
32. Ujszászi Ágnes	fejlesztő
33. Vajda Rudolf	testnevelés, biológia
34. Vadászné Soós Judit	oszt. fő. 3. ói tanító
35. Varga Sára	testnevelés + kosárlabda
36. Verbőcziné Gyurin Edina	3.ói tanító + egész naposért felelős
37. Vrabély Győző	részmunkaidős testnevelés + labdarúgás
38. Zagyva Óvári Irén	oszt. fő. 8.b + digitális kultúra, technika
39. Zsitva Márta	oszt. fő. 1. a tanító
40. Csík Jánosné Ferencz Katalin	óraadó énekkar, népdal
41. Farkas Éva	óraadó pszichológus
42. Fülöp Györgyné	óraadó német
43. Hegedűs Béláné	óraadó magyar + tanulószoza
44. Kádár Ildikó	óraadó etika + tanulószoza
45. Karagicsné Kertész Ildikó Mária	óraadó testnevelés + tanulószoza
46. Szentirmayné Váradi Katalin	óraadó tánc és dráma szakkör
47. Tamásiné Barta Andrea	részmunkaidős ének

Nevelő oktató munkát

segítő dolgozók:

Tóth Éva	iskolaittkár
Ábel Janka	pedagógiai asszisztens
Balogh Attila	pedagógiai asszisztens
Gubacska Mónika	pedagógiai asszisztens
Vasadiné Kovács Hajnalka	pedagógiai asszisztens
Vincze József	rendszergazda (külsős megbízás alapján)

Technikai dolgozó:

Vravuska László	karbantartó
Endrész Károly (nyugdíjas)	karbantartó

Munkaközösség-vezetők

Hodossi Andrea alsó tagozat 1-4. évfolyam

Madácsi Katalin ÖKO felelős

Zagyva Óvári Irén felső tagozat

DÖK vezető: Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya.

A nyáron meghirdetett állásokra jelentkezők közül nem sikerült sem alkalmazni az üres helyekre – német, biológia, kémia, magyar, és ének szakos -. Pályakezdő tanárként kezdte meg munkáját iskolánkban Varga Sára, aki testnevelést tanít a felső tagozaton és 1-8. osztályig kosárlabdaedzéseket tart. Gyakornoki munkáját Vajda Rudolf tanárúr fogja segíteni. Az óvodaiskola keretében Falusi Fanni érkezett az óvodából, segítve az 1. ói osztály munkáját. A legszükségesebb órákat, nyugdíj mellett óraadó kollégákkal oldjuk meg. Jáki Tóth Mónika folytatja gyakornoki feladatait, mentor tanítója Hodossi Andrea. Tapasztalt évek óta itt tanító pedagógusok tagjai iskolánkunk. Személyük biztosíték arra, hogy színvonalas legyen oktató-nevelő munkánk. Azok az eredmények, sikerek, amelyeket az elmúlt tanévekben elértünk azok továbbra is igazolják oktató-nevelő munkánk eredményességét!

Népszerű a felső tagozaton a tanulószoba. Nagy segítség a lemaradó, felzárkóztatásra szoruló gyerekek korrepetálására.

Az óvoda-iskola program személyi feltételeinek biztosítása, fejlesztő pedagógus alkalmazása, az épületeink széttagoaltsága (Móricz utcai telephely) és az egész napos oktatásból adódó többlet feladatok ellátása indokoltá teszi jelenlegi létszámunkat. Az iskola könyvtár egyre otthonosabb formában működik az „öreg” épület részben. Kialakult egy könyvtárszoba, ahol mind a gyerekek, mind a pedagógusok igénybe vehetik az iskola könyvtári állományát! Az állomány nyilvántartása elektronikusan történik a Szirén programon keresztül

Egy tanítónő Nagyné Mészáros Krisztina tartósan távol van, az ő helyén Ábel Janka pedagógiai asszisztenst alkalmazzuk, aki a „Móricz utcán” segíti a pedagógusok munkáját. Minden kötelező feladatot el tudunk látni, és a szakos ellátottságunk 100 %-os. Ebben az évben a tehetséggondozás, a tantárgyi korrepetálások és a szakkörök újra egész szép óraszámokban tudnak működni.

A két karbantartó munkájukkal próbálnak segíteni a karbantartási munkákban és az udvarok rendben tartásában. Nekik is köszönhetően iskolánk közvetlen környezete

otthonosan, szépen néz ki. Szerencsére, ha tudnak a kollégák és a szülők is besegítenek (takarításban, osztály díszítésben, udvar rendezés, eszközök javítása stb...).

Külsős alkalmazottakkal működtetett munkák (takarítás, konyha) sajnos a tanév során több problémával is járnak. Saját alkalmazottal sokkal jobban tudna működni.

A tanév indításáról

Az idei tanévet előre elkészített „forgatókönyv” alapján zökkenőmentesen elindítottuk. A tanévkezdés nehézségeiben és az adminisztráció sokaságában sem felejtheti el egyetlen kolléga sem a hivatásunk lényegét, a gyermeknevelést. Az ÖRÖKÖS ÖKO iskola cím, tartalmas feladatokat ró ránk. Külön ÖKO iskola munkatervet készítettünk. Tagjai vagyunk a Boldog Óvodák és Iskolák hálózatának. A programot osztályfőnöki órák keretében és tanórán kívüli időben hajtjuk végre.

A tanév folyamán a következő szempontokat szeretnénk elsődleges célként magunk elé helyezni:

- A színvonalas oktató-nevelő munkát,
- Az egyéni fejlesztéseket,
- A tehetséggondozást,
- A munkaközösségi munka színvonalának erősítését,
- A foglalkozások, szabadidős programok szervezését,
- Az igényes iskola kultúra kialakítását
- A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság szemléletének erősítése,
- A pályázati lehetőségek keresését, kihasználását,
- A digitális kultúrában lévő lehetőségek kiaknázását,
- Óvoda-iskola program működtetését
- Témaheteken tevékeny részvétel.

További célok, feladatok:

- Iskolai dokumentumok (SZMSZ, Pedagógiai program, házirend) folyamatos felülvizsgálata, esetleges kiegészítése, átdolgozása a törvényi változások figyelembe vételével,
- A folyamatos készség és képességfejlesztés,
- Iskolai fegyelem további erősítése,
- TÉR-hez kapcsolódó feladatok elvégzése,
- A tanulás értékének tovább erősítése,

- A nyolcadikosok pályaválasztásának segítése,
- A tanórák közti szünetek ügyeletének megerősítése,
- Folyamatos kapcsolattartás a szülői szervezettel,

Folytatódik a Hetényegyházi Óvodával közösen működtetett óvoda-iskola program. A tapasztalatokat, amelyek a tizenhat év során keletkeztek tovább hasznosítjuk és ha kell a programunkon javítunk. Az együttműködése a két intézménynek példaértékű a nevelő-oktató munka területén.

Az intézmény színes kínálatát a Lyra Művészeti Zeneiskola (5 hangszer tanulására van lehetőség) és a Jövőnkért Alapfokú Művészeti Iskola (MODERNTÁNC) iskolánkban történő további működésével is elő szeretnénk segíteni.

Az iskola tanórán kívüli programjaiban nagy szerepet kapnak sportfoglalkozások. Folytatjuk a beindított tömegsportot, labdarúgást, kosárlabdát.

Fontos feladatunk a kompetenciák fejlesztése.

A kompetencia mérés eredményeinek elemzése után a következő feladatokat határoztuk meg:

- Intézkedünk a tanévre a lemaradó, felzárkóztatásra szoruló gyermekek kiszűrésére, majd fejlesztésére,
- Mérések ezek kiértékelése 1-8. osztályokon (fő hangsúly a matematika és magyar tantárgyakra fektetünk),
- Szövegértés fejlesztése minden tanórán.

Minden aktuális információt felteszünk a honlapunkra.

Elérhetősége: www.moriczamk.hu

A tanév pedagógiai feladatai

Az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott céloknak megfelelően 1-8. osztályban általános műveltséget nyújtva készítjük fel tanulóinkat a továbbtanulásra. Céljaink megvalósításának érdekében akkor mondhatjuk munkánkat sikeresnek, ha tanulóink megfelelnek a tantervben meghatározott tovább haladási feltételeknek.

1. Nevelési-oktatási feladatok

Legfontosabb feladataink:

- A kompetenciamérésre történő felkészítés, a lemaradó gyermekek felzárkóztatása és a tehetséges gyermekek felkészítése versenyekre.
- A pedagógiai munkánk középpontjában a személyre szabott egyéni fejlesztés törekvése álljon.
- A nevelés terén sokrétű erőfeszítést kell tennünk azért, hogy tanulóink személyisége megfelelően fejlődjön. Gondosan kell tervezni, szervezni, megtartani az osztályfőnöki órákat, melyek segítik a viselkedési formák kialakulását is.
- A tantestület egységesen szoktassa rendre, fegyelemre a diákokat a házirend következetes betartatásával.
- A gyengébb képességű, lemaradó tanulókat egyéni és felzárkóztató fejlesztésben részesítjük, melynek színtere az alsós foglalkozások, tanulószoba és a tantárgyi felzárkóztatás.
- Minden felzárkóztatásra, egyéni bánásmódra szoruló gyermek (BTMN-es) a lehető legtöbb segítséget megkapja a pedagógusainktól, hogy ezzel is csökkentsük vagy el is kerüljük, hogy tanulási kudarc érje őket.
- Fontos, hogy előtérbe helyezzük pályaaorientációt, az életpálya tervezést, és az élethosszig tartó tanulást, melyek segítik a pályaválasztást és a sikeres életre nevelést.
- Megerősítsük a konstruktív magatartásformákat, szokásokat.
- A tanulóink kapjanak folyamatos visszajelzést a tanulmányi teljesítményükről és magatartásuk minőségéről.
- A megváltozó körülményekhez igazodó igényekhez, olyan tanulásszervezési formákat alkalmazzunk, amellyel a számítógépet, és az infokommunikációs technikákat hasznosíthatjuk.

- Az iskola nyitottsága érdekében a sokoldalú együttműködés fejlesztése a szülő-pedagógus és a pedagógus-tanuló területeken.

Ezekon kívül, a sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésére gyógypedagógust alkalmazunk. Az SNI-s tanulók felülvizsgálatait előkészítjük és a felülvizsgálatok után az előírt fejlesztési irányokat meghatározzuk. A pedagógus minden első osztályos tanulót felmér az alapkészségek szintjéről tanév elején. Ez nagyban segíti a tanítók fejlesztő munkáját, és lehetőséget teremt arra, hogy időben sor kerüljön a rászoruló vizsgálatára a nevelési tanácsadóban. (DIFER vizsgálat). Ezt minden esetben közöljük a szülőkkel is.

Bizonyos évfolyamokon a kedvező osztálylétszámok valamint a nyelvi csoportbontások lehetővé teszik a hatékonyabb egyéni fejlesztést, melyre valamennyi tantárgy tanítása esetén szükség van. A tehetséges tanulók fejlesztésére a tanórai foglalkoztatás mellett a tanórán kívüli foglalkozásokon biztosítunk lehetőséget. A tanévben 17 órában szakkört, 20 órában tehetséggondozó tanköröket működtetünk. Munkánk színvonalas végzésében partner a szülő, ezért fontos a velük való rendszeres kapcsolattartás.

Fontos, hogy a pedagógus példamutatása érték legyen a gyermekek számára. A délutáni foglalkozások hatékonyságát központi szervezettséggel kívánjuk növelni. Ebben a tanévben, oktatási céljainkban továbbra is próbáljuk a színvonalat tartani és emelni. A felzárkóztatás mellett figyelmet akarunk helyezni a tehetséggondozásra, házi versenyek megtartására.

Felső tagozaton – a hatékony tanulást is segítő – az olvasás és szövegértés fejlesztése fontos feladatunk. Az értékelés gyakorlatiasságát szem előtt kell tartani. Alsó és felső tagozaton fontos az olvasási zavarral küzdő gyermekek segítése. Fontos szerepet kap a képességfejlesztés erősítése, ehhez szükséges módszerek alkalmazása. A hatékony oktatás feltétele a tantárgyak közötti koncentráció és integráció. A felzárkóztatásban a 8. osztályos diákok részére meg kell keresni a leghatékonyabb segítséget.

2. Kiemelt nevelési feladataink

- A tanulók neveltségi szintjének emelése, viselkedési szokásaik fejlesztése,
- A tanulók biztonság érzetének növelése, kiegyensúlyozottságuk növelése,
- A tanulók eredményes felkészítése, a magasabb évfolyamra lépésre ill. továbbtanulásra,
- A gyermek- és ifjúságvédelmi rendszeren keresztül a gyermekvédelmi alapellátásban részesülőkre kiemelt figyelem fordítása,
- Osztályközösségek tanulmányi, közösségi munkájának erősítése,
- A tanulók magatartásának, kulturáltságának fejlesztése osztályszinten, iskolai szinten,
- A szülőkkel kialakított jó kapcsolat továbbfejlesztése, szoros kapcsolat a szülői szervezeten, a fogadó órákon, szülői értekezleteken és a közös rendezvényeken keresztül,
- Versenyeken való részvétel, eredményes felkészítés, a küzdő szellem erősítése,
- Tehetséges tanulók gondozása, segítése,
- Osztálykirándulások szervezése,
- Minden tanuló találja meg azt a műveltségterületet, amelyben kimagaslóan tud teljesíteni, a passzív gyermekeket is mozgósítani,
- A táborozással erősíteni a pedagógus és tanuló közötti jó kapcsolatot,
- Óra alatti munkafegyelem javítása,
- Reális kép kialakítása a tanulók tudásáról, realitás - álom szembeállítás,
- Nagyobb figyelem a tanulói környezet, tantermek megóvására, tisztántartására,
- A tanulók lelki egészségének ápolása, a zökkenőmentes átmenet biztosítása az alsó és a felső tagozat között,
- Értelmes kulturált szabadidő eltöltésének segítése, természetjáráson, kulturális programokon és kreatív foglalkozások segítségével.

3. Kiemelt oktatási feladatok

- A közoktatásban végbemenő tartalmi modernizáció folyamatos, állandó nyomon követése,
- A tanuló önálló tevékenységére alkalmas, tanulási környezet létre hozása,
- A tanulói motiváció fejlesztése,
- Az iskolába kívülről behozott előzetes tudás felhasználása,

- A pedagógiai program és a helyi tantervkövetelményeinek való megfelelés,
- Egyénre szabott feladatokkal fejleszteni a tanulókat és a csoportokat,
- Javítani a tanuláshoz való viszonyt, dicsérjük többet a tanulókat, több szaktanári, osztályfőnöki dicséret,
- Olvasás megszerettetése,
- Differenciált oktatás gyakorlati megvalósítása,
- Nyolcadik osztályosok sikeres felvételijének segítése,
- Az egyéni tempóban haladó tanulók megsegítése,
- Versenyekre való felkészítés,
- Kompetenciamérésekre felkészítés 4-8. évfolyamon.
- A megismert új tanítási módszerek tudatos alkalmazása az önálló ismeretszerzés segítése érdekében
- Iskolaotthonos foglalkozáson és a tanulószobán a tanulás hatékonyabbá tétele.

4. Fejlesztendő képességek, készségek és kompetenciák

- Anyanyelven folytatott kommunikáció,
- Idegen nyelven folytatott kommunikáció,
- Matematikai kompetenciák és alapvető kompetenciák a természet és műszaki tudományok terén,
- Digitális kompetencia,
- A tanulás megtanulása,
- Interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetencia,
- Vállalkozási kompetencia,
- Kulturális kifejező készség.

A tanév kiemelt oktatási feladata, hogy a tantestület minden tagja megismerje a NAT által meghatározott kompetencia alapú oktatásban rejlő lehetőségeket és ismerje a NAT-ot és a kerettanterveket.

II. Az iskolavezetés ellenőrzési terve

1. Pedagógiai ellenőrzés

Az ellenőrzés szempontjai:

1. Az új pedagógus munkájának nyomon követése, ellenőrzése, bevezetése az iskolai munkába.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
2. Az 1. és 5. osztályos tanulók zökkenőmentes beilleszkedésének segítése, ennek ellenőrzése.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
3. Az órai munka hatékonyságának, pontosságának ellenőrzése óralátogatásokkal.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
4. TÉR-hez kapcsolódó ellenőrzési feladatok elvégzése,
Felelős: iskolavezetés
5. A pedagógus teljesítményértékeléssel járó feladatok lebonyolítása
6. Az óralátogatások ütemtervét a tagintézmény-igazgatója határozza meg.

Tervezett eseménynaptár

a 2025/2026-os tanévre

Az eseménynaptár, mivel tervezet ezért a kialakult helyzethez igazodva a programok módosulhatnak, elmaradhatnak, esetleg más időpontra áthelyeződhetnek!

AUGUSZTUS		
Felkészítő időszak a 2025/26-os tanévre		
21. csütörtök 9 óra	Alakuló értekezlet	Ágoston Gábor
25-26-27. 8 óra	Osztályozó vizsgák	Mohácsi-Domokos Tímea
25. hétfő 8 óra	Javító vizsga	Mohácsi-Domokos Tímea
29. péntek 8 óra	Tanévnyitó értekezlet	Ágoston Gábor

SZEPTEMBER		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐSÖK
szeptember 01. hétfő 8.00 óra	Tanévnyitó – műsor az elsősök szereplésével	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea 6.évfolyam osztályfőnökei
01. hétfő 8.00	Első tanítási nap projekt nap– tanári és diák ügyelet beindítása, ebédeltetési rend kialakítása, balesetvédelem, tűzvédelem, házirend. Tankönyvosztás.	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea osztályfőnökök
01-19-ig	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
01. hétfő	Tanmenetek leadása	tanítók, tanárok
01. hétfő	Boldog iskola program beindítása 2.ói és 4.ói	Patkósné Hrutka Valéria
1-2. hete	DÖK vezetők alakuló értekezlete Javaslatok, munkaterv véleményezése	Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya
17 - október 09.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák 8. évfolyam	8. évfolyam osztályfőnökök
26. péntek	Magyar Diáksport Napja	Testnevelést tanítók
30. kedd	ÖKO sarok értékelése	Madácsi Katalin
29-10.03.	Év eleji felmérők megíratása alsóban	munkaköz.vezető; tanítók
A hónap folyamán	Az elsős tanulók felmérése	Szomor Tímea,
A hónap folyamán	ÖKO munkaközösség megalakulása	Madácsi Katalin
A hónap folyamán	ÖKO iskolai plakátok, faliújság	ÖKO felelős
A hónap folyamán	ÖKO sarok kialakítása az osztályokban	osztályfőnökök, tanítók
A hónap folyamán	Levelezős versenyek beindítása	Kovács Ambrusné
A hónap folyamán	Ciróka Bábszínház, Katona József Színház bérletsorozatának beindítása	Verbőcziné Gyurin Edina Dr Rimaszombati-Nagy Orsolya
A hónap folyamán	„Leseratte” német olvasóverseny indítása 5. évfolyamon	Kovács Györgyi
A hónap folyamán	Faliújság témája: ŐSZ 5. évfolyam	5. osztályfőnökök
A hónap folyamán	Tűzriadó gyakorlat	Ágoston Gábor

OKTÓBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐSÖK
Október első hete	Erdők hete programok szervezése (Arborétum, Vackor Vár Erdei Iskola)	osztályfőnökök
03. péntek	Állatok világnapja (10.04.)– Zöld nap – alsó projekt foglalkozás; felső rajzok, plakátok készítése	Almási Ágnes Fröschl-Nagy Anett
06. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor
06. hétfő	Ünnepi műsor október 6-ról	7. évfolyam osztályfőnökei Ágoston Gábor
06. hétfő	Ünnepi műsor október 6-ról Műsor a Nyíri Erdész háznál (felkérés esetén)	7. évfolyam osztályfőnökei Ágoston Gábor
06. hétfő	SZMK gyűlés	Ágoston Gábor
07. kedd	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny nevezési határideje	Kovács Ambrusné; Molnár Ilona; Horváth Renáta
10. péntek	Dífer nevek leadása	1-2.o. tanítók
11-26-ig	Code Week – Programozás hete	Fröschl-Nagy Anett
13. hétfő	Év eleji felmérések értékelésének leadása felső	Ujszászi Ágnes, Molnár Ilona
15. szerda	Német mesedélután 3. évfolyam	Kovács Györgyi
18. szombat	Áthelyezett munkanap (október 24.) pénteki órarend szerint	Ágoston Gábor
21. kedd	Alsós felmérések kiértékelése	Tanítók
22. szerda	Ünnepi műsor: Nemzeti ünnepünk október 23.	8.évfolyam osztályfőnökei
22. szerda	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	Mohácsi-Domokos Tímea
22. szerda	Dífer-ben érintett tanulók létszámának jelentése a Hivatalnak	Mohácsi-Domokos Tímea
27-től 31-ig.	Őszi szünet	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Állatok világnapja alkalmából meghirdetett ménteleki rajzpályázat beérkezése.	Hodossi Andrea Horváth Ilona
A hónap folyamán	Játszva gondolkodj házi verseny alsó, felső	tanítók alsó; Horváth Renáta
A hónap folyamán	Boldog Iskola – program tanévnnyitó ünnepség	Patkósné Hrutka Valéria; Kádár Ildikó
A hónap folyamán	Nevezés városi mesemondó versenyre	Szebelédi Beáta Alsós osztályfőnök
A hónap folyamán	Kecskemét Város Polgára Leszek verseny nevezése	Kádár Ildikó
A hónap folyamán	Nevezés a alsós Mathiasz Matekász versenyre	Kovács Ambrusné
A hónap folyamán	Kerekemese vetélkedő	Kádár Ildikó
A hónap folyamán	BIP „Bozsik” őszi labdarúgó torna I. forduló	Vrabély Győző

NOVEMBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐSÖK
03. hétfő	Szünet utáni első tanítási nap	Mohácsi Domokos Tímea
03. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor
06. csütörtök	Játékos váltóverseny nagycsoportosok óvodások és első osztályosok részére OVI-SULI KUPA	Almási Ágnes
07. péntek	Szülők értesítése a negyedéves tanulmányi munkáról	Osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók
07. péntek	Márton napi lámpás felvonulás	Törökné Kovács Boglárka
11. kedd 14 óra	Alsós mesemondó verseny – 4. évfolyam részére	Zsitva Márta
11. kedd 16.30 óra	Iskolai fogadóórák	Mohácsi Domokos Tímea
12. szerda 14 óra	Alsós mesemondó verseny – 3. évfolyam részére	Madácsi Katalin
13. csütörtök	Alsós mesemondó verseny – 2. évfolyam részére	Verbőcziné Gyurin Edina
14. péntek	Óvodásokmeghívása az ünnepi készülődés programjára	Madácsi Katalin
15. szombat	Jótekonysági alapítványi BÁL	Kuratórium
18. kedd 10 óra	Alsós mesemondó verseny – 1. évfolyam részére az óvodások részvételével	Patkósné Hrutka Valéria
19. szerda	Német versmondó 4. évfolyam	Kovács Györgyi
24. hétfő	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny	Molnár Ilona Eszter; Kovács Ambrusné
27. csütörtök	Adventi készülődés nagycsoportos Óvodások részére	Bihari-Kovács Viktória
A hónap folyamán	Sudoku felső / Játszva gondolkodj városi verseny	Horváth Renáta; Alsós munkaköz. vezető
A hónap folyamán	Darts Matek Országos Csapatverseny	Horváth Renáta
A hónap folyamán	Online informatika verseny 3-8. évfolyam (országos)	Fröschl-Nagy Anett; Zagyva Óvári Irén
A hónap folyamán	Textpuzzle – városi német nyelvi verseny	Törökné Kovács Boglárka
A hónap folyamán	Zrínyi – 7. évfolyamos tanulók városi angol versenye	Nagy Szilvia; Tasiné Bencsik Erika

DECEMBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐSÖK
01. hétfő 8 óra	Adventi megemlékezés 5. évfolyam és 4. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
01. hétfő	Tanulók jelentkezése az írásbeli felvételi vizsgára 4. 6. és 8. évfolyamokon	Mohácsi Domokos Tímea
01. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor
03. szerda 13.30 óra	Mikulás Matematika verseny	Hodossi Andrea, Almási Ágnes
03. szerda 14 óra	Angol felolvasó verseny Német felolvasó verseny	Nagy Szilvia Törökné Kovács Boglárka
04. csütörtök 14 óra	Randevú a mikulással (játékos matematika verseny)	Molnár Ilona Eszter
05. péntek	Mikulásvárás alsóban	Tóth Ildikó
05. péntek	Mikulás Matematika verseny eredményhirdetése	Hodossi Andrea; Almási Ágnes
05. péntek	Mikulásbuli	Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya
05. péntek	Difer mérések leadása	Tanítók
08. hétfő 8 óra	Adventi megemlékezés 6. évfolyam és 3. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
09. kedd 14 óra	Angol nyelvi társasjáték az 1-2. évfolyamon	Bihari-Kovács Viktória
13. szombat	Áthelyezett munkanap (december 24.) szerdai órarend szerint	Ágoston Gábor
15. hétfő 8 óra	Adventi megemlékezés 7. évfolyam és 2. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
15-19-ig	Osztály KARÁCSONY alsó	Osztályfőnökök
19. péntek 8 óra	Adventi megemlékezés 8. évfolyam és 1. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
19. péntek	Karácsonyi színdarab	Vezetőség
19. péntek	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	Mohácsi Domokos Tímea
22-től 01.02-ig.	Téli szünet	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	ÖKO project: Téli madáretetés	ÖKO csoport
A hónap folyamán	Mézeskalács készítés a Naplementében	Tanítók
A hónap folyamán	Naplemente idősök otthonában szereplés	Tóth Ildikó Katalin
A hónap folyamán	Faliújság felelős 6. évfolyam: Tél	6. osztályfőnökök
A hónap folyamán	BIP – Bozsik őszi labdarúgó torna II. forduló	Vrabély Győző

JANUÁR		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐSÖK
05. hétfő	Első tanítási nap	Mohácsi-Domokos Tímea
05. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor
10. szombat	Áthelyezett munkanap (január 2.) pénteki órarend szerint	Mohácsi-Domokos Tímea
12. hétfő	Természettudományi verseny 5-6. évfolyamon	Soós Zsuzsa
19-20-21. 8 óra hétfő,kedd,szerda	Osztályozó vizsga napok	Mohácsi-Domokos Tímea
22. csütörtök	Magyar Kultúra Napja 3-8. évfolyam	Hodossi Andrea; Molnár Balázs
22. csütörtök	Magyar Kultúra Napja 1-2. évfolyam	Riedl-Tóth Jácinta
23. péntek	Első félév vége – Osztályozó értekezletek alsó és felső tagozaton	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea
24. szombat 10 óra	Írásbeli felvételi vizsgák az érintett 4. 6. és 8. évfolyamos tanulók részére	osztályfőnökök
27. kedd	Szövegértési verseny 2-3-4. évfolyamon	Zsitva Márta;
29. csütörtök	A szülők tájékoztatása a félévi eredményekről	osztályfőnökök
30. péntek	1. IGAZGATÓI NAP Nevelőtestületi értekeztet a félév értékelése	Ágoston Gábor

FEBRUÁR		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐSÖK
02. hétfő 16.30 óra	SZMK értekezlet	Ágoston Gábor, Mohácsi-Domokos Tímea
03. kedd 14 óra	Pótló felvételi vizsgák	osztályfőnökök
03-13. között	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
03-04-05. kedd- szerda-csütörtök	Meseismereti verseny 2-4. évfolyamon	Makainé Simony Renáta
06. péntek 14 óra	Felsős farsang	Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya
10. kedd	Farsang alsósoknak	osztályfőnökök
17. kedd 14 óra	Iskolai versmondó verseny – 4. évfolyamon	Vadászné Soós Judit
18. szerda 14 óra	Iskolai versmondó verseny – 3. évfolyamon	Faragóné Pelsőci Emma
19. csütörtök 14 óra	Iskolai versmondó verseny – 2. évfolyamon,	Kovács Ambrusné
19. csütörtök	A tanulói adatlapok továbbítása a középfokú iskoláknak ill. a Felvételi Központnak	Mohácsi-Domokos Tímea 8. o. osztályfőnökök
20. péntek	Óvodások és szüleik meghívása nyílt napra	Madácsi Katalin
20. péntek	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny- területi forduló	Horváth Renáta; Molnár Ilona Eszter Kovács Ambrusné.
23. hétfő	Felsős iskolai versmondó verseny	Szebellédi Beáta
24. kedd	Iskolai versmondó verseny – 1. évfolyamon az óvodások részvételével	Jáki-Tóth Mónika
25. szerda	XY faktor (angol, német)	Tasiné Bencsik Erika; Törökné Kovács Boglárka
A hónap folyamán	Országos Méh-Ész Logikai verseny	Fröschl-Nagy Anett; Zagya Óvári Irén
A hónap folyamán	Simonyi helyesírási versenyre jelentkezés	Hegedűs Béláné
A hónap folyamán	BIP Bozsik labdarúgás III. forduló	Vrabély Győző
A hónap folyamán	Mathiász Matekász	Kovács Ambrusné

MÁRCIUS		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐSÖK
02. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor
02. hétfő	Helyesíró háziverseny 2-3-4. évfolyamon	Csábi Anita,
02. hétfő	Tavaszi ajtódíszek készítése, ajtók dekorálása	Kovács Györgyi; Zagyva Óvári Irén
02-19-ig	Szóbeli felvételi vizsgák	8. osztályfőnökök
02-06-ig	Pénz7	Molnár Ilona Eszter munkaközösségek
04. szerda	Nyílt nap leendő 1. osztályos szülőknek	Mohácsi-Domokos Tímea,
10. kedd	Nagycsoportos óvodások meghívása a Tavaszváró programra, szüleik meghívása szülői értekezletre	Madácsi Katalin
11. szerda	Nemzetközi π napi játékos vetélkedő	Molnár Ilona Eszter Horváth Renáta
13. péntek	Nemzeti ünnepünk tiszteletére iskolai megemlékezés	4. évfolyam tanítói
13. péntek	Helyesíró verseny és rajzpályázat eredményhirdetése	Csábi Anita
15. vasárnap	Nemzeti ünnepünk tiszteletére műsor a Nyíri Erdész háznál (felkérés esetén)	Mohácsi-Domokos Tímea, 4. évfolyam tanítói
16. hétfő	Illusztrációs rajzverseny leadási határideje	Tóth Ildikó; Horváth Ilona
23. hétfő	Iskolai szövegértési verseny 6. és 8. évfolyam részére	Molnár Balázs
26. csütörtök	Tavaszváró program nagycsoportos óvodások részére az iskolában	Riedl Tóth Jácinta
26. csütörtök 16.15 óra	Szülői értekezlet a nagycsoportos óvodások szülei részére	Mohácsi-Domokos Tímea, leendő 1.o. tanítók
20. péntek	A víz világnapja – „zöld nap”- ÖKO	Kovács Ambrusné; Szurok Eszter
23-27.	Digitális témahét	munkaközösségek; Fröschl Nagy Anett
23-05.29-ig	Országos digitális mérések lebonyolítása 4-8. évfolyamon	Mohácsi-Domokos Tímea
25-27-ig szerda-péntek	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban.	Mohácsi-Domokos Tímea osztályfőnökök
27. péntek	Illusztrációs rajzverseny eredményhirdetése	Tóth Ildikó; Horváth Ilona
27. péntek	Szülők értesítése a háromnegyedéves tanulmányi munkáról	Mohácsi-Domokos Tímea; osztályfőnökök
31. kedd 16.30 óra	Iskolai fogadóórák	Mohácsi-Domokos Tímea
A hónap folyamán	Nevezés városi helyesíró versenyre	Csábi Anita
A hónap folyamán	Városi versmondó versenyre nevezés	Alsós osztályfőnökök, Szebelédi Beáta
A hónap folyamán	Angol nyelvi ügyeskedő	Tasiné Bencsik Erika
A hónap folyamán	Faliújság	Soós Zsuzsa

ÁPRILIS		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐSÖK
01. szerda	Szünet előtti utolsó tanítási nap	Mohácsi-Domokos Tímea
02-től 10-ig	TAVASZI SZÜNET	Ágoston Gábor, Mohácsi-Domokos Tímea
13. hétfő	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	Mohácsi-Domokos Tímea
13. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor
16. csütörtök	Énekverseny 3-4. évfolyam és felső	Faragóné Pelsőci Emma
17. péntek	Tankerületi Móricz próza felolvasó verseny 5-8. évfolyam	Ujszászi Ágnes; Csík Jánosné Ferencz Katalin
20-24-ig	Wunderbar fesztivál	Törökné Kovács Boglárka; Kovács Györgyi
20-24-ig	Fenntarthatósági Témahét	Bihari-Kovács Viktória; Zagyva Óvári Irén; Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya
22. szerda	FÖLD NAPJA-zöld nap	Kovács Anita; Szurok Eszter
28. kedd 10 óra	Énekverseny Óvodások és az 1-2. évfolyam részére	Vadászné Soós Judit
23-24. csütörtök-péntek	Leendő 1. osztályosok beiratkozása	Mohácsi-Domokos Tímea
29. szerda	Idegen nyelvi (német) szövegértési verseny 6. és 8. évfolyamon	Törökné Kovács Boglárka
29. szerda	Idegen nyelvi (angol) szövegértési verseny 6. és 8. évfolyamon	Nagy Szilvia
A hónap folyamán	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny iskolai forduló 5-8. évfolyam	Hegedűs Béláné
A hónap folyamán	Városi helyesírási verseny felső tagozat részére	Csík Jánosné Ferencz Katalin
A hónap folyamán	BIP Bozsik labdarúgás IV. forduló	Vrabély Győző

MÁJUS		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐSÖK
04. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor
04. hétfő	A középfokú iskolák felvételi értesítője	8. osztályfőnökök
06. szerda	Német nyelvi verseny 4. évfolyam részére	Kovács Györgyi,
06. szerda	Madarak és fák napja rajzpályázat leadási határideje	Hodossi Andrea; Szurok Eszter
11. hétfő	Madarak és fák napja alkalmából meghirdetett rajzverseny eredményhirdetése	Hodossi Andrea; Szurok Eszter
12. kedd 14 óra	Angol nyelvi feladatlapok 3-4. évfolyam	Tasiné Bencsik Erika
13. szerda	SAKK verseny	Soós Zsuzsa
26. kedd	Szépíró verseny 1. és 2. évfolyam részére	Zsitva Márta
05.26-06.06-ig	Év végi felmérők írása alsóban	Tanítók
27. szerda	Alapműveleti matematika verseny alsó tagozaton	Hodossi Andrea, Almási Ágnes
A hónap folyamán	Meglepetés sport házibajnokság 3-8. évfolyam	Vajda Rudolf
A hónap folyamán	Anyák napja – Naplemente Idősek Otthona	Tóth Ildikó Katalin
A hónap folyamán	Anyák napja alsós	osztályfőnökök

JÚNIUS

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐSÖK
01. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor
03. szerda	Alapműveleti matematika verseny eredményhirdetése	Hodossi Andrea, Almási Ágnes
04. csütörtök	Nemzeti Összetartozás Napja	Molnár Ilona Eszter
08-09-10. hétfő, kedd, szerda,	Osztályozó vizsga nap	Mohácsi-Domokos Tímea
11. csütörtök	2. IGAZGATÓI NAP Gyermeknap-DÖK nap	osztályfőnökök, tanárok, tanítók
12. péntek	3. IGAZGATÓI NAP Osztálykirándulások alsó, felső	osztályfőnökök, tanárok, tanítók
15. hétfő	4. IGAZGATÓI NAP szakmai nap (osztályozó)	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea
16. kedd	5. IGAZGATÓI NAP pályaorientációs nap	Osztályfőnökök Mohácsi-Domokos Tímea
17. szerda	6. IGAZGATÓI NAP projekt nap SPORTNAP – Mozdulj! Élj egészségesen!	Mohácsi-Domokos Tímea
18. csütörtök	Határtalanul program bemutatása a 6. évfolyam részére	Molnár Ilona Eszter
18. csütörtök 14 órától	Bizonyítványok, anyakönyvek, naplók leadása aláíratása alsó	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea
19. péntek 8 óra	Ballagási főpróba	Mohácsi-Domokos Tímea 7-es osztályfőnökök
19. péntek	Utolsó tanítási nap-projektnap	Mohácsi-Domokos Tímea
19. péntek	Év végi felsős felmérések értékelése	Ujszászi Ágnes; Molnár Ilona Eszter
19. péntek 12 órától	Bizonyítványok, anyakönyvek, naplók leadása aláíratása felső	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea
20. szombat 9 óra 10.30 óra	Ballagás 7. évfolyam rendezésében Tanévzáró ünnepély 5. évfolyam rendezésében	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea osztályfőnökök
22-26-ig	Alsós év végi dolgozatok kiértékelése évfolyamonként	tanítók
30. kedd 09 óra	Tanévzáró értekezlet	Ágoston Gábor
22-30-ig	Tantermek, szertárak rendezése. Leltárak elkészítése. Kompetenciák, felmérők értékelése. Az év végi felmérések kiértékelése. Pedagógusoknál lévő tankönyvek és eszközök leadása.	Mohácsi-Domokos Tímea
júliustól	Pedagógusok szabadságolása	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Faliújság 8. évfolyam	osztályfőnökök

2026 AUGUSZTUS		
TERVEZET		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐSÖK
24. hétfő 9 óra	Alakuló értekezlet	Ágoston Gábor
25-26-27. 8 óra	Osztályozó vizsgák	Mohácsi-Domokos Tímea
25. kedd 8 óra	Javító vizsga	Mohácsi-Domokos Tímea
28. péntek 9 óra	Tanévnyitó értekezlet	Ágoston Gábor
szeptember 01. kedd 8.00 óra	Tanévnyitó – műsor az elsősök szereplésével	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea 6. osztályos osztályfőnökök

DÖK Munkaterv

2025 / 2026. tanév

Iskolánk diákönkormányzata elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviseletére jött létre:

- **Jogvédelmi funkciója** mellett azonban fontos
- **szabadidős programszervezési, közösségszervezői tevékenysége.**

Tervszerű program kialakításával fogalmazzuk meg működésünk főbb irányelveit.

Ahhoz, hogy a diákönkormányzat megfelelően működjön elengedhetetlen, hogy a diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, diák-önkormányzati jogokat. A jogok ismeretén túl tisztában kell lenni azzal is, melyek a diákönkormányzat feladatai az iskolában:

- **érdekképviselés**
- **iskolai élet, és programszervező szerep**

A diákok javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat.

Szeptemberben diákgyűlést tartunk, ahol tájékoztatjuk iskolánk tanulóit a DÖK munkájáról, az éves programról.

Célunk:

- a tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával
- a DÖK önállóbbá tegye a diákokat, változatosabbá az iskolai diákéletet
- a hagyományok ápolása, ugyanakkor új feladatok, célok kitűzése
- az ÖKO iskolai program hatékony megvalósítása érdekében szoros kapcsolatot kívánunk kialakítani iskolánk ÖKO csoportjával

A tanévet akkor tekinthetjük sikeresnek, ha a hagyományos rendezvények, iskolánkban szokássá vált programok mellett új elemekkel is gazdagíthatjuk a mindennapokat. Az ÖKO

programmal való együttműködésünk akkor lesz sikeres, ha a környezetvédelmi, takarítási, egészséges életmódra nevelő rendezvényeken minél több diák vesz részt. Az ÖKO munkatervet szem előtt tartva határoztuk meg az éves feladatainkat, bekapcsolódva iskolánk környezetnevelési programjába.

A diákönkormányzat működési területei, feladatai:

1. A tanulók érdekeinek képviselése az iskolavezetésben, a nevelőtestületben és az iskolaközösségben.
2. A diákok mindennapi életének megszervezése
3. A diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről és az őket érintő iskolai eseményekről (DÖK gyűlés, DÖK faliújság)
4. Rendszeres jelenlét iskolánk honlapján, továbbá rajzok, fotók, információk az iskolai életéről, élménybeszámolók
5. A társadalmilag hasznos munkákban való részvétel:
 - használt elem gyűjtése folyamatosan
 - szelektív hulladékgyűjtés
 - sulizsák program folytatása?
6. Közösségi programok (sportrendezvény, kirándulás, kultúra ápolása) szervezése, lebonyolítása
7. ÖKO programok segítése

Minden program vétőjogát a nevelőtestület nem megfelelő magatartás esetén, iskolai szinten fenntartja!

DÖK Programterv

SZEPTEMBER:

- DÖK képviselők osztály szintű megválasztása → **szept.1. első nap, fő óra**
- alakuló értekezlet (témák: feladatok, célok, éves munkaterv összeállítása, elfogadása):
2025. szeptember 22. hétfő 14 óra.
- **DÖK vezetők megválasztása**
- DÖK faliújság dekorálása
- ÖKO sarok ellenőrzése → szeptember 30.
- Katona József színház bérlet ügyintézés: 7.-8. évfolyam

OKTÓBER

- DÖK gyűlés: október 2. csütörtök, 1. óra utáni szünet, természettudományi előadó
- hónap tanulója fotózás: október 6. 1 óra utáni szünet
- október 10.: Erős Pista Fesztivál: 5. évfolyam (Horváth Ilonával)
- Mozidélután: **október 22. szerda**, Szabadság, szerelem (7-8. évfolyam)

NOVEMBER

- DÖK gyűlés: november 6. csütörtök, 1. óra utáni szünet, természettudományi előadó
- hónap tanulója fotózás: november 7. péntek, 1 óra utáni szünet
- Márton-napi kézműveskedés, lámpás készítés, november 7. → Merinu Éva, Cifrapalota ALSÓSOK? /Iskola
- lámpás felvonulás (Törökné Kovács Boglárka szervezésében) → november 7.
- tökfaragás (?) → ÖKO, kisiskola

DECEMBER:

- DÖK gyűlés: december 4. csütörtök, 1. óra utáni szünet, természettudományi előadó
- hónap tanulója fotózás: december 5. péntek 1 óra utáni szünet
- Mikulás buli (iskola, aula) december 5. 14-16 óráig (belépés: Mikulásos kiegészítőben /vel!);
- karácsonyi üzenetküldés szaloncukorral 50 / 100 Ft. /db (Horváth Ilonával)
- MÉZESKALÁCS sütés, 5. évfolyam (Népi Iparművészeti Gyűjtemény / Szórákaténusz Játékmúzeum)

JANUÁR

A hónap folyamán:

- DÖK gyűlés: 2025. január 8. csütörtök; 1. óra utáni szünet, természettudományi előadó
- hónap tanulója fotózás: január 9. péntek 1 óra utáni szünet
- Irodalmi teaház, január 22. (Magyar Kultúra napjához kapcsolódóan): gyerekek írók, költők kedvenc művek bemutatása; Miért jó olvasni? Miért jó könyvtárba járni? Könyvajánló → Kecskeméti Katona József Könyvtár

FEBRUÁR

- DÖK gyűlés február 4. kedd, 3. óra után, előadó
- hónap tanulója fotózás: február 6. péntek, 1 óra utáni szünet
- Gyűjts minél több ötöst! → Nyeremény: osztályszinten: 5-6. évfolyam pl. pizza, 7-8. évfolyam szabaduló szoba / lézerharc
- Valentin-napi üzenő láda febr. 12-13.
- FARSANG (helyszín: iskola aula) felső tagozat **tervezett időpont:** 2025. február 6. péntek, 14-16 óráig
- Tavaszi ajtódekor március 4. (ovis nyílt napra!)

MÁRCIUS

- DÖK gyűlés március 5. csütörtök, 1. óra utáni szünet, természettudományi előadó
- hónap tanulója fotózás: március 6. péntek, 1 óra utáni szünet
- moxidélután: március 13. péntek: MOST VAGY SOHA! (5-8. évfolyam)
- tematikus feldolgozás: márc. 15.-e helyszínei tantermekben (projekt)
- A Víz Világnapja március 22. (suliban március 20.) ÖKO munkacsoporttal együttműködve: Öltözz KÉK-be!
- „Bolondos nap!” / „Öltözz ki!” nap: április 1.

ÁPRILIS:

- Öltözz ki! április 1.
- DÖK gyűlés: április 16. csütörtök, 1. óra utáni szünet, természettudományi előadó
- április 1.: „Bolondos nap”: Vegyél fel 1 vicces kiegészítőt; Öltözz retró stílusban; Hozz magaddal 1 plüsst! Gyere pizsomába!

- Fenntarthatósági témahét: szemétből hasznosat (ÖKO munkacsoport)
- Föld napja: április 22.: ÖKO munkacsoporttal együttműködve. Öltözz barnába!
Tündérbertek: kis öko ládák készítése

MÁJUS:

- DÖK gyűlés: május 7. csütörtök, 1. óra utáni szünet, természettudományi előadó
- Madarak, fák napja – zöld nap → május 11. (ÖKO munkacsoporttal együttműködve)
- ÖLTÖZZ BARNÁBA!
- Pedagógus nap

JÚNIUS:

- GYERMEKNAP: HAGYOMÁNYŐRZŐ NAP; bolhapiac (asztalfoglalás: 100 Ft.);
Ki? Mit? Tud?/ Jósda; Kaszinó, csillámtetkő, arcfestés... egyéb osztályötletek
- Környezetvédelmi világnap ÖKO munkacsoporttal együttműködve

Minden hónapban a „Hónap tanulója” megválasztása, fotózása.

A Diákönkormányzat feladatait, céljait a gyermekekkel megismerttettem, ennek megfelelően az éves programterv kialakítása közös megbeszéléssel, majd elfogadása egyhangú szavazással történt.

Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya

DÖK segítő pedagógus

FEJLESZTŐ PEDAGÓGIAI MUNKATERV

2025/2026-os tanév

1. Helyzetelemzés

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű és a gyógypedagógiai feladatellátást igénylő gyermekek száma jelenleg 38 fő. Sajátos nevelési igényű tanulók csoportjába tartozhatnak a Szakértői Bizottság határozata alapján az érzékszervi, beszéd fogyatékkal élők, autizmussal élő gyermekek, valamint a mentális retardációval, az iskolai készségek zavarával élők, és a kevert specifikus fejlődési zavarral élő tanulók. A csoportok 1-4 fővel működnek.

Kialakításukkor igyekeztünk figyelembe venni a tanulókról készült szakvélemények javaslatát, a tanuló életkorát, iskolai teljesítményét, és az intézmény helyileg két épületben működő jellegét. A fejlesztő foglalkozásokat az osztályok órarendje igazítjuk. A foglalkozásokon gyakran kétszemélyes helyzetben, egyénileg történik a fejlesztés. Ezt a fejlesztő pedagógiai szakvizsgálóval rendelkező kollégák segítségével, valamint tantárgyi korrepetálásokkal igyekszünk megoldani.

Mozgásfejlesztő képzéssel rendelkező fejlesztő pedagógus kolléganő látja el az alábbi szakfeladatot : mozgásfejlesztés 14 fő

Logopédiai ellátásra 10 tanulónak van szüksége, ezt utazó gyógypedagógus segítségével oldjuk meg.

Szociális-kommunikációs fejlesztést szintén utazó gyógypedagógus végzi el, 7 tanulónál.

Iskolapszichológus rendszeres terápiás kezelése javasolt egyre több tanulónál.

A nagyobb gyermekeknél rendszeres deviáns magatartás problémák fordulnak elő. A figyelem és az aktivitás zavara. ADHD diagnózissal egyre több gyermek kerül be a rendszerbe. Pár tanulónál az önkontroll és az adaptív viselkedés kialakítása, szabályozása lenne a cél.

A tanulók egyéni fejlesztési terv alapján, rehabilitációs órakeretben kapnak segítséget. Az SNI tanulók fejlesztése délelőtti tanítás után történik, illetve iskolaotthonos órákon, jellemzően az alsó tagozatos osztályokban. A fejlesztő munka a már meglévő készségekre, képességekre épül. A gyermek önbizalmának folyamatos pozitív megerősítése mellett fontos a gyengén fejlett részképességek fejlesztése.

Év elején az elsős tanulók felmérése és kiértékelése után szükség esetén további kontrollkérőket adunk be.

2. A fejlesztés főbb területei (mindig a tanulókról készült szakvéleményhez és iskolai teljesítményéhez igazodva)

- nagymozgások, testséma, vesztibuláris készségek fejlesztése
- síkbeli, téri és időorientáció
- szem-kéz koordináció, finommotorika, grafomotorikum
- gesztusnyelv, mimika, metakommunikáció
- beszédkészség, artikuláció, passzív és aktív szókincs bővítése
- szerialitás, lateritás kialakítása
- vizuális és auditív percepció
- a tanulás alapképességeinek fejlesztése

figyelem (terjedelem, tartósság)

emlékezet (rövid és hosszútávú)

megértés (fogalomalkotás, lényegkiemelés, összefüggések)

problémamegoldás (konkrét, absztrakt, gondolkodás, analógiák)

3. A dyscalculia foglalkozások főbb területei

- Az érzékelés-észlelés, figyelem, emlékezet, gondolkodás és a beszéd fejlesztése egymással kölcsönhatásban.
- Saját testen, térben, síkban, időben való tájékozódás kialakítása.
- Számemlékezet fejlesztése.
- Formák, ábrák, számjegyek kirakása, írása grafomotoros fejlesztéssel.
- Relációk nyelvi megalapozása, matematikai nyelv tudatosítása.
- Szerialitás erősítése.
- A számfogalmak folyamatos birtokba vétele, elmélyítése, mindenoldalú erősítése olyan fokon, hogy a gyermek biztosan tudjon manipulálni velük.
- Számlálás, mennyiségegyeztetés, matematikai relációs szókincs használata és pontos értelmezése, mennyiség – számnév – számjegy egyeztetése, globális mennyiség felismerés.
- Számfogalmakkal az absztrakció útját bejárva műveletek előkészítése, lejegyzése, elvégzése.
- Alapműveletek fogalmi kialakítása, képi és vizuális megerősítése, sokoldalú gyakorlása. Analóg műveletek begyakorlása.
- Szövegmegértés fejlesztése, szöveges feladatok cselekvéses, majd képek segítségével való megoldása a számolási műveletek megfogalmazásával, műveletek elvégzésével.
- Műveletvégzésre alkalmas számolási technika bemutatása, fokozatos alkalmazása.
- Motiváció felkeltése, önfegyelemre, kitartásra nevelés, feladattartás és koncentráció képesség fejlesztése.

4. A dyslexia – dysgraphia foglalkozások főbb területei

- Beszédkészség fejlesztése kommunikációs szint - passzív és aktív szókincs bővítése – szókincsfejlesztés: Szavak rendezése gyűjtőfogalmak alá, szinonimák, ellentétpárok, összetett szavak gyűjtése, tudatosítása.
- Auditív percepció, hangkihallási gyakorlatokkal történő fejlesztése, artikulációs bázis fejlesztése.
- Tévesztett betűk differenciálása és olvasásának gyakorlása.
- Két-három betű összeolvasásának gyakorlása 2+2, 2+3, 3+2, 3+3, 1+2, 2+1 szótagolású, hosszú szavak, mondatok, szöveg hangos olvasásának gyakorlása.

- Szövegértés fejlesztése.
- Dysgraphia redukció – a kéz izmainak erősítése, ügyesítése mellett a finommotorika fejlesztése, vizuális figyelem, észlelés, differenciálás, síkbeli irányok, orientáció kialakítása a cél. A hozzátartozó képességfejlesztés mellett a dyslexia lépéseit nyomon követése szó, mondat írása emlékezetből, tollbamondás után.

5. Mozgásfejlesztés

- A külön mozgásfejlesztő szobában személyre szabottan, egyénileg történik a fejlesztés. Fő cél a nagymozgások kialakítására, összehangolása. Sajátos nevelési igényű gyermekek esetén gyakran a korai mozgásfejlődés során kimarad a kúszás, mászás, ami később a kognitív fejlődésükre is kihat. Kulcsár-féle terápiával számos tanulási zavar, magatartásprobléma időben ,korrigálható.

6. Kapcsolattartás

Szülőkkel: fogadóóra heti rendszerességgel. Évente kétszer iskolai fogadóóra.

- Az intézmény pedagógusaival: Szakmai segítségadás a tanórai differenciálás megtervezésében, és a tanulási problémát mutató tanulók szakszolgálatokhoz való elküldésében.

-Kapcsolattartás gyógypedagógiai intézményekkel, esetmegbeszélés gyógypedagógus kollégákkal, logopédussal.

- Szakértői Bizottsággal, Nevelési Tanácsadóval, igény szerint.

Részvétel munkaközösség értekezletein.

Lehetőség szerint az iskolai tanulmányi versenyeken és SNI Szépíró versenyen részt veszünk.

Kecskemét,2025.08.27.

Szomor Tímea
gyógypedagógus

*Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és AMI
Móricz Zsigmond Általános Iskolája*

ÖKOISKOLA MUNKATERV

2025-2026.

Az ökoiskolák a fenntartható fejlődés elvére épülnek.

**„A fenntarthatóság az emberiség jelen szükségleteinek kielégítése, a környezet és a természeti erőforrások jövő generációk számára történő megőrzésével egyidejűleg.”
(Tokiói nyilatkozat, 2000)**

I. CÉL

Iskolánk örökös ökoiskola címmel bíró intézmény, így célunk a fenntarthatóság pedagógiájában a környezettudatos gondolkodás, életmód kialakítása, elmélyítése, együttműködve a város önkormányzatával, a szülői házzal, társadalmi szervezetekkel, helyi vállalkozókkal, más oktatási intézményekkel és egyéb intézményekkel, cégekkel.

A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság szemléletének erősítése és a kollektív felelősségvállalás igénye folyamatosan épül be az iskola mindennapjaiba, a gyerekek és az intézményben dolgozók napirendjébe minden területen, a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységek során is.

A kampányszerű akciók mellett a megoldást a mindennapi tevékenységekben, a környezettudatos szokásrend kialakításában és mindennapi gyakoroltatásában, táborok és versenyek szervezésében, az iskola környezetének zöldítésében, tisztán tartásában, szelektív hulladékgyűjtésben látjuk.

Olyan pedagógiai folyamatot követünk, melynek során formálódik tanulóink környezettudatos magatartása, és kialakul a környezetért és fenntartható fejlődésért közösen felelősséget vállaló életvitele.

II. FELADATOK:

1. Pedagógiai szinten
2. Társas kapcsolatok szintjén
3. Technikai, gazdasági szinten

II/1. PEDAGÓGIAI SZINTEN:

Tanórai illetve tanórán kívüli egységekről lehet beszélni, melyek egyrészt különállók a szervezés szintjén, másrészt egységesek, mivel mindegyiket a fenntartható, környezettudatos gondolkodás kell, hogy átítassa a diákok és a felnőttek/tanárok, szülők/ körében. Ehhez minden szinten pontosan megtervezett, megfogalmazott és megvalósítható program kell.

II/1.1. TANÍTÁSI ÓRÁK:

- a tanítási órákon minden tantárgy használja fel a környezettudatosság kialakításához kapcsolható oktatási tartalmakat
- a tanítás során a diákok egyenrangú partnerként vegyenek részt az órák menetében
- a módszerekben a kooperatív tanulásszervezés, a projekt módszer, a témanapok kerüljenek hangsúlyossá
- az órák levezetése az osztálytermeken kívül is történjen
- élményközpontú oktatás legyen
- a változatos módszerek alkalmazása az egész oktatási-nevelési rendszert jellemezze

II/1.2. A) TANÍTÁSI ÓRÁKON KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK:

A tanításon kívüli időszak az órák közötti szünetekben illetve a tanulószobás, iskolaotthonos szabadidős foglalkozásokon jelenik meg. A fenntarthatóságra nevelésben ezek a legfontosabb időkeretek, amivel ki lehet egészíteni a tanórán elhangzottakat, az elméletet a gyakorlatra át lehet ültetni.

Folyamatos feladatok:

- tiszta, rendezett osztály és iskola
- tanulmányi séták, megfigyelések szervezése a természetes és épített környezetben
 - helyi termelők, vállalkozások munkájának megismerése. (pályaorientációs nap)
- veszélyes hulladékok gyűjtése/elem, műanyag flakon/
 - szelektív hulladék-gyűjtés /papír, fém, műanyag/
- „Zöld porta” – az iskola környezetének/ belső-külső/ rendje,
- téli időszakban madáretetés
- versenyeken való aktív részvétel
- ünnepi megemlékezéseken való részvétel - hagyományörzés

II/1.2. B) TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉG- PROGRAMOK- AKCIÓK

Ezekon a rendezvényeken az egész iskola, a szülők, diákok, nevelők együttes munkája jelenik meg.

Kiemelt szerepe van a szervezésben az öko-munkaközösségnek, a Diákszervezetnek, a Szülői Szervezetnek.

Munkaközösség tagjai:

- Madácsi Katalin - felelős
- Patkósné Hrutka Valéria
- Frösch-Nagy Anett
- Tasiné Bencsik Erika
- dr Rimaszombati-Nagy Orsolya
- Bihari-Kovács Viktória
- Almási Ágnes
- Kovács Györgyi
- Riedl-Tóth Jácinta E.
- Kovács Anita
- Soós Zsuzsa - *felső koordinátor*
- Zagyvaóvári Irén
- Törökné Kovács Boglárka
- Molnár Ilona Eszter
- Zsitva Márta
- Szurok Eszter

PROGRAMOK HAVI LEBONTÁSBAN

Időpont	Tevékenység	Felelősök
SZEPTEMBER	Öko munkacsoport alakulása	Madácsi Katalin
09. 01.	Öko faliújság aktualizálása	Patkósné H. Valéria, Tasiné Bencsik Erika
09. 01.	„Ne szemetelj!” Tisztasági akció program elindítása, egész évben folyamatosan végezzük	Madácsi Katalin, Törökné Kovács Boglárka és minden osztályfőnök
	Hasznos elem gyűjtés – folyamatosan az év során	dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya
	Öko-sarok kialakítása az osztálytermekben	osztályfőnökök
09. 30.	öko-sarok dokumentálása	Patkósné Hrutka Valéria, Fröschl-Nagy Anett, Bencsik Erika és DÖK
	Városi öko-iskolák közötti I. tudásmegosztó vetélkedő (iskolai). A projekt eseményein egész tanévben folyamatosan részt veszünk. /Mellékletben csatolva/	Zagyvaóvári Irén
Október 2.	Erdők hete program a Kecskeméti Arborétumban	Kovács Anita
10. 03.	Állatok világnapja projekt	Almási Ágnes, Fröschl- Nagy Anett
10. 03.	Öko-faliújság aktualizálása (állatok világnapja)	Almási Ágnes
10. 06.	Ünnepi megemlékezés a Nyíri erdőben	7. évfolyam
10. 09.	Iskola udvarának, kertjének rendezése szülőkkel, nevelőkkel, diákokkal	Öko-munkacsoport, osztályfőnökök
	Állatok világnapja ménteleki rajzpályázat	Hodossi Andrea

	„Kecskemét város polgára leszek” helytörténeti, hagyományörző közösségi játék az év folyamán	Kádár Ildikó
November 07.	Márton napi lámpás felvonulás	Törökné Kovács Boglárka
11. 14.	Tökfaragó kézműves délután	Riedl-Tóth Jácinta
11. 24-28.	Európai hulladékcsökkentési hét – „zöld hét”	Zsitva Márti
11. 26.	„A mi ajtónk” - Osztálytermek ajtóinak díszítése	Kovács Györgyi, Zagyvaóvári Irén
11. 27.	Adventi készülődés a nagycsoportos óvodásokkal	Bihari-Kovács Viktória
December	Madáretetők kihelyezése az iskola kertjébe, madáretetés az évszak folyamán folyamatosan	osztályfőnökök
12.01.,08.,15.,19.	Mikulás-várás, adventi gyertyagyújtás	osztályfőnökök, Tóth Ildikó Katalin
12. 13.	Karácsonyfa díszek újrahasznosított anyagokból	minden pedagógus
12. 15-19.	Osztályszintű karácsonyi készülődés, betlehemes játék	osztályfőnökök
Február 6. és 10.	Hagyományörzés – farsang. (felső és alsó tagozaton) Tombolatárgyak: a megunt begyűjtött játékokból	osztályfőnökök
Március 2.	„A mi ajtónk” – tavaszi ajtódíszek készítése a tantermek ajtóira	Zagyvaóvári Irén, Kovács Györgyi
11.	PÍ-napi játékos vetélkedő	Molnár Ilona
15.	Március 15-ei megemlékezés a Nyíri erdőben	4. osztályos tanítók
20.	Víz világnapja – „zöld nap” – projekt foglalkozás. „Öltözz kékbe!”	Kovács Ambrusné, Szurok Eszter, Zsitva Márti
	Öko-faliújság aktualizálása	Tasiné Bencsik Erika, Fröschl-Nagy Anett

Április 22.	Föld napja „zöld nap” – projekt foglalkozások (palack-gyűjtési akció) „Öltözz barnába!”	Szurok Eszter, Kovács Anita
04. 20-24.	Fenntarthatósági témahét – alkotás újrahasznosított anyagokból/ tündérkertek kialakítása	dr Rimaszombati-Nagy Orsolya, Zagyvaóvári Irén, Bihari-Kovács Viktória
04. 24.	Kirándulás Töserdőbe a Kontyvirág Erdei Iskolába (5. évf.)	Zagyvaóvári Irén
	Látogatás más helyi öko-iskolákba (3-4. évf.)	Zagyvaóvári Irén
Május 11.	Madarak és fák napja – rajzpályázat „Öltözz zöldbe!”	Hodossi Andrea, Szurok Eszter
05. 11.	Öko-faliújság aktualizálása	Szurok Eszter
az év folyamán	„Sulizsák” -szelektív használtruha gyűjtési akció	Törökné Kovács Boglárka, nevelőtestület
Június 11-12.	Osztálykirándulás, és gyereknap programok	osztályfőnökök
17.	„Mozdulj, élj egészségesen!” projektnap.	osztályfőnökök
22.	A vállalt feladatok értékelése	zöld munkacsoport

II/2. TÁRSAS KAPCSOLATOK SZINTJE

A tanítás során a szabad idő szervezésében fontos, hogy a pedagógusok együtt dolgozzanak egymással, a diákokkal és a szülőkkel. A partnerkapcsolat legyen az elsődleges! A felállított szabályrendszer kialakításában a diákok, a nevelők és a szülők aktívan vegyenek részt! Azok megvalósításában is cselekvő tagok legyenek!

- fontos feladat, hogy az iskolán kívüli körök a fenntartható fejlődés programjaiban aktívan részt vegyenek
- együttműködések legyenek: az önkormányzattal, óvodákkal, civilszervezetekkel, vállalatokkal, más öko-iskolákkal, alapítványokkal és a nemzeti parkokkal

II/3. TECHNIKAI/GAZDASÁGI SZINTEN

- Az energiaforrásokkal (világítás, víz, fűtés) való takarékos bánásmódra nevelés érdekében lépések tétele ezek takarékos működtetésére (napi cselekedetek, figyelmeztető táblák)
 - csökkenteni a hulladékok mennyiségét
 - az iskola belső és külső környezetének alakítása
- a környezetbarát tisztítószeres, újrahasznosított irodaszerek, papír használata
- az egészséges életmód kialakításához a gyermekek étkeztetésére nagy figyelmet kell fordítani; szokásrendszerüket folyamatosan példamutatással is alakítani.

Feladataink a tanévre:

- ✳ Az iskolai munkatervben és a diákönkormányzat programjában az örökös ökoiskola kritériumoknak megfelelő feladatokat, eseményeket jelölünk meg.
- ✳ Pedagógiai munkánk figyelembe veszi a gyermekek életkorát és egyéni sajátosságait, ennek megfelelően iskolánk változatos pedagógiai módszereket alkalmaz céljaink elérésének érdekében.
- ✳ A tanulók életkoruknak, képességeiknek megfelelően aktívan, a pedagógusokkal partneri viszonyban vesznek részt a tevékenységek megtervezésében, megvalósításában.
- ✳ Diákjaink érdeklődését felkeltve közösen keressük a jövőbeli fejlődés és változások alternatív lehetőségeit.
- ✳ Környezetvédelmi, egészségnevelési napokat rendezünk.
- ✳ Kirándulásokkal, természetjárással, táborozással színesítjük programjainkat, jutunk el és ismerjük meg a környező és távoli természeti és kulturális értékeket.

- * Az iskola területén és közvetlen környezetében folyamatosan tartunk takarítást, területrendezést, fák és egynyári növények ültetését.
- * Kiemelt figyelmet fordítunk és folyamatosan ellenőrizzük a tantermeket, az osztályok környezetét. Ügyelünk az energiatakarékosságra (világítás, szellőztetés).
- * Szelektíven gyűjtjük a hulladékot, amit az iskola udvarán található gyűjtőedénybe helyezünk el.
- * Zöld-faliújságon jelennek meg a környezetvédelemmel, fenntarthatósággal kapcsolatos tájékoztatások, események, pályázatok, versenyek.
- * Az iskola aktívan vesz részt a helyi közélet ökoiskolai célokkal összefüggő programjaiban.
- * Hálózati kapcsolatainkat bővítjük. Partnerkapcsolatok kialakításának bővítése.
- * Az iskola honlapján való folyamatos ismertetés az ökoiskolai történésekről.
- * Az örökös ökoiskola cím vállalásait folyamatosan teljesítjük.

**A Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és AMI
Móricz Zsigmond Általános Iskolája**

GYERMEKVÉDELMI

Munkaterv

2025/2026. tanév

Az új köznevelési törvénnyel és az iskola pedagógiai programjában megfogalmazottak szerint az iskola minden osztályfőnöke ellátja a gyermekvédelmi feladatokat.

Pedagógiai programban megfogalmazott feladatok:

„A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI

- A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.”

Személyi feltételek

Az iskolában a pedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét segítő pedagógus sajnos nincs!

Pszichológus heti 12 órában van, ami nagy segítséget jelent a problémák kezelésében, megoldásában! Segítő szakember közreműködése az osztályfőnököknek, szülőknek, kollégáknak óriási segítség. Munkája elengedhetetlen iskolánkban.

Elsődlegesen az osztályfőnök feladata a 2025/2026. tanév ideje alatt a kapcsolattartás a gyermekvédelmi tevékenységet ellátó intézményekkel, szülőkkel. Hivatalos ügyekben az iskola képviselője.

A tanév általános feladatai

- Az igazolatlan hiányzások figyelemmel kísérése
- Folyamatos kapcsolattartás hátrányos helyzetű tanulókkal, szüleikkel
- Szülők és tanulók tájékoztatása gyermekvédelmi szervezetek, szociális támogatások az iskolai faliújságon.
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók nyilvántartása.
- Pályázatok figyelése.
- Szakmai szervezetekkel folyamatos kapcsolattartás.
- Drogprevencióról való tájékoztatás, és bűnmegelőzés

- Továbbképzéseken, konferenciákon való részvétel.
- Együttműködés az iskola szociális segítőjével.
- Együttműködés az iskola pszichológusával.

ÜTEMTERV

Szeptember

- Fogadóóra kihelyezése jól látható helyen
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet felmérése, adatgyűjtés a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókról. Nyilvántartás elkészítése.

Október

- Hiányzások ellenőrzése, szükséges családlátogatások.

November

- Osztályfőnöki órák szervezése. Előadások.

December

- Rászoruló családok felkutatása karácsonyi ajándékozás előterjesztéséhez.
- Hátrányos helyzetű családok segítése.

Február

- Szülői értekezleten nem megjelent szülők esetében családlátogatás kezdeményezése.

Április

- Fogadóórán meg nem jelent családok felkeresése, tájékoztatása

Június

- Év végi beszámoló elkészítése és leadása az iskola vezetőjének.

ISKOLAEGÉSZSÉGÜGYI MUNKATERV

Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola

és AMI

Móricz Zsigmond Általános Iskolája

2025/2026 tanév

Iskolát ellátó házi gyermekorvos: Dr. Kánitz Edit

Iskolát ellátó iskolavédőnő: Geréné Adorján Zsuzsanna

A 2025/2026-os tanévben a fő feladatok a védőoltások lebonyolítása, a negyedévenkénti pediculosis szűrés, az index osztályok védőnői és orvosi szűrésének lebonyolítása, és az egészségnevelő órák tartása.

6. osztályos tanulók szeptember hónapban a kanyaró, rózsahimlő és a fültőmirigy gyulladás elleni (későbbiekben: MMR) emlékeztető védőoltásban részesülnek, majd októberben a torokgyík, szamárköhögés és tetanus elleni (későbbiekben: dTap) vakcinát kapják meg.

A idei tanévtől a 7. osztályos diákok Hepatitis-B elleni, HB VaxPro védőoltásban részesülnek szeptember, október és március hónapban.

2025/2026-os tanévben is lehetőség van országos szinten a 7. évfolyamra járó, 12. életévét betöltött tanulók szüleinek, hogy térítésmentesen igényeljék gyermekük részére a HPV elleni védőoltást. A védőoltást, a 15 éves életkor alatti gyermekek a tanév folyamán két részletben (október és április hónapban), míg a 15 évesnél idősebb tanulók esetében a tanév folyamán három részletben (október, december, április hónapokban) kapják meg. A szülők az oltásról írásos tájékoztatást kapnak, ehhez csatolva lesz a nyilatkozat, amin tudnak jelezni az iskolaegészségügyi szolgálat felé, hogy szeretnék, vagy sem a védőoltás beadását a gyermeküknek.

Az orvosi és védőnői szűrések a 2., 4., 6., 8., osztályos tanulókat érinti, a vizsgálat menete az eddigi protokoll szerint fog megvalósulni.

A szűrővizsgálatok és a kampányoltások is az iskolaorvos rendelőjében (6044.Kmét – Hetényegyháza, Kossuth u. 79.), a tagintézmény vezető helyettessel, az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal és az iskolaorvossal előre egyeztetett időpontban fognak zajlani. A tanulók az őket kísérő pedagógusokkal érkeznek a helyszínre, ahol forgó rendszerben történik a szűrés, vagy a védőoltások beadása.

A szűrővizsgálatokról, azok eredményeiről és az oltásokról a szülők minden esetben, gyermekük által haza küldve, osztályfőnök által kiosztva írásos értesítést kapnak. A védőnői értesítések, lehetőség szerint, az iskola elektronikus naplójában is rögzítésre kerülnek az osztályfőnökök által.

A következőkben a munkaterv ismertetése, havi lebontásban, a fő feladatokra vonatkozóan:

AUGUSZTUS

- 2024/2025-ös tanév értékelése, dokumentumok lezárása, iktatása
- iskolaegészségügyi jelentések elkészítése
- oltási terv készítése
- dokumentáció, munkanapló vezetése

SZEPTEMBER

- osztálynévssorok kérése
- iskola létszámáról tájékozódás
- törzslapok, egészségügyi dokumentáció rendezése, áttekintése
- hiányzó törzslapok, egészségügyi dokumentáció bekérése, már nem ott tanulók egészségügyi dokumentációjuk tovább küldése
- védőoltások, pótolás időpontjáról egyeztetés iskolával, illetve iskolaorvossal
- 6. oszt. - MMR emlékeztető oltás, 7. oszt. – Hepatitis-B elleni védőoltás 1. rész: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- 1. osztályos tanulók szüleinek tájékoztató küldése a fejtetvességről és egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszédése, kapott adatok alapján az IER-Kréta rendszer kitöltése.
- pediculosis szűrés
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- pediculosis jelentés készítése
- Testnevelés besorolás elkészítése.
- szűrővizsgálatok előzetes tervezetének elkészítése, egyeztetés iskolaorvossal
- oltási terv készítése a 6. osztályosok októberi oltásáról (dTap), 7. osztályosok Hepatitis-B elleni oltássorozat második részéről, illetve a 7. osztályos tanulóknak igényelt HPV elleni oltásról.
- védőnői fogadóóra

OKTÓBER

- szülői értesítő készítése gyermeke szűrővizsgálatáról
- egyeztetés iskolával, iskolaorvossal a szűrővizsgálat pontos idejéről, helyéről
- 8. osztályok szűrővizsgálatának előkészítése,
- 8. osztályban szűrővizsgálat lebonyolítása
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az IER-KRÉTA rendszerbe.
- szűrés dokumentálása: szűrővizsgálati napló, osztályvizsgálati lap, IER-KRÉTA rendszerbe.
- 6. osztályosok dTap védőoltása: oltandók névsorának összeállítása, oltóanyag igénylése, szülői értesítő készítése, elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása. Dokumentálás oltási nyilvántartóban, gyermek-egészségügyi kiskönyvben, IER-Kréta rendszerben.
- 7. osztályosok Hepatitis-B elleni oltássorozat második védőoltása: oltandók névsorának összeállítása, oltóanyag igénylése, szülői értesítő készítése, elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása. Dokumentálás oltási nyilvántartóban, gyermek-egészségügyi kiskönyvben, IER-Kréta rendszerben.
- 7. osztályos tanulók szülei által igényelt HPV elleni védőoltás sorozat első része: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- dokumentáció: munkanapló vezetése, oltási terv teljesítéséről jelentés, pediculosis nyilvántartó vezetése, fokozott gondozást igénylők nyilvántartása
- védőnői fogadóóra

NOVEMBER

- 6. és 4. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben.

- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az IER-Kréta rendszerben .
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- egészségnevelő órátartás a személyi higiénéről, fogápolásról az első osztályokban.
- egészségnevelő órátartás az 5. osztályokban a barátság, szeretet, szerelem témakörben.
- munkanapló vezetése
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- védőnői fogadóóra

DECEMBER

- 2. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az IER-Kréta rendszerben.
- szakorvosi leletek bekérése a 8. osztályos tanulóktól ezek dokumentálása
- Egészségnevelő órátartás a dohányzás témakörében a 7. osztályos tanulóknak.
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, problémás esetek ellenőrzése.
- dokumentáció, munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

JANUÁR

- pediculosis szűrés, nyilvántartó vezetése, kiszűrtek értesítése, pediculosis jelentés készítése
- krónikus betegek ellenőrzése
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra
- szakorvosi leletek bekérése a 4.-6.-8. osztályos tanulóktól.
- szakorvosi leletek dokumentálása

- egészségnevelő órátartás a személyi higiénia és a fogápolás témakörében a 2. és a 3. osztálynak.

FEBRUÁR

- pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- munkanapló vezetése
- egészségnevelő órátartás a 6. osztályokban a serdülőkori változásokról.
- oltási terv készítése a 7. osztályos tanulókat érintő Hepatitis-B elleni védőoltássorozat harmadik részéről
- védőnői fogadóóra
- Szakorvosi leletek folyamatos bekérése és dokumentálása

MÁRCIUS

- tanév során hiányzó tanulók pótszűrése
- szűrés eredményeinek dokumentálása: osztályvizsgálati lap, törzslap, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben
- 7. osztályosok Hepatitis-B elleni oltássorozat harmadik védőoltása: oltandók névsorának ellenőrzése, oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Szülői értesítő készítése és elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási nyilvántartóba, oltási könyvbe, IER-Kréta rendszerben.
- pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- egészségnevelő órátartás a személyi higiénia és a fogápolás témakörében a 4. osztályos tanulóknak.
- Oltási terv készítése HPV elleni védőoltásról
- védőnői fogadóóra
- munkanapló vezetése

ÁPRILIS

- szakorvosi leletek folyamatos begyűjtése, dokumentálása
- 7. osztályos tanulók szülei által igényelt HPV elleni védőoltás sorozat második része: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- pediculosis szűrés
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- pediculosis jelentés elkészítése
- Munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

MÁJUS

- Szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, nyilvántartó vezetése.
- egészségnevelő órátartás a 8. osztályosoknak a Családi életre nevelés, Szexualitás témakörében.
- Továbbtanuláshoz szükséges záró státusz és oltási igazoló nyomtatvány kiosztása a 8. osztályosok részére. Ezzel együtt a tanulóknak egy egészségnevelő óra tartása a Védőoltásokkal kapcsolatosan.
- 8. osztályos tanulók egészségügyi dokumentációjának továbbítása, a továbbtanulás miatt, az illetékes védőnőnek.
- védőnői fogadóóra
- munkanapló vezetése

JÚNIUS

- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- Szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása, összesítése
- pediculosis nyilvántartó vezetése, pediculosis jelentés készítése
- osztályvizsgálati lapok összesítése
- egészségügyi dokumentáció áttekintése, rendezése

- iskola-egészségügyi jelentés előkészítése
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra
- év végi összegzés

JÚLIUS

- 2025/2026-os tanév munkájáról jelentés készítése

Alsós Munkaközösség Munkaterve

2025/2026.

(részletes programok a munkaterv esemény naptárában)

**„Én azt hiszem, annál nincs nagyobb öröm, mint valakit megtanítani valamire,
amit nem tud, és nagyobb jótétemény sem.”**

/Móricz Zsigmond/

Az alsós munkaközösség tagjai:

Zsitva Márta	1.a osztályfőnök
Kovács Györgyi	1.a tanító
Madácsi Katalin Etelka	1.ói osztályfőnök
Bihari-Kovács Viktória	1.ói tanító
Faragóné Pelsőci Emma	2.a osztályfőnök
Almási Ágnes	2.a tanító
Tóth Ildikó Katalin	2.ói osztályfőnök
Riedl-Tóth Jácinta Erzsébet	2.ói tanító
Hodossi Andrea	3.a osztályfőnök
Jáki-Tóth Mónika	3.a tanító
Vadászné Soós Judit	3.ói osztályfőnök
Verbőcziné Gyurin Edina	3.ói tanító
Csábi Anita	4.a osztályfőnök
Kovács Ambrusné	4.a tanító
Patkósné Hrutka Valéria	4.ói osztályfőnök
Kovács Anita	4.ói tanító

A nevelő-oktató munkát segítik:

Gubacska Mónika és Palásti-Ábel Janka pedagógiai asszisztensek

Szomor Tímea gyógypedagógus, fejlesztő

A 2025/2026-os tanévben a következőképpen alakultak az alsós osztályok létszámai:

Osztály	Gyermeklétszám	Pedagógusok
1.a	30 fő	Zsitva Márta és Kovács Györgyi
1.ói	32 fő	Madácsi Katalin és Bihari-Kovács Viktória
2.a	26 fő	Faragóné Pelsőci Emma és Almási Ágnes
2.ói	27 fő	Tóth Ildikó Katalin és Riedl-Tóth Jácinta
3.a	32 fő	Hodossi Andrea és Jáki-Tóth Mónika
3.ói	30 fő	Vadászné Soós Judit és Verbőcziné Gyurin Edina
4.a	24 fő	Csábi Anita és Kovács Ambrusné
4.ói	19 fő	Patkósné Hrutka Valéria és Kovács Anita

A munkaterv összeállításánál a következő dokumentumokat vettem figyelembe:

- Az iskola pedagógiai programja
- A 2025/2026-os tanév eseményterve
- Az előző tanév értékelése

Alsós munkaközösség-vezetők: Hodossi Andrea, Madácsi Katalin

Munkacsoport-vezető (öko): Madácsi Katalin

Óvodai összekötő: Madácsi Katalin

Levelezős versenyek felelőse: Kovács Ambrusné

Ciróka Bábszínház, KJSZ bérletek felelőse: Verbőcziné Gyurin Edina

Alsós munkaközösség munkaterve

2025/2026-ös tanévre

(részletes programok a munkaterv eseménynaptárában)

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben a nevelő és oktató tevékenység keretében az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítjük.
- A tanítási gyakorlatunkban a manipulációra, a tudás gyakorlati alkalmazására helyezzük a hangsúlyt.
- A nevelő és oktató tevékenységünk során figyelembe vesszük a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét. Segítjük a tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatását.
- A tanulók részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadjuk, és ezek elsajátításáról meggyőződünk.
- Közreműködünk a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatjuk, a szülőt figyelmeztetjük, ha gyermeke fejlődésének elősegítése érdekében intézkedéseket tartunk szükségesnek.
- Tanulóink viselkedéskultúrájának javítása.
- Gyermekközpontú oktató-nevelő munka.
- Boldog iskola programban való részvétel

Kiemelt céljaink

- Színvonalas nevelés és oktatás.
- Képesség kibontakoztató felkészítés.
- Esztétikai nevelés.
- A kompetencia alapú oktatás, digitális eszközök kihasználása.
- A tanulók a természet szeretetére, a természet védelmére, környezetünk tisztán tartására való nevelése.
- Egészséges életmódra, biztonságos közlekedésre nevelés.

Kiemelt feladatok

- Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és munkaformában tanítani. A feladatokat differenciálva oldjuk meg a gyerekekkel.
- Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Különös hangsúlyt fektetünk az alapkészségek és a különböző kulcskompetenciák fejlesztésére minden évfolyamon.
- Az ismeretszerzés útjának kialakítása, segítése. Képesek legyenek a tanulók arra, hogy a megszerzett ismereteiket beépítsék ismeretrendszerükbe és azt alkalmazhatóvá, felhasználhatóvá tegyék.
- Diákjaink motiválása, érdeklődésük fenntartása.
- Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése.
- Multikulturális tartalmak befogadásának mélyítése.
- Óvoda-iskola átmenet megkönnyítése.
- Alsóból a felsőbe átmenet segítése.
- Mozgáskultúra fejlesztése, lehetővé téve a mindennapos mozgást, sportolást.

- Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Rendszeresen tájékoztatjuk őket a szülői értekezleteken, a fogadóórákon, a tájékoztató füzetek és az e-naplón keresztül gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk a leendő elsőseink számára.
- Folyamatos kapcsolatban állunk az óvodával.
- Naprakészen vezetjük a Krétában a naplót, pontosan végezzük az adminisztrációt.
- A munkaközösségi foglalkozások havi rendszerességgel zajlanak. Témájuk a munkatervben meghatározott feladatok, programok szervezése, lebonyolítása. A tanulók magatartásának és szorgalmának rendszeres elemzése. Esetmegbeszélések segítségével megoldás keresése a problémákra.
- A tanév folyamán folyamatos óralátogatásokat végez a munkaközösség vezető a kollégák körében.

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai

1. A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása
 - Tapasztalatcserék
 - Tanmenetek egyeztetése
 - Versenyekre való kíséret megszervezése
2. Az intézménybe újonnan érkező kollégák támogatása, segítése a nevelés, oktatás terén.
3. Kapcsolattartás az óvodával
 - Kölcsönös látogatások
 - Tájékoztatás tartása az óvodában iskolánkról
 - Iskolacsalogató programok szervezése

4. Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Szülők meghívása rendezvényekre

5. Tehetséggondozás

- Differenciált óravezetés
- Szakkörök szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Iskolánkon kívüli versenyek, hogy ott is öregbíthessék iskolánk hírnevét.

6. Felzárkóztatás

- Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások
- Fejlesztő foglalkozások
- Egyéni foglalkoztatások

7. A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön való részvételének biztosítása
- Könyvtárhasználatra való szoktatás

8. Esztétikai nevelés

- Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása
- A szép környezet iránti igény kialakítása
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

9. Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályok fordítsanak nagyobb figyelmet környezetük (az osztályterem, az ebédlő, az iskolaudvar) tisztaságára, rendjére
- Zöld Nap-ok keretében project foglalkozások szervezése
- Energiatakarékosság alkalmazása
- Szelektív hulladékgyűjtés

10. Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozásra nevelés (iskola tej, iskola gyümölcs)
- Egészségtan foglalkozáson elméleti és gyakorlati tudnivalók játékos oktatása

11. A szabadidő hasznos eltöltése

- Könyvajánlások
- Tanulmányi kirándulások, kulturális és sporttevékenységek szervezése-közösségi programok
- Kézműves foglalkozások, kiállítások
- Círóka Bábszínház és a Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház látogatása

2025/2026.

ÓVODAPROGRAM TERVEZETE

Cél:

Az óvoda és az iskola közötti jó kapcsolat ápolása, az iskolai életünk bemutatása, a pedagógusok megismertetése a szülőkkel és gyermekeikkel annak érdekében, hogy minél többen válasszák intézményünket. Az óvodából az iskolába való átmenet megkönnyítése, a leendő elsős gyermekek és szüleik megismertetése az iskolával, pedagógusokkal, valamint az együttműködés kialakítása.

1. 2025. november 6. csütörtök 14 óra

Ovi-Suli Kupa

felelős: Almási Ágnes

2. 2025. november 14. szerda

Óvodások meghívása az Adventi ünnepi készülődés programjára

felelős: Óvodai összekötő

3. 2025. november 18. kedd

Mesemondó verseny nagycsoportos óvodások részvételével

felelős: Patkósné Hrutka Valéria

4. 2025. november 27. csütörtök 16 óra:

Mikulásvárás, Adventi készülődés nagycsoportos óvodások részére az iskolában

felelős: Bihari-Kovács Viktória

Programok:

- kézműves foglalkozások
- zene + tánc + ügyességi játékok
- logikai feladatok, játékok digitális táblán
- kapcsolattartás a leendő 1. osztályos szülőkkel

5. 2026. február 20. péntek felelős: óvodai összekötő
Nagycsoportos óvodások és szüleik meghívása a nyílt napra (bagoly)

6. 2026. február 24. kedd 10 óra
Versmondó verseny a nagycsoportos óvodások részvételével
felelős: Jáki-Tóth Mónika

7. 2026. március 4. kedd
Nyílt nap az óvodásoknak és a szülőknek, a leendő 1. osztályt tanító
pedagógusok részvételével

8. 2026. március 10.
Nagycsoportos óvodások meghívása Tavaszváró programra
Szülők meghívása szülői értekezletre-plakát készítése
felelős: óvodai összekötő

9. 2026. március 26. 16:00-17:30
Tavaszváró program nagycsoportos óvodások részére
Szülői értekezlet az iskolában
felelős: Riedl-Tóth Jácinta

Programok:

- kézműves-alkotó foglalkozások
- mozgásos játékok
- logikai feladatok, játékok digitális táblán
- előadás a szülőknek (16 ó.), szülői értekezlet (16.30p)

10. 2025. április 28. kedd 10 óra
Énekverseny a nagycsoportos óvodások részvételével az iskolában
felelős: Vadászné Soós Judit

11. 2025. május-június
Szülői értekezlet a leendő 1. osztályosok szüleinek

Szakmai munkaterv

Kiemelt fejlesztendő területek:

- 1) Szövegértés fejlesztése. Megfelelő olvasástechnikai szint kialakításával, illetve megszilárdításával. A tanulók olyan szintű olvasástechnika tudását kell kialakítani, hogy az olvasmányok jelentéstartalmának megfejtését, illetve értelmezését el tudják végezni életkoruknak megfelelő szinten.
- 2) Beszédhallás, észlelés, értés és bátorság formálása speciális gyakorlatok alkalmazásával. Építve a pedagógusok önálló tapasztalataira és a szakértői véleményekre.
- 3) Helyesírási képesség fejlesztése. Az elvégzett felmérések figyelembevételével a hiányosságok pótlása, nyelvhelyességi gyakorlatok alkalmazása, helyesírási készség fejlesztése mindennapos tollbamondással.
- 4) Matematika: A matematikai szövegértés és az alpműveletek biztonságos végzésének megszilárdítása. Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.

Magyar nyelv és irodalom, valamint matematika tantárgyból 2 alkalommal - év elején, és év végén – szintfelmérések írása. Az év végi felméréseket a következő tanév elején ismételten megírják a tanulók (kivétel 1.o. év végi értő olvasásfelmérés). Az eredmények értékelése egységesen kialakított rendszer szerint történik. Az értékeléseket elemzések követik, melyek feltárják az eredményes területeket, illetve rámutatnak az esetleges hiányosságokra, a következő tanév súlypontosított feladataira.

Magyar nyelv és irodalom felmérések:

1. osztály év eleje

Helyes hangképzés felmérése: után mondás, illetve rövid vers reprodukálásával

1. osztály év vége

Hangos olvasásból:

- magán-, mássalhangzók
- szótagok
- szavak
- rövid szöveg

Értékelési szempont: gyorsaság, pontosság

Értő olvasásból:

- kis- és nagybetű egyeztetése
- szóértés rajzolással
- szókapcsolat értelmezése, egyeztetése képpel
- 2-3 szavas mondat – kép egyeztetése
- 4 mondatos szöveg alapján képkiegészítés (rajzolás, színezés)
- max. 6 mondatos szöveg értelmezése feleletválasztással

2-4. osztály

Hangos olvasásból:

- szövegrész olvasása egyszeri elolvasás után

Értékelési szempontok: folyamatosság, hangképzés, hangerő, hangsúlyozás, pontosság

2.o. év vége

Szövegértésből:

- szereplők megnevezése
- események sorba rendezése
- kérdésekre mondatok aláhúzása

- tulajdonságok szétválogatása
- feleletválasztás
- válaszadás - szinonimák keresése

3-4.o. év vége

Szövegértésből:

- szereplők megnevezése
- feleletválasztás
- vázlat kiegészítése
- tulajdonság megfeleltetése
- válaszadás - mondat kiegészítése

1-4.o. év vége

Tollbamondásból:

- betűk írása (csak 1.o. év végén)
- szavak írása
- mondatok írása

Matematika

1. osztály év eleje

- ritmikus soralkotás
- alakzat másolása pontrácsban
- relációk (több, kevesebb, ugyanannyi)
- összehasonlítás nagyság alapján
- síkidomok felismerése
- számosság, tájékozódás (irányok)

1-2. osztály év vége

- számok írása diktálás után
- számok sorba rendezése
- páros – páratlan számok

- számszomszédok
- számok bontása helyi érték szerint (2. osztályban)
- alpműveletek (összeadás, kivonás, pótlás)
- számsorozatok
- nyitott mondatok
- szöveges feladat

3-4. osztály év vége

- számok sorba rendezése
- alaki érték, helyi érték, valódi érték
- számszomszédok
- alpműveletek
- kerekítés
- műveleti sorrend
- nyitott mondatok
- szöveges feladat
- törtek (egész tört részének meghatározása színezéssel)
- számok bontása helyi érték szerint
- mértékváltás (4. osztályban)
- geometria, kerületszámítás

Felső Munkaközösség munkaterve
2025/2026.
(részletes programok a munkaterv esemény naptárában)

„A gondolkodás teszi az ember nagyságát. (...) Az ember minden méltósága a gondolkodásban rejlik.”
/Blaise Pascal/

A felső munkaközösség tagjai:

Ágoston Gábor Zsolt
Mohácsi-Domokos Tímea
dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya

Csík Jánosné Ferencz Katalin
Farkas Éva
Fröschl-Nagy Anett
Fülöp Györgyné
Hegedűs Béláné
Horváth Ilona

Horváth Renáta
Karagicsné Kertész Ildikó
Kádár Ildikó
Kádár Adrienn
Mahlerné Soós Zsuzsa

Makainé Simony Renáta
Molnár Balázs
Molnár Ilona Eszter
Nagy Szilvia
Szebellédi Beáta
Szomor Tímea
Tekesné Gönz Ágnes
Tamásiné Barta Andrea
Tasiné Bencsik Erika
Törökné Kovács Boglárka

Ujszászi Ágnes
Vajda Rudolf
Varga Sára
Vrabély Győző
Zagyva-Óvári Irén

tagintézmény-igazgató, felzárkóztatás
tagintézményigazgató-helyettes, felzárkóztatás
5.b osztályfőnöke, etika, történelem, állampolgári ismeretek, hon –és népismeret
magyar nyelv, irodalom
iskolapszichológus
6.a osztályfőnöke, digitális kultúra, tanulószoba
német
magyar nyelv, irodalom
5.a osztályfőnöke, vizuális kultúra, fejlesztő, tanulószoba
matematika, földrajz
testnevelés, tanulószoba
tanulószoba
református hit –és erkölcstan
7.a osztályfőnöke, természettudomány, fizika, tanulószoba, sakk
fejlesztő, könyvtár
történelem, magyar nyelv, irodalom, etika
matematika, tanulószoba
7.b osztályfőnöke, angol
6.b osztályfőnöke, magyar nyelv, irodalom
gyógypedagógus
kémia, biológia
ének
angol
8.a osztályfőnöke, német, tanulószoba
katolikus hit –és erkölcstan
fejlesztő
testnevelés, biológia
testnevelés
testnevelés
8.b osztályfőnöke, digitális kultúra, technika és tervezés

A munkaterv összeállításánál a következő dokumentumokat vettem figyelembe:

- Az iskola pedagógiai programja
- Az új tanév részletes rendezvényterve
- Az előző tanév értékelése

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása
- Tanulóink viselkedéskultúrájának javítása
- Gyermekközpontú nevelő-oktató munka
- Az alapkészségek fejlesztése
- Az életkori sajátosságokat, egyéni képességeket figyelembe vevő oktatás
- A szabadidő hasznos eltöltésének segítése
- Kapcsolattartás a szülőkkel, kollégákkal, szakemberekkel
- Tehetséggondozás és versenyekre való felkészítés
- Az osztálytermek esztétikus, tiszta környezetének kialakítása
- A dokumentumok pontos vezetése, időpontok betartása

Kiemelt céljaink

- Az iskola fegyelmi helyzetének javítása
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása, tanulmányi versenyeken való részvétel
- A hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztése
- A nyolcadik osztályos tanulók felkészítése a középiskolára
- Környezettudatos nevelés
- A kompetenciaméréseken való jobb eredmények elérése
- Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése

Kiemelt feladatok

- A részletes programterv elkészítése - Mkv, szaktanárok, osztályfőnökök
- Munkaterv elkészítése - Mkv., munkacsoport vezetők, osztályfőnökök

- Tanári és diák ügyelet beindítása – Mkv.
- Magatartás, szorgalom értékelése havonta – Mkv., osztályfőnökök
- Tantárgyi tanulmányi versenyek meghirdetése - Mkv., szaktanárok
- Szakkörök, felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozások, beindítása – Tagintézmény-igazgató, tagintézményigazgató-helyettes, Szaktanárok
- A 8. évfolyamosok beiskolázása - 8. évf. osztályfőnökök
- Mérések előkészítése, lebonyolítása, értékelése – Tagintézmény-igazgató, tagintézményigazgató-helyettes, Szaktanárok
- Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Többféle módszerrel és munkaformában tanítunk
- Diákjaink motiválása, érdeklődésük fenntartása
- Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése
- Multikulturális tartalmak befogadásának mélyítése
- Mozgáskultúra fejlesztése, lehetővé téve a mindennapos mozgást, sportolást
- A 8. évfolyamosok a sikeres iskolaválasztás érdekében, középiskolai tájékoztatókon és nyílt napokon vehetnek részt. Pályaválasztási szülőértekezleteket szervezünk tanulóink részére. Felhívjuk figyelmüket a pályaválasztási kiállítás megtekintésére. Fogadjuk a bemutatkozó középiskolák tájékoztatásait + pályaaorientációs napokon való részvétel
- Eredményesebb munkavégzésünk érdekében a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a szülői értekezleteken, a fogadóórákon és az e-naplón keresztül gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk
- Folyamatosan vezetjük az e-naplót, pontosan végezzük az adminisztrációt

- A munkaközösségi foglalkozások havi rendszerességgel zajlanak. Témájuk az ütemtervben meghatározott programok előkészítése, szervezése, értékelése. A magatartási és szorgalmi helyzet rendszeres elemzése.

Munkacsoportok:

- **Magyar** munkacsoport (Ujszászi Ágnes)
- **Matematika** munkacsoport (Molnár Ilona Eszter)
- **Idegen nyelvi** munkacsoport (Törökné Kovács Boglárka)

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai

1.A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása

- Tapasztalatcserék
- Tanmenetek egyeztetése
- Versenyekre való kíséret megszervezése

2.Az intézménybe újonnan érkező/GYES-ről visszatérő kollégák támogatása, segítése a nevelés, oktatás terén

3.Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Fogadó órák
- Szülők meghívása rendezvényekre
- Családlátogatás

4.Tehetséggondozás

- Szakkörök szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Iskolánkon kívüli versenyek
- Projektheteken való aktív részvétel (Code Week, Digitális TémaHét)

5.Felzárkóztatás

- Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások
- Fejlesztő foglalkozások
- Egyéni foglalkoztatások

6.A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön való részvételének biztosítása
- Könyvtárhasználatra való szoktatás
- a DÖK által szervezett programokon való részvétel

7.Esztétikai nevelés

- Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása
- A szép környezet iránti igény kialakítása
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

8.Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályok rendje, tisztasága
- Project foglalkozások szervezése: Föld és víz világnapja
- Energiatakarékosság alkalmazása
- Szelektív hulladékgyűjtés, komposztálás
- ÖKO munkatervben szereplő programokon való részvétel

9.Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozásra nevelés
- Közösségi nevelés, biológia és testnevelés tanórákon elméleti és gyakorlati tudnivalók játékos oktatása
- ÖKO- Mozdulj, élj egészségesen! c. projektnapon való részvétel

10.A szabadidő hasznos eltöltése

- Könyvajánlások
- TV műsorok ajánlása
- Közösségi programok ajánlása, szervezése
- DÖK-ös programokon való részvétel

Magyar munkaközösség munkaterve

Év eleji felmérések:

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (szept. 8-ig)

Elvégzése, értékelése: szaktanárok (szeptember 29-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (okt.13-ig)

A felmérés eredményeinek függvényében a felzárkóztatás és tehetséggondozás megtervezése.

A szövegértés felmérés feladattípusai:

- | | |
|-----------------------|--------------------|
| - <i>szövegértés:</i> | - válaszadás |
| | - kiválasztás |
| | - döntés, indoklás |
| | - vázlat |

A tollbamondás hibahatárai:

- | | |
|------------------------|------------|
| - <i>tollbamondás:</i> | 0-3 hiba |
| | 4-8 hiba |
| | 9-12 hiba |
| | 13-25 hiba |
| | 25 felett |

A *hangos olvasás* felmérése és az év eleji *nyelvtan felmérések* a tanmeneteknek megfelelően történek.

Félévi felmérések (csak szövegértés)

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (dec. 15-ig)

Megírátása, értékelése: szaktanárok (jan. 30-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (febr.16-ig.)

Év végi felmérések (hasonlóan az év elejihez)

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (máj. 4-ig)

Megírátása, értékelése: szaktanárok (máj. 29-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (év végi beszámolóhoz)

Magyar szakkal kapcsolatos versenyek

- Nevezés városi mesemondó versenyre:
októberben, kiírás szerint, felelős: Szebellédi Beáta
- Iskolai versmondó verseny:
február 23. hétfő, szervező: Szebellédi Beáta, segítő: Szurok Eszter
- Nevezés Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási versenyre,
kiírás szerint, felelős: Hegedűs Béláné
- Nevezés városi versmondó versenyre:
februárban, kiírás szerint, felelős: Szebellédi Beáta
- Iskolai szövegértési verseny, 6. és 8. évfolyam:
március 23. hétfő, felelős: Molnár Balázs
- Tankerületi Móricz felolvasó verseny:
április 17. péntek, felelős: Ujszászi Ágnes, segítő: Csík Jánosné Ferencz Katalin
- Iskolai fordulók Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny:
április, felelős: Hegedűs Béláné
- Nevezés városi helyesírási versenyre:
március-április, kiírás szerint, felelős: Csík Jánosné Ferencz Katalin

Matematika munkaközösség munkaterve

A matematika tantárgy oktatása a tantervben előírt módon történik. A tantervben előírt követelmények elsajátítását, mélyítését gyakorló órák tartásával segítjük. A tanulóink eltérő képességűek, ezért differenciálást alkalmazunk az osztályokban.

Fontos, hogy a tanulóknak ne csak eszköz tudása legyen, hanem a mindennapi életben alkalmazni tudják az elsajátítottakat. Ennek érdekében az óra alkalmazó részében a gyakorlati életből vett példákat alkalmazzuk.

A tehetségesebb tanulókkal külön foglalkozunk. Ezekkel a tanulókkal különböző versenyekre nevezünk, és segítséget nyújtunk a felkészüléshez.

Mérés, értékelés

Matematikából minden évfolyamokon szintfelmérőt íratunk évente három alkalommal, évelején, félévkor és évvégén. A mérés, értékelés célja a tanuló előrehaladásának, illetve a tanári közvetítés eredményességének vizsgálata. Munkánk során ezt mindig szem előtt kell tartanunk.

Év eleji felmérések

Feladat	Határidő	Felelős
Előkészítés:	szeptember 08-ig	Molnár Ilona Eszter
Elvégzése, értékelése	szeptember 29-ig	szaktanárok
Elemzés, tapasztalatok:	október 13-ig	Molnár Ilona Eszter

Félévi felmérések

Feladat	Határidő	Felelős
Előkészítés:	december 15-ig	Horváth Renáta
Elvégzése, értékelése	január 30-ig	szaktanárok
Elemzés, tapasztalatok:	február 16-ig	Horváth Renáta

Év végi felmérések

Feladat	Határidő	Felelős
Előkészítés:	május 04-ig	Molnár Ilona Eszter
Elvégzése, értékelése	május 29-ig	szaktanárok
Elemzés, tapasztalatok:	év végi beszámolóhoz	Molnár Ilona Eszter

Versenyek:

Az iskola munkatervében találhatóak a versenyek időpontjai és a hozzátartozó felelősök. Különböző típusú versenyeken szoktuk tanítványainkat indítani.

Országos versenyek, körzeti, megyei fordulóval, iskolai versenyek:

Zrínyi Ilona Matematika Verseny,
Darts matek országos csapatverseny
Játszva gondolkodj!
Medve Matek Go
Randevú a Mikulással: decemberben rendezett játékos vetélkedő
Pi Nemzetközi Napja alkalmából rendezett játékos vetélkedő márciusban
Pénz7 tematikus hét

Felvételire felkészítés:

A nyolcadikos tanulóink felvételire való felkészítését ebben a tanévben is végezzük, tanulóink mindegyike továbbtanul.

Felzárkóztatás, tehetséggondozás

Figyelünk a lemaradó tanulók felzárkóztatására. Igyekszünk a tanulók olvasási készségét, értő olvasását is fejleszteni.

A tanulók eltérő képességeinek ismeretében a matematika órákon fontosnak tartjuk a differenciált oktatást. Az egyes témákban szerepeltetett különböző nehézségű problémák természetesen nyújtják a differenciálás lehetőségét.

Ez azért is fontos, hogy a gyengébb képességű gyerekek is sikerélményhez jussanak, és megfelelő alappal hagyják el az iskolarendszert.

Az egyes évfolyamokon korrepetálásokat tartunk a tanulók igényeinek megfelelően.