A KECSKEMÉTI VÁSÁRHELYI PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI Móricz Zsigmond Általános Iskolája 2026/2027-es tanév munkaterve



ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA

Boldog Iskola

Készítette: Ágoston Gábor

tagintézmény-igazgató

A munkatervet a nevelőtestület 2026. augusztus 31-én elfogadta.

BEVEZETÉS

A munkaterv összeállításánál az alábbi jogi szabályozókat vettük figyelembe:

Törvények:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2014. évi CV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 2023. évi LII. törvény az pedagógusok új életpályájáról

Kormányrendeletek

- 26/2013. (II. 12.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet módosításáról
- 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (felmenő rendszerben alkalmazandó az 1-4., 5-8. évfolyamokon) és a hozzákapcsolódó 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelete a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól

Miniszteri rendeletek:

- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosítása a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről (sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos szabályozás)
- 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről
- Intézményi Pedagógiai Program
- Intézményi Szervezeti Működési Szabályzata, Házirendje
- Az 1-8. évfolyam NAT 2020 kompatibilis tantervei
- Az iskolai szakmai munkaközösségek javaslatai.

Ezt a munkatervet a törvényi kereteken belül a Móricz Zsigmond Általános Iskola pedagógiai programja, a nevelőtestületi értekezleten elhangzott és elfogadott javaslatok alapján állítottuk össze.

I. Helyzetelemzés

A tanulócsoportok száma és létszáma a 2026/2027-es tanévben

Iskolánkban következő tanulócsoportok működnek:

- 8 alsó tagozatos, ebből: 8 egész napos,
- 8 felső tagozatos
- 5 tanulószoba (két-két csoport 5. és 6. évfolyamon, és egy vegyes csoport 7-8. évfolyamon.)

Tényleges szeptember 1.-i tanulólétszámunk: 401 fő (ebből 1 fő egyéni tovább haladás minden tantárgyból, 4 fő egyéni tovább haladás tantárgyi 3 fő eltérő tanrendes minden tantárgyból, 2 fő tantárgyi eltérő tanrendes) Számított létszám: 458 fő

4 fő szeptembertől tanulói jogviszonyát szünetelteti, tehát összesen 405 fő a rögzített létszámunk.

Alsó tagozat létszáma: 224 fő

Felső tagozat létszáma: 177 fő

Osztályok száma:

- 1. évfolyamon: 2 osztály
- 2. évfolyamon: 2 osztály
- 3. évfolyamon: 2 osztály
- 4. évfolyamon: 2 osztály
- 5. évfolyamon: 2 osztály
- 6. évfolyamon: 2 osztály
- 7. évfolyamon: 2 osztály
- 8. évfolyamon: 2 osztály

Évfolyamonként a tanulólétszám tényleges és számított

	TÉNYLEGES (FŐ)	SZÁMÍTOTT (FŐ)	BTMN (FŐ)
1. évfolyam	61	73	11
2. évfolyam	56	65	10
3. évfolyam	49	53	3
4. évfolyam	58	60	5
5. évfolyam	44	51	7
6. évfolyam	55	67	4
7. évfolyam	35	41	8
8. évfolyam	43	48	3
ÖSSZESEN:	**401**	**458**	**51**

Sajátos nevelési igényű tanulók száma: SNI 50 fő (7 fő három gyermeknek számít)
Beilleszkedési, tanulási zavarral rendelkező tanulók száma (BTMN-es): 51 fő

Az oktatás tárgyi feltételei

A nyár folyamán jelentős felújítás, karbantartás nem történt. Kisebb javítások (ajtók, mosdók stb.), amit a karbantartóink végeztek el, megtörténtek.
Az iskola körül található nagy szabad terület rendben tartása nagy feladat. ÖKO iskolaként feladatunk is közvetlen környezetünk folyamatos szépítése. A szülők segítenek az udvarok rendben tartásában, főleg azokat a részeket ahol a gyerekek a legtöbbet tartózkodnak. Az Iskola utcán a gyerekek is sokat segítenek a tiszta környezet megvalósításában.

Széttagoltságunk továbbra is gondot okoz, önálló tagintézményként működünk három épület részben. Sajnos a tornacsarnok kivételével nincs olyan közösségi terünk, ahol az iskolai rendezvényeket le tudnánk bonyolítani, ezért továbbra is próbálunk együttműködni a Művelődési Házzal.
A nevelő-oktató munka tárgyi feltételei, a szemléltető eszközök rendelkezésünkre állnak igaz állapotuk egyre rosszabb, javításra vagy újabbak beszerzésére lenne szükség.
Rendelkezünk hordozható projektorokkal, amelyeket ott is tudunk használni, ahol olyan digitális táblák vannak melyek projektorai elromlottak (javításuk gazdaságtalan).

A tantermeket egységesen, az épületbelső hangulatához igazodva, ízlésesen díszítjük, rendezzük be. Minden osztályteremben ÖKO sarkot alakítottunk ki.
Bútorzataink egyre rosszabb állapotban vannak cserére szorulnak, sőt lassan el is fogynak. Székek, padok, öltöző szekrények nagyon rossz állapotban vannak! Beszerzésük fontos lenne.
A **nyílászárók** állapota, sajnos továbbra is a **„Móricz" utcán** nagyon rossz. Némelyik **életveszélyes**! Továbbra is megoldást kell keresnünk arra, hogy a Móricz utcai telephelyünkön megoldódjanak gondjaink. Az épületeinkben a tantermek padlózatának jó része tönkrement cseréje indokolt lenne.
Az osztálytermek esztétikus kialakítása teljesen az osztályfőnökökre és a szülőkre hárul.
Az alapítvány ebben a tanévben is próbál a lehetőségeihez mérten támogatást nyújtani az iskola oktató-nevelő munkájához. Az iskolánk környékének virágosításában a Kovács kertészet nagy segítségünkre van felajánlásaival.

Személyi feltételek

Iskolánk pedagógusainak összlétszáma: 42 fő

A nevelő oktató munkát segítő 6 fő (1 fő iskolatitkár, 1 fő rendszergazda (külsős megbízás alapján) és 4 fő pedagógiai asszisztens). Technikai dolgozó 2 fő karbantartó, 5 fő takarító és 1 fő udvaros, takarító nyugdíjasként részmunkaidőben.

Tanítók, tanárok:

1. Ágoston Gábor Zsolt	**tagintézmény-igazgató**
2. Mohácsi-Domokos Tímea	**tagintézményigazgató – helyettes+ oszt. fő. 7.b**
3. Almási Ágnes	**oszt. fő. 1. a** tanító, tankönyvfelelős
4. Csábi Anita	**oszt. fő. 3. ói** tanító
5. Faragó Brigitta	1. a tanító + egész naposért felelős
6. Fröschl-Nagy Anett	**oszt. fő. 7. a** + digitális kultúra, tanulószoba
7.Hodossi Andrea	**oszt. fő. 4. a** tanító
8.Horváth Ilona	**oszt. fő. 6. b** + vizuális kultúra, fejlesztés,
9. Horváth Renáta	földrajz, matematika, tőrténelem
10. Jáki -Tóth Mónika	4. a tanító + egész naposért felelős
11. Dr. Jenei Aranka	magyar
12. Kasztelné Hulej Szilvia	1. ói tanító + egész naposért felelős
13. Kovács Ambrusné	3. ói tanító + egész naposért felelős
14.Kovács Anita	3. a tanító + egész naposért felelős
15.Kovács Györgyi	2. a tanító + egész naposért felelős+ német,
16.Madácsi Katalin	**oszt. fő. 2. ói** tanító
17.Makainé Simony Renáta	fejlesztő; könyvtár
18.Molnár Ilona Eszter	matematika,
19. Patkósné Hrutka Valéria	**oszt. fő 3. a** tanító, fejlesztő
20. Riedl-Tóth Jácinta Erzsébet	óvodaiskola keretében az óvodában
21. Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya	**oszt. fő. 6. a,** etika, történelem, hon és népismeret
22. Soós Zsuzsa	**oszt. fő. 8. a** + fizika, természetismeret,
23. Szebellédi Beáta	**oszt. fő. 7. b + magyar**
24. Szomor Tímea	gyógypedagógus, fejlesztő
25. Szurok Eszter	**oszt. fő. 1. ói** tanító
26. Tasiné Bencsik Erika	angol

27. Tekesné Göncz Ágnes	részmunkaidős biológia + kémia
28. Tombacz Adél	angol
29. Törökné Kovács Boglárka	**oszt. fő. 5. a** + német, tanulószoba
30. Ujszászi Ágnes	fejlesztő
31. Vajda Rudolf	testnevelés, biológia
32. Vadászné Soós Judit	**oszt. fő. 4. ói** tanító
33. Varga Sára	testnevelés + kosárlabda
34.Verbőcziné Gyurin Edina	4. ói tanító + egész naposért felelős
35. Vrabély Győző	részmunkaidős testnevelés + labdarúgás
36. Zagyva Óvári Irén	**oszt. fő. 5. b +** digitális kultúra, technika
37. Zsámbokiné Huszár Anett	2. ói tanító + egész naposért felelős
38. Zsitva Márta	**oszt. fő. 2. a** tanító
39. Csík Jánosné Ferencz Katalin	óraadó népdal
40. Fülöp Györgyné	óraadó német
41. Györgyné Kovács Tünde	óraadó tanulószoba
42. Kádár Ildikó	óraadó tanulószoba
43. Karagicsné Kertész Ildikó Mária	óraadó testnevelés + tanulószoba
44. Tamásiné Barta Andrea	óraadó ének + tanulószoba
45. Regőciné Zsíros Laura	pszichológus heti 3 órában

Nevelő oktató munkát segítő dolgozók:

Tóth Éva	iskolatitkár
Ábel Janka	pedagógiai asszisztens
Balogh Attila	pedagógiai asszisztens
Gubacska Mónika	pedagógiai asszisztens
Vasadiné Kovács Hajnalka	pedagógiai asszisztens
Vincze József	rendszergazda (külsős megbízás alapján)

Technikai dolgozó:

Bencsik Lajos	karbantartó
Endrész Károly (nyugdíjas)	udvaros takarító
Gyuris Györgyi	takarító
Kalán Sándorné	takarító

Kalmár Mária	takarító
Kis Csaba	karbantartó
Kovács Eszter	takarító
Nagy Lászlóné	takarító

Munkaközösség-vezetők

Hodossi Andrea	alsó tagozat 1-4. évfolyam
Madácsi Katalin	ÖKO felelős
Soós Zsuzsa	felső tagozat

DÖK vezető: Horváth Renáta.

A nyáron meghirdetett állásokra jelentkezők közül nem sikerült alkalmazni az üres helyekre – német, biológia, kémia, matematika, és ének szakos -. Folytatódik Varga Sára gyakornoki mentorálása, aki testnevelést tanít a felső tagozaton és 1-8. osztályig kosárlabdaedzéseket tart. Gyakornoki munkáját Vajda Rudolf tanárúr segíteni. Az óvodaiskola keretében Kiss Róbertné Táborosi Tímea érkezett az óvodából, segítve az 1. ói osztály munkáját. A legszükségesebb órákat (hiányzó álláshelyeken), nyugdíj mellett óraadó kollégákkal oldjuk meg. Jáki Tóth Mónika befejezi gyakornoki feladatait, ősz folyamán minősítésen esik át, mentor tanítója Hodossi Andrea. Tapasztalt évek óta itt tanító pedagógusok tagjai iskolánknak. Személyük biztosíték arra, hogy színvonalas legyen oktató-nevelő munkánk. Azok az eredmények, sikerek, amelyeket az elmúlt tanévekben elértünk azok továbbra is igazolják oktató-nevelő munkánk eredményességét!

Népszerű a felső tagozaton a tanulószoba. Nagy segítség a lemaradó, felzárkóztatásra szoruló gyerekek korrepetálására.

Az óvoda-iskola program személyi feltételeinek biztosítása, fejlesztő pedagógus alkalmazása, az épületeink széttagoltsága (Móricz utcai telephely) és az egész napos oktatásból adódó többlet feladatok ellátása indokolttá teszi jelenlegi létszámunkat. Az iskola könyvtár egyre otthonosabb formában működik az „öreg” épület részben. Kialakult egy könyvtárszoba, ahol mind a gyerekek, mind a pedagógusok igénybe vehetik az iskola könyvtári állományát! Az állomány nyilvántartása elektronikusan történik a Szirén programon keresztül

Egy tanítónő álláshelyén pedagógiai asszisztenst alkalmazunk, Ábel Janka személyében, aki a „Móricz utcán” segíti a pedagógusok munkáját. Minden kötelező feladatot el tudunk látni, és a szakos ellátottságunk 100 %-os. Ebben az évben több órát is biztosítunk tehetséggondozásra, a tantárgyi korrepetálásokra és szakkörökre.
A két karbantartó és egy udvaros munkájukkal próbálnak segíteni a karbantartási munkákban és az udvarok rendben tartásában. Nekik is köszönhetően iskolánk közvetlen környezete otthonosan, szépen néz ki. Szerencsére, ha tudnak a kollégák és a szülők is besegítenek (takarításban, osztály díszítésben, udvar rendezés, eszközök javítása stb…).
Külsős alkalmazottakkal működtetett munkák (konyha) sajnos a tanév során több problémával is járnak. Saját alkalmazottal sokkal jobban tudna működni.

A tanév indításáról

Az idei tanévet előre elkészített „forgatókönyv” alapján zökkenőmentesen elindítottuk. A tanévkezdés nehézségeiben és az adminisztráció sokaságában sem felejtheti el egyetlen kolléga sem a hivatásunk lényegét, a gyermeknevelést. Az ÖRÖKÖS ÖKO iskola cím, tartalmas feladatokat ró ránk. Külön ÖKO iskola munkatervet készítettünk. Tagjai vagyunk a Boldog Óvodák és Iskolák hálózatának. A programot osztályfőnöki órák keretében és tanórán kívüli időben hajtjuk végre.
A tanév folyamán a következő szempontokat szeretnénk elsődleges célként magunk elé helyezni:

- A színvonalas oktató-nevelő munkát,
- Az egyéni fejlesztéseket,
- A tehetséggondozást,
- A munkaközösségi munka színvonalának erősítését,
- A foglalkozások, szabadidős programok szervezését,
- Az igényes iskola kultúra kialakítását
- A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság szemléletének erősítése,
- A pályázati lehetőségek keresését, kihasználását,
- A digitális kultúrában lévő lehetőségek kiaknázását,
- Óvoda-iskola program működtetését
- Témaheteken tevékeny részvétel.
-

További célok, feladatok:

- Iskolai dokumentumok (SZMSZ, Pedagógiai program, házirend) folyamatos felülvizsgálata, esetleges kiegészítése, átdolgozása a törvényi változások figyelembe vételével,
- A folyamatos készség és képességfejlesztés,
- Iskolai fegyelem további erősítése,
- A tanulás értékének tovább erősítése,
- A nyolcadikosok pályaválasztásának segítése,
- A tanórák közti szünetek ügyeletének megerősítése,
- Folyamatos kapcsolattartás a szülői szervezettel,

Folytatódik a Hetényegyházi Óvodával közösen működtetett óvoda-iskola program. A tapasztalatokat, amelyek a tizenhét év során keletkeztek tovább hasznosítjuk és ha kell a programunkon javítunk. Az együttműködése a két intézménynek példaértékű a nevelő-oktató munka területén.

Az intézmény színes kínálatát a Lyra Művészeti Zeneiskola (5 hangszer tanulására van lehetőség) és a Jövőnkért Alapfokú Művészeti Iskola (MODERNTÁNC) iskolánkban történő további működésével is elő szeretnénk segíteni.

Az iskola tanórán kívüli programjaiban nagy szerepet kapnak sportfoglalkozások. Folytatjuk a beindított tömegsportot, labdarúgást, kosárlabdát.

Fontos feladatunk a kompetenciák fejlesztése.

A kompetencia mérés eredményeinek elemzése után a következő feladatokat határoztuk meg:

- Intézkedünk a tanévre a lemaradó, felzárkóztatásra szoruló gyermekek kiszűrésére, majd fejlesztésére,
- Mérések ezek kiértékelése 1-8. osztályokon (fő hangsúly a matematika és magyar tantárgyakra fektetünk),
- Szövegértés fejlesztése minden tanórán.

Minden aktuális információt felteszünk a honlapunkra.

Elérhetősége: www.moriczamk.hu

A tanév pedagógiai feladatai

Az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott céloknak megfelelően 1-8. osztályban általános műveltséget nyújtva készítjük fel tanulóinkat a továbbtanulásra. Céljaink megvalósításának érdekében akkor mondhatjuk munkánkat sikeresnek, ha tanulóink megfelelnek a tantervben meghatározott tovább haladási feltételeknek.

1. Nevelési-oktatási feladatok

Legfontosabb feladataink:

- A kompetenciamérésre történő felkészítés, a lemaradó gyermekek felzárkóztatása és a tehetséges gyermekek felkészítése versenyekre.
- A pedagógiai munkánk középpontjában a személyre szabott egyéni fejlesztés törekvése álljon.
- A nevelés terén sokrétű erőfeszítést kell tennünk azért, hogy tanulóink személyisége megfelelően fejlődjön. Gondosan kell tervezni, szervezni, megtartani az osztályfőnöki órákat, melyek segítik a viselkedési formák kialakulását is.
- A tantestület egységesen szoktassa rendre, fegyelemre a diákokat a házirend következetes betartatásával.
- A gyengébb képességű, lemaradó tanulókat egyéni és felzárkóztató fejlesztésben részesítjük, melynek színtere az alsós foglalkozások, tanulószoba és a tantárgyi felzárkóztatás.
- Minden felzárkóztatásra, egyéni bánásmódra szoruló gyermek (BTMN-es) a lehető legtöbb segítséget megkapja a pedagógusainktól, hogy ezzel is csökkentsük vagy el is kerüljük, hogy tanulási kudarc érje őket.
- Fontos, hogy előtérbe helyezzük pályaorientációt, az életpálya tervezést, és az élethosszig tartó tanulást, melyek segítik a pályaválasztást és a sikeres életre nevelést.
- Megerősítsük a konstruktív magatartásformákat, szokásokat.
- A tanulóink kapjanak folyamatos visszajelzést a tanulmányi teljesítményükről és magatartásuk minősítéséről.
- A megváltozó körülményekhez igazodó igényekhez, olyan tanulásszervezési formákat alkalmazzunk, amellyel a számítógépet, és az infokommunikációs technikákat hasznosíthatjuk.

- Az iskola nyitottsága érdekében a sokoldalú együttműködés fejlesztése a szülő-pedagógus és a pedagógus-tanuló területeken.

Ezeken kívül, a sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésére gyógypedagógust alkalmazunk. Az SNI-s tanulók felülvizsgálatait előkészítjük és a felülvizsgálatok után az előírt fejlesztési irányokat meghatározzuk. A pedagógus minden első osztályos tanulót felmér az alapkészségek szintjéről tanév elején. Ez nagyban segíti a tanítók fejlesztő munkáját, és lehetőséget teremt arra, hogy időben sor kerüljön a rászorulók vizsgálatára a nevelési tanácsadóban. (DIFER vizsgálat). Ezt minden esetben közöljük a szülőkkel is.

Bizonyos évfolyamokon a kedvező osztálylétszámok valamint a nyelvi csoportbontások lehetővé teszik a hatékonyabb egyéni fejlesztést, melyre valamennyi tantárgy tanítása esetén szükség van. A tehetséges tanulók fejlesztésére a tanórai foglalkoztatás mellett a tanórán kívüli foglalkozásokon biztosítunk lehetőséget. A tanévben 4 órában szakkört, 15 órában tehetséggondozó tanköröket működtetünk.

Munkánk színvonalas végzésében partner a szülő, ezért fontos a velük való rendszeres kapcsolattartás.

Fontos, hogy a pedagógus példamutatása érték legyen a gyermekek számára. A délutáni foglalkozások hatékonyságát központi szervezettséggel kívánjuk növelni. Ebben a tanévben, oktatási céljainkban továbbra is próbáljuk a színvonalat tartani és emelni. A felzárkóztatás mellett figyelmet akarunk helyezni a tehetséggondozásra, házi versenyek megtartására.

Felső tagozaton – a hatékony tanulást is segítendő – az olvasás és szövegértés fejlesztése fontos feladatunk. Az értékelés gyakorlatiasságát szem előtt kell tartani. Alsó és felső tagozaton fontos az olvasási zavarral küzdő gyermekek segítése. Fontos szerepet kap a képességfejlesztés erősítése, ehhez szükséges módszerek alkalmazása. A hatékony oktatás feltétele a tantárgyak közötti koncentráció és integráció. A felzárkóztatásban a 8. osztályos diákok részére meg kell keresni a leghatékonyabb segítséget.

2. Kiemelt nevelési feladataink

- A tanulók neveltségi szintjének emelése, viselkedési szokásaik fejlesztése,
- A tanulók biztonság érzetének növelése, kiegyensúlyozottságuk növelése,
- A tanulók eredményes felkészítése, a magasabb évfolyamra lépésre ill. továbbtanulásra,
- A gyermek- és ifjúságvédelmi rendszeren keresztül a gyermekvédelmi alapellátásban részesülőkre kiemelt figyelem fordítása,
- Osztályközösségek tanulmányi, közösségi munkájának erősítése,
- A tanulók magatartásának, kulturáltságának fejlesztése osztályszinten, iskolai szinten,
- A szülőkkel kialakított jó kapcsolat továbbfejlesztése, szoros kapcsolat a szülői szervezeten, a fogadó órákon, szülői értekezleteken és a közös rendezvényeken keresztül,
- Versenyeken való részvétel, eredményes felkészítés, a küzdő szellem erősítése,
- Tehetséges tanulók gondozása, segítése,
- Osztálykirándulások szervezése,
- Minden tanuló találja meg azt a műveltségterületet, amelyben kimagaslóan tud teljesíteni, a passzív gyermekeket is mozgósítani,
- A táborozással erősíteni a pedagógus és tanuló közötti jó kapcsolatot,
- Óra alatti munkafegyelem javítása,
- Reális kép kialakítása a tanulók tudásáról, realitás - álom szembeállítása,
- Nagyobb figyelem a tanulói környezet, tantermek megóvására, tisztántartására,
- A tanulók lelki egészségének ápolása, a zökkenőmentes átmenet biztosítása az alsó és a felső tagozat között,
- Értelmes kulturált szabadidő eltöltésének segítése, természetjáráson, kulturális programokon és kreatív foglalkozások segítségével.

3. Kiemelt oktatási feladatok

- A közoktatásban végbemenő tartalmi modernizáció folyamatos, állandó nyomon követése,
- A tanuló önálló tevékenységére alkalmas, tanulási környezet létre hozása,
- A tanulói motiváció fejlesztése,
- Az iskolába kívülről behozott előzetes tudás felhasználása,

- A pedagógiai program és a helyi tantervkövetelményeinek való megfelelés,
- Egyénre szabott feladatokkal fejleszteni a tanulókat és a csoportokat,
- Javítani a tanuláshoz való viszonyt, dicsérjük többet a tanulókat, több szaktanári, osztályfőnöki dicséret,
- Olvasás megszerettetése,
- Differenciált oktatás gyakorlati megvalósítása,
- Nyolcadik osztályosok sikeres felvételijének segítése,
- Az egyéni tempóban haladó tanulók megsegítése,
- Versenyekre való felkészítés,
- Kompetenciamérésekre felkészítés 4-8. évfolyamon.
- A megismert új tanítási módszerek tudatos alkalmazása az önálló ismeretszerzés segítése érdekében
- Iskolaotthonos foglalkozáson és a tanulószobán a tanulás hatékonyabbá tétele.

4. Fejlesztendő képességek, készségek és kompetenciák

- Anyanyelven folytatott kommunikáció,
- Idegen nyelven folytatott kommunikáció,
- Matematikai kompetenciák és alapvető kompetenciák a természet és műszaki tudományok terén,
- Digitális kompetencia,
- A tanulás megtanulása,
- Interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetencia,
- Vállalkozási kompetencia,
- Kulturális kifejező készség.

A tanév kiemelt oktatási feladata, hogy a tantestület minden tagja megismerje a NAT által meghatározott kompetencia alapú oktatásban rejlő lehetőségeket és ismerje a NAT-ot és a kerettanterveket.

II. Az iskolavezetés ellenőrzési terve

1. Pedagógiai ellenőrzés

Az ellenőrzés szempontjai:

1. Az új pedagógus munkájának nyomon követése, ellenőrzése, bevezetése az iskolai munkába.
   Felelős: vezető, vezető helyettes,
2. Az 1. és 5. osztályos tanulók zökkenőmentes beilleszkedésének segítése, ennek ellenőrzése.
   Felelős: vezető, vezető helyettes,
3. Az órai munka hatékonyságának, pontosságának ellenőrzése óralátogatásokkal.
   Felelős: vezető, vezető helyettes,
4. Az óralátogatások ütemtervét a tagintézmény-igazgatója határozza meg.

Tervezett eseménynaptár

a 2026/2027-es tanévre

Az eseménynaptár, mivel tervezet ezért a kialakult helyzethez igazodva a programok módosulhatnak, elmaradhatnak, esetleg más időpontra áthelyeződhetnek!

AUGUSZTUS **Felkészítő időszak a 2026/27-es tanévre**		
24. hétfő 9 óra	Alakuló értekezlet	Ágoston Gábor
25-26-27. 8 óra	Osztályozó vizsgák	Mohácsi-Domokos Tímea
25. kedd 8 óra	Javító vizsga	Mohácsi-Domokos Tímea
31. hétfő 8 óra	Tanévnyitó értekezlet	Ágoston Gábor

SZEPTEMBER		
IDŐPONT	**PROGRAM**	**FELELŐSÖK**
szeptember 01. **kedd 8.00 óra**	Tanévnyitó – műsor az elsősök szereplésével	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea 6.évfolyam osztályfőnökei
01. kedd 8.00	Első tanítási nap projekt nap– tanári és diák ügyelet beindítása, ebédeltetési rend kialakítása, balesetvédelem, tűzvédelem, házirend. Tankönyvosztás.	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea osztályfőnökök
01-18-ig	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
04. péntek	Tanmenetek leadása	tanítók, tanárok
01. hétfő	Boldog iskola program beindítása 3.a, 5.a és 5.b	Patkósné Hrutka Valéria
1-2. hete	DÖK vezetők alakuló értekezlete Javaslatok, munkaterv véleményezése	Horváth Renáta
16 - október 09.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák 8. évfolyam	8. évfolyam osztályfőnökök
25. péntek	Magyar Diáksport Napja	Testnevelést tanítók
30. szerda	ÖKO sarok értékelése	ÖKO munkacsoport
28-10.02.	Év eleji felmérők megíratása alsóban	munkaköz.vezető; tanítók
A hónap folyamán	Az elsős tanulók felmérése	Szomor Tímea,
A hónap folyamán	ÖKO munkaközösség megalakulása	Madácsi Katalin
A hónap folyamán	ÖKO iskolai plakátok, faliújság	ÖKO felelős
A hónap folyamán	ÖKO sarok kialakítása az osztályokban	osztályfőnökök, tanítók
A hónap folyamán	Levelezős versenyek beindítása	Kovács Ambrusné
A hónap folyamán	Ciróka Bábszínház, Katona József Színház bérletsorozatának beindítása	Verbőcziné Gyurin Edina Dr Rimaszombati-Nagy Orsolya
A hónap folyamán	„Leseratte” német olvasóverseny indítása 6. évfolyamon	Kovács Györgyi
A hónap folyamán	Faliújság témája: ŐSZ 5. évfolyam	Zagyva-Óvári Irén
A hónap folyamán	Tűzriadó gyakorlat	Ágoston Gábor

OKTÓBER		
IDŐPONT	**PROGRAM**	**FELELŐSÖK**
09.28-Október 02-ig	Erdők hete programok szervezése (Arborétum, Vackor Vár Erdei Iskola)	Madácsi Katalin; osztályfőnökök
02. péntek	Állatok világnapja (10.04.)– Zöld nap – alsó projekt foglalkozás; felső rajzok, plakátok készítése	Hodossi Andrea; Fröschl-Nagy Anett
05. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor
06. kedd	Ünnepi műsor október 6-ról	7. évfolyam osztályfőnökei Ágoston Gábor
06. kedd	Ünnepi műsor október 6-ról Műsor a Nyíri Erdész háznál (felkérés esetén)	7. évfolyam osztályfőnökei Ágoston Gábor
06. kedd	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny nevezési határideje	Kovács Ambrusné; Molnár Ilona; Horváth Renáta
08. csütörtök	Udvarrendezés (Móricz utca; Iskola utca)	ÖKO munkacsoport; osztályfőnökök
09. péntek	Difer nevek leadása	1-2.o. tanítók
10-25-ig	Code Week – Programozás hete	Fröschl-Nagy Anett
12. hétfő	Diákok hangja projektnap	Horváth Renáta; osztályfőnökök
12. hétfő	Év eleji felmérések értékelésének leadása felső	Ujszászi Ágnes, Molnár Ilona
16. péntek	Alsós felmérések kiértékelése	Tanítók
19. hétfő	SZMK gyűlés	Ágoston Gábor
22. csütörtök	Ünnepi műsor: Nemzeti ünnepünk október 23.	8.évfolyam osztályfőnökei
22. csütörtök	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	Mohácsi-Domokos Tímea
22. csütörtök	Difer-ben érintett tanulók létszámának jelentése a Hivatalnak	Mohácsi-Domokos Tímea
26-tól 30-ig.	Őszi szünet	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Állatok világnapja alkalmából meghirdetett rajzpályázat díjazása.	Hodossi Andrea Horváth Ilona
A hónap folyamán	Játszva gondolkodj házi verseny alsó, felső	tanítók alsó; Horváth Renáta
A hónap folyamán	Boldog Iskola – program tanévnyitó ünnepség	Patkósné Hrutka Valéria;
A hónap folyamán	Nevezés városi mesemondó versenyre	Szebelédi Beáta; Dr. Jenei Aranka Alsós osztályfőnök
A hónap folyamán	Kecskemét Város Polgára Leszek verseny nevezése	Kádár Ildikó
A hónap folyamán	Nevezés a alsós Mathiász Matekász versenyre	Kovács Ambrusné
A hónap folyamán	Kerekemese vetélkedő	Kádár Ildikó
A hónap folyamán	BIP „Bozsik” őszi labdarúgó torna I. forduló	Vrabély Győző

NOVEMBER		
IDŐPONT	**PROGRAM**	**FELELŐSÖK**
02. hétfő	Szünet utáni első tanítási nap	Mohácsi Domokos Tímea
02. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor
06. péntek	Játékos váltóverseny nagycsoportosok óvodások és első osztályosok részére OVI-SULI KUPA	Almási Ágnes
06. péntek	Szülők értesítése a negyedéves tanulmányi munkáról	Osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók
10. kedd 14 óra	Alsós mesemondó verseny – 4. évfolyam részére	Patkósné Hrutka Valéria
11. szerda 16.30 óra	Iskolai fogadóórák	Mohácsi Domokos Tímea
11. szerda 14 óra	Alsós mesemondó verseny – 3. évfolyam részére	Madácsi Katalin
12. csütörtök	Alsós mesemondó verseny – 2. évfolyam részére	Verbőcziné Gyurin Edina
13. péntek	Márton napi lámpás felvonulás	Törökné Kovács Boglárka
13. péntek	Óvodásokmeghívása az ünnepi készülődés programjára	Madácsi Katalin
16. hétfő	Pályaorientációs témanap	osztályfőnökök
17. kedd 10 óra	Alsós mesemondó verseny – 1. évfolyam részére az óvodások részvételével	Jáki-Tóth Mónika
18. szerda	Német versmondó 4. évfolyam	Kovács Györgyi
23. hétfő	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny	Molnár Ilona Eszter; Kovács Ambrusné
25. szerda	Téli ajtódíszek elkészítése	ÖKO munkacsoport; osztályfőnökök
26. csütörtök	Adventi készülődés nagycsoportos Óvodások részére	Zsitva Márta
30. hétfő 8 óra	Adventi megemlékezés 5. évfolyam és 4. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
A hónap folyamán	Sudoku felső / Játszva gondolkodj városi verseny	Horváth Renáta; Hodossi Andrea
A hónap folyamán	Darts Matek Országos Csapatverseny	Horváth Renáta
A hónap folyamán	Online informatika verseny 3-8. évfolyam (országos)	Fröschl-Nagy Anett; Zagyva Óvári Irén
A hónap folyamán	Textpuzzle – városi német nyelvi verseny	Törökné Kovács Boglárka
A hónap folyamán	Zrínyi – 7. évfolyamos tanulók városi angol versenye	Tombácz Adél; Tasiné Bencsik Erika

DECEMBER		
IDŐPONT	**PROGRAM**	**FELELŐSÖK**
01. kedd	Tanulók jelentkezése az írásbeli felvételi vizsgára 4. 6. és 8. évfolyamokon	Mohácsi Domokos Tímea
02. szerda 13.30 óra	Mikulás Matematika verseny	Hodossi Andrea, Almási Ágnes
03. csütörtök 14 óra	Angol felolvasó verseny Német felolvasó verseny	Tombácz Adél Törökné Kovács Boglárka
04. péntek	Difer mérések leadása	Tanítók
04. péntek	Mikulásvárás; Mikulás Matek eredményhirdetése	Hodossi Andrea, Almási Ágnes
07. hétfő 8 óra	Adventi megemlékezés 6. évfolyam és 3. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
07. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor
08. kedd 14 óra	Randevú a mikulással (játékos matematika verseny)	Molnár Ilona Eszter
10. csütörtök	Karácsonyi kézműves foglalkozás	Horváth Renáta
12. szombat	Áthelyezett munkanap (december 24.) csütörtöki órarend szerint	Ágoston Gábor
14. hétfő 8 óra	Adventi megemlékezés 7. évfolyam és 2. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
14-18-ig	Osztály KARÁCSONY alsó	Osztályfőnökök
18. péntek 8 óra	Adventi megemlékezés 8. évfolyam és 1. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
18. péntek	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	Mohácsi Domokos Tímea
21-től 31-ig.	Téli szünet	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	ÖKO project: Téli madáretetés	ÖKO csoport
A hónap folyamán	Mézeskalács készítés a Naplementében	Tanítók
A hónap folyamán	Naplemente idősek otthonában szereplés	Madácsi Katalin
A hónap folyamán	Faliújság felelős 6. évfolyam: Tél	6. osztályfőnökök
A hónap folyamán	BIP – Bozsik őszi labdarúgó torna II. forduló	Vrabély Győző

JANUÁR		
IDŐPONT	**PROGRAM**	**FELELŐSÖK**
04. hétfő	Első tanítási nap	Mohácsi-Domokos Tímea
04. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor
18-19-20. 8 óra hétfő,kedd,szerda	Osztályozó vizsga napok	Mohácsi-Domokos Tímea
22. péntek	Magyar Kultúra Napja 3-8. évfolyam	Hodossi Andrea; Dr. Jenei Aranka
22. péntek	Magyar Kultúra Napja 1-2. évfolyam	Madácsi Katalin
22. péntek	Első félév vége – Osztályozó értekezletek alsó és felső tagozaton	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea
23. szombat 10 óra	Írásbeli felvételi vizsgák az érintett 4. 6. és 8. évfolyamos tanulók részére	osztályfőnökök
28. csütörtök	A szülők tájékoztatása a félévi eredményekről	osztályfőnökök
29. péntek	1. IGAZGATÓI NAP Nevelőtestületi értekezlet a félév értékelése	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Szövegértési verseny 2-3-4. évfolyamon	Zsitva Márta;

FEBRUÁR		
IDŐPONT	**PROGRAM**	**FELELŐSÖK**
01. hétfő 16.30 óra	SZMK értekezlet	Ágoston Gábor, Mohácsi-Domokos Tímea
02-12. között	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
02-03-04. kedd-szerda-csütörtök	Meseismereti verseny 2-4. évfolyamon	Makainé Simony Renáta
03. szerda 14 óra	Pótló felvételi vizsgák	osztályfőnökök
09. kedd	Farsang alsósoknak	osztályfőnökök
12. péntek	Házi Darts Matek	Horváth Renáta
15. hétfő	Felsős félévi mérések értékelése	Ujszászi Ágnes; Horváth Renáta
16. kedd 14 óra	Iskolai versmondó verseny – 4. évfolyamon	Faragó Brigitta
17. szerda 14 óra	Iskolai versmondó verseny – 3. évfolyamon	Vadászné Soós Judit
18. csütörtök 14 óra	Iskolai versmondó verseny – 2. évfolyamon,	Kasztelné Hulej Szilvia
19. péntek	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny-területi forduló	Horváth Renáta; Molnár Ilona Eszter Kovács Ambrusné.
19. péntek	Óvodások és szüleik meghívása nyílt napra	óvodai összekötő
22. hétfő	A tanulói adatlapok továbbítása a középfokú iskoláknak ill. a Felvételi Központnak	Mohácsi-Domokos Tímea 8. o. osztályfőnökök
22. hétfő	Illusztrációs rajzpályázat leadási határideje	Hodossi Andrea; Horváth Ilona
22. hétfő	Felsős iskolai versmondó verseny	Szebellédi Beáta; Dr. Jenei Aranka
23. kedd	Iskolai versmondó verseny – 1. évfolyamon az óvodások részvételével	Patkósné Hrutka Valéria
25. csütörtök	XY faktor (angol, német)	Tasiné Bencsik Erika; Törökné Kovács Boglárka
A hónap folyamán	Országos Méh-Ész Logikai verseny	Fröschl-Nagy Anett; Zagyva Óvári Irén
A hónap folyamán	BIP Bozsik labdarúgás III. forduló	Vrabély Győző
A hónap folyamán	Mathiász Matekász	Kovács Ambrusné

MÁRCIUS		
IDŐPONT	**PROGRAM**	**FELELŐSÖK**
01. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor
01-05-ig	Pénz7	Molnár Ilona Eszter munkaközösségek
01-19-ig	Szóbeli felvételi vizsgák	8. osztályfőnökök
02. kedd	Tavaszi ajtódíszek készítése, ajtók dekorálása	Kovács Györgyi; Zagyva Óvári Irén
02. kedd	Illusztrációs rajzverseny eredményhirdetése	Hodossi Andrea; Horváth Ilona
02. kedd	Tavaszi ajtódíszek készítése, ajtók, közösségi terek dekorálása	Kovács Györgyi
03. szerda	Helyesíró háziverseny 2-3-4. évfolyamon	Csábi Anita,
04. csütörtök	Nyílt nap leendő 1. osztályos szülőknek	Mohácsi-Domokos Tímea,
04. csütörtök	Nagycsoportos óvodások meghívása a Tavaszváró programra, szüleik meghívása szülői értekezletre	Óvodai összekötő
04. csütörtök	„Tavaszi zsongás” Húsvéti kézműves foglalkozás	Horváth Renáta
09. kedd	Iskolai szövegértési verseny 6. és 8. évfolyam részére	Szebellédi Beáta
11. csütörtök	Nemzetközi π napi játékos vetélkedő	Molnár Ilona Eszter Horváth Renáta
12. péntek	Nemzeti ünnepünk tiszteletére iskolai megemlékezés	4. évfolyam tanítói
12. péntek	Helyesíró verseny és rajzpályázat eredményhirdetése	Csábi Anita
15. hétfő	Nemzeti ünnepünk tiszteletére műsor a Nyíri Erdész háznál (felkérés esetén)	Mohácsi-Domokos Tímea, 4. évfolyam tanítói
16.kedd	Természettudományi házi verseny (5-6. évfolyamon)	Soós Zsuzsa
18. csütörtök	Tavaszváró program nagycsoportos óvodások részére az iskolában	Szurok Eszter; Madácsi Katalin
18. csütörtök 16.15 óra	Szülői értekezlet a nagycsoportos óvodások szülei részére	Mohácsi-Domokos Tímea, leendő 1.o. tanítók
22. hétfő	A víz világnapja – „zöld nap”- ÖKO	Jáki-Tóth Mónika; ÖKO munkacsoport
22-05.28-ig	Országos digitális mérések lebonyolítása 4-8. évfolyamon	Mohácsi-Domokos Tímea
24. szerda	Szünet előtti utolsó tanítási nap	Mohácsi-Domokos Tímea
25-től 04.02-ig	TAVASZI SZÜNET	Ágoston Gábor, Mohácsi-Domokos Tímea
A hónap folyamán	Nevezés városi helyesíró versenyre	Csábi Anita
A hónap folyamán	Városi versmondó versenyre nevezés	Alsós osztályfőnökök, Szebelédi Beáta; Dr. Jenei Aranka
A hónap folyamán	Faliújság	7. évfolyam

ÁPRILIS		
IDŐPONT	**PROGRAM**	**FELELŐSÖK**
05. hétfő	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	Mohácsi-Domokos Tímea
05. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor
05-től-09-ig	Digitális témahét	munkaközösségek; Fröschl Nagy Anett
06-tól-08-ig.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban.	Mohácsi-Domokos Tímea osztályfőnökök
09. péntek	Szülők értesítése a háromnegyedéves tanulmányi munkáról	Mohácsi-Domokos Tímea; osztályfőnökök
14. szerda 16.30	Iskolai fogadóórák	Mohácsi-Domokos Tímea
15-től 18-ig	Móricz Napok (külön részletes programmal) Testvériskola diákjainak fogadása	Ágoston Gábor; Mohácsi-Domokos Tímea
16. péntek	Tankerületi Móricz próza felolvasó verseny 5-8. évfolyam	Ujszászi Ágnes; Csík Jánosné Ferencz Katalin
19-23-ig	Fenntarthatósági Témahét	Zagyva Óvári Irén; Soós Zsuzsa
22. csütörtök	FÖLD NAPJA-zöld nap	ÖKO munkacsoport
22-23. csütörtök-péntek	Leendő 1. osztályosok beiratkozása	Mohácsi-Domokos Tímea
29. csütörtök	Idegen nyelvi (német) szövegértési verseny 6. és 8. évfolyamon	Törökné Kovács Boglárka
29. csütörtök	Idegen nyelvi (angol) szövegértési verseny 6. és 8. évfolyamon	Tombacz Adél
A hónap folyamán	Wunderbar fesztivál	Törökné Kovács Boglárka; Kovács Györgyi
A hónap folyamán	BIP Bozsik labdarúgás IV. forduló	Vrabély Győző

MÁJUS		
IDŐPONT	**PROGRAM**	**FELELŐSÖK**
03. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor
05. szerda	Német nyelvi verseny 4. évfolyam részére	Kovács Györgyi,
06. csütörtök	Madarak és fák napja rajzpályázat leadási határideje	Hodossi Andrea; Almási Ágnes; ÓKO munkacsoport
06-tól 09-ig	Kiutazás Erdélybe a testvériskolánkhoz	Ágoston Gábor
07. péntek	2. IGAZGATÓI NAP	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea
07. péntek	A középfokú iskolák felvételi értesítője	8. osztályfőnökök
13. csütörtök	Társasjáték délután	Horváth Renáta
19. szerda	Énekverseny alsó (nagy csoportos óvodások); felső tagozat	Kovács Ambrusné; Kovács Györgyi; Tamásiné Barta Andrea
26. szerda	Alapműveleti matematika verseny alsó tagozaton	Hodossi Andrea, Almási Ágnes
28. péntek	„Iskolatáska-mentes nap” tankönyvek hozatala kreatív módon	Horváth Renáta
05.31-06.08-ig	Év végi felmérők írása alsóban	Tanítók
A hónap folyamán	SAKK verseny	Soós Zsuzsa
A hónap folyamán	Anyák napja – Naplemente Idősek Otthona	Madácsi Katalin
A hónap folyamán	Szépíró verseny 1. és 2. évfolyam részére	Zsitva Márta
A hónap folyamán	Anyák napja alsós	osztályfőnökök

JÚNIUS		
IDŐPONT	**PROGRAM**	**FELELŐSÖK**
04. péntek	Nemzeti Összetartozás Napja	Molnár Ilona Eszter
07. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor
07-08-09. hétfő, kedd, szerda,	Osztályozó vizsga nap	Mohácsi-Domokos Tímea
09. szerda	Alapműveleti matematika verseny eredményhirdetése	Hodossi Andrea, Almási Ágnes
10. csütörtök	3. IGAZGATÓI NAP Gyermeknap-DÖK nap	osztályfőnökök, tanárok, tanítók
11. péntek	4. IGAZGATÓI NAP Osztálykirándulások alsó, felső	osztályfőnökök, tanárok, tanítók
14. hétfő	5. IGAZGATÓI NAP szakmai nap (osztályozó)	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea
17. csütörtök 12 órától	Bizonyítványok, anyakönyvek, leadása aláíratása alsó	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea
18. péntek 8 óra	Ballagási főpróba	Mohácsi-Domokos Tímea 7-es osztályfőnökök
18. péntek	Utolsó tanítási nap-projektnap	Mohácsi-Domokos Tímea
18. péntek	Év végi felsős felmérések értékelése	Ujszászi Ágnes; Molnár Ilona Eszter
18. péntek 12 órától	Bizonyítványok, anyakönyvek, leadása aláíratása felső	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea
19. szombat 9 óra 10.30 óra	Ballagás 7. évfolyam rendezésében Tanévzáró ünnepély 5. évfolyam rendezésében	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea osztályfőnökök
25. péntek	Alsós év végi dolgozatok kiértékelése évfolyamonként	tanítók
28. hétfő 09 óra	Tanévzáró értekezlet	Ágoston Gábor
21-30-ig	Tantermek, szertárak rendezése. Leltárak elkészítése. Kompetenciák, felmérők értékelése. Az év végi felmérések kiértékelése. Pedagógusoknál lévő tankönyvek és eszközök leadása.	Mohácsi-Domokos Tímea
júliustól	Pedagógusok szabadságolása	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Faliújság 8. évfolyam	osztályfőnökök

2027 AUGUSZTUS TERVEZET		
IDŐPONT	**PROGRAM**	**FELELŐSÖK**
23. hétfő 9 óra	Alakuló értekezlet	Ágoston Gábor
24-25-26. 8 óra	Osztályozó vizsgák	Mohácsi-Domokos Tímea
24. kedd 8 óra	Javító vizsga	Mohácsi-Domokos Tímea
30. hétfő 9 óra	Tanévnyitó értekezlet	Ágoston Gábor
szeptember 01. **szerda 8.00 óra**	Tanévnyitó – műsor az elsősök szereplésével	Ágoston Gábor Mohácsi-Domokos Tímea 6. osztályos osztályfőnökök

Diákönkormányzati Program- és munkaterv
2026/2027-es tanév
Készítette: Horváth Renáta

A Diákönkormányzat (DÖK) az iskola diákjainak érdekképviseleti és közösségszervező szervezete, amely fontos szerepet tölt be intézményünk mindennapi életének kialakításában.

Célunk kettős: tanulóink érdekeinek képviselete és egy olyan diákbarát iskolai közösség létrehozása és fenntartása, amelyben tanulóink jól érzik magukat és tartalmasan tölthetik el szabadidejüket.

A DÖK éves munkaterve az adott tanév legfontosabb célkitűzéseit, feladatait és programjait foglalja össze. A tervezés során törekedtünk arra, hogy a tanulók minél szélesebb körét bevonjuk az iskolai közösségi életbe, lehetőséget biztosítsunk számukra az önálló kezdeményezésekre, valamint támogassuk a kulturális, sport- és szabadidős programok megvalósítását.

A tanév során kiemelt figyelmet fordítunk a tanulói érdekképviselet erősítésére, az iskolai hagyományok ápolására, az együttműködés és a közösségi összetartozás fejlesztésére. Munkánkat az iskola vezetésével, a pedagógusokkal és az osztályközösségekkel együttműködve kívánjuk megvalósítani.

A munkatervben szereplő programok és feladatok a tanév során az aktuális lehetőségekhez és a tanulói igényekhez igazodva módosulhatnak. A DÖK célja, hogy a tanulók aktív részvételével egy olyan közösségi életet alakítson ki, amelyben minden diák véleménye és kezdeményezése értéket képvisel.

DÖK Programterv a 2026/2027-es tanévre

Szeptember

- DÖK – faliújság dekorálása
- 01. DÖK – képviselők megválasztása (osztályonként 2-2 fő)
- 21. DÖK – vezetők megválasztása (14:00)
- a hónap folyamán színházi bérletezés ügyintézése
- a hónap folyamán: kérdőíves felmérés választható szabadidős programokról alsó és felső tagozaton

Október

- 01. (csütörtök; 1. tanóra utáni szünet) DÖK – gyűlés
- 09. (péntek) hónap tanulója fotózás 1. tanóra utáni szünet
- a hónap folyamán Halloween-i kézműves foglalkozás alsó és felső tagozaton
- a hónap folyamán: a kérdőíves felmérés eredményeinek feldolgozása, eredményeinek közzététele
- 16. Intézményen kívülre szervezett, önköltséges, fakultatív program iskolánk tanulói számára: Lézerharc Military Élménypark Kecskemét

November

- 05. (csütörtök; 1. tanóra utáni szünet) DÖK – gyűlés
- 06. (péntek) hónap tanulója fotózás
- a hónap folyamán: Játékos ügyességi- és sportvetélkedő

December

- 03. (csütörtök; 1. tanóra utáni szünet) DÖK – gyűlés
- 10. (péntek) hónap tanulója fotózás 1. tanóra utáni szünet
- 04. Mikulás napi iskoladiszkó (14:00)
- 12. (szombat): Kreatív karácsony kézműves foglalkozás
- a hónap folyamán: igényfelmérés eredményeinek megfelelően alsó és felső tagozaton is meghirdetésre kerülő intézményen kívüli, szabadidős program szervezése közösségépítés céljából (szülői tájékoztatást követően, önköltséges alapon, fakultatív jelleggel)

Január

- 07. (csütörtök; 1. tanóra utáni szünet) DÖK - gyűlés
- 08. (péntek) hónap tanulója fotózás 1. tanóra utáni szünet

Február

- 04. (csütörtök; 1. tanóra utáni szünet) DÖK - gyűlés
- 05. (péntek) hónap tanulója fotózás 1. tanóra utáni szünet
- 05. Farsangi diszkó (14:00)

Március

- 04. (csütörtök; 1. tanóra utáni szünet) DÖK – gyűlés
- 06. (szombat): Tavaszi zsongás kézműves foglalkozás
- 05. (péntek) hónap tanulója fotózás 1. tanóra utáni szünet
- a hónap folyamán: igényfelmérés eredményeinek megfelelően alsó és felső tagozaton is meghirdetésre kerülő intézményen kívüli, szabadidős program szervezése közösségépítés céljából (szülői tájékoztatást követően, önköltséges alapon, fakultatív jelleggel)

Április

- 08. (csütörtök; 1. tanóra utáni szünet) DÖK – gyűlés
- 09. (péntek) hónap tanulója fotózás 1. tanóra utáni szünet

Május

- 06. (csütörtök; 1. tanóra utáni szünet) DÖK - gyűlés
- 07. (péntek) hónap tanulója fotózás 1. tanóra utáni szünet
- 13. (csütörtök)Társasjáték délután az alsó és felső tagozatos tanulóknak

- A Móricz – napok ideje alatt: Gála és tanár-diák ügyességi- és sportvetélkedők
- 28. „Mindent, csak táskát ne! – nap (zsűrizéssel)
- a hónap folyamán: igényfelmérés eredményeinek megfelelően alsó és felső tagozaton is meghirdetésre kerülő intézményen kívüli, szabadidős program szervezése közösségépítés céljából (szülői tájékoztatást követően, önköltséges alapon, fakultatív jelleggel)

Június

- 03. (csütörtök; 1. tanóra utáni szünet) DÖK - gyűlés
- 04. (péntek) hónap tanulója fotózás 1. tanóra utáni szünet

A Diákönkormányzat eszmerendszerét, feladatait és célkitűzéseit az egyes osztályok DÖK-képviselőivel megismertettem, ennek megfelelően az éves programterv kialakítása közös megbeszéléssel történt, annak elfogadása egyhangú volt.

Horváth Renáta

DÖK segítő pedagógus

FEJLESZTŐ PEDAGÓGIAI MUNKATERV

2026/2027-es tanév

1. Helyzetelemzés

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű és a gyógypedagógiai feladatellátást igénylő gyermekek száma jelenleg 38 fő. Sajátos nevelési igényű tanulók csoportjába tartozhatnak a Szakértői Bizottság határozata alapján az érzékszervi, beszéd fogyatékkal élők, autizmussal élő gyermekek, valamint a mentális retardációval, az iskolai készségek zavarával élők, és a kevert specifikus fejlődési zavarral élő tanulók. A csoportok 1-4 fővel működnek.

Kialakításukkor igyekeztünk figyelembe venni a tanulókról készült szakvélemények javaslatát, a tanuló életkorát, iskolai teljesítményét, és az intézmény helyileg két épületben működő jellegét. A fejlesztő foglalkozásokat az osztályok órarendje igazítjuk. A foglalkozásokon gyakran kétszemélyes helyzetben, egyénileg történik a fejlesztés. Ezt a fejlesztő pedagógiai szakvizsgával rendelkező kollégák segítségével, valamint tantárgyi korrepetálásokkal igyekszünk megoldani.

Mozgásfejlesztő képzéssel rendelkező fejlesztő pedagógus kolléganő látja el az alábbi szakfeladatot : mozgásfejlesztés 35 fő
Logopédiai ellátásra 16 tanulónak van szüksége, ezt utazó gyógypedagógus segítségével oldjuk meg.
Szociális-kommunikációs fejlesztést utazó gyógypedagógus és iskolánk gyógypedagógusa végzi el, 14 tanulónál.
Iskolapszichológus rendszeres terápiás kezelése javasolt egyre több tanulónál.

A nagyobb gyermekeknél rendszeres deviáns magatartás problémák fordulnak elő. A figyelem és az aktivitás zavara. ADHD diagnózissal egyre több gyermek kerül be a rendszerbe. Pár tanulónál az önkontroll és az adaptív viselkedés kialakítása, szabályozása lenne a cél.

A tanulók egyéni fejlesztési terv alapján, rehabilitációs órakeretben kapnak segítséget. Az SNI tanulók fejlesztése délelőtti tanítás után történik, illetve iskolaotthonos órákon, jellemzően az alsó tagozatos osztályokban. A fejlesztő munka a már meglévő készségekre, képességekre épül. A gyermek önbizalmának folyamatos pozitív megerősítése mellett fontos a gyengén fejlett részképességek fejlesztése.

Év elején az elsős tanulók felmérése és kiértékelése után szükség esetén további kontrollkérőket adunk be.

2. A fejlesztés főbb területei (mindig a tanulókról készült szakvéleményhez és iskolai teljesítményéhez igazodva)

- nagymozgások, testséma, vesztibuláris készségek fejlesztése
- síkbeli, téri és időorientáció
- szem-kéz koordináció, finommotorika, grafomotorikum
- gesztusnyelv, mimika, metakommunikáció
- beszédkészség, artikuláció, passzív és aktív szókincs bővítése
- szerialitás, lateritás kialakítása
- vizuális és auditív percepció
- a tanulás alapképességeinek fejlesztése

    figyelem (terjedelem, tartósság)

    emlékezet (rövid és hosszútávú)

    megértés (fogalomalkotás, lényegkiemelés, összefüggések)

    problémamegoldás (konkrét, absztrakt, gondolkodás, analógiák)

3. A dyscalculia foglalkozások főbb területei

- Az érzékelés-észlelés, figyelem, emlékezet, gondolkodás és a beszéd fejlesztése egymással kölcsönhatásban.
- Saját testen, térben, síkban, időben való tájékozódás kialakítása.
- Számemlékezet fejlesztése.
- Formák, ábrák, számjegyek kirakása, írása grafomotoros fejlesztéssel.
- Relációk nyelvi megalapozása, matematikai nyelv tudatosítása.
- Szerialitás erősítése.
- A számfogalmak folyamatos birtokba vétele, elmélyítése, mindenoldalú erősítése olyan fokon, hogy a gyermek biztosan tudjon manipulálni velük.
- Számlálás, mennyiségegyeztetés, matematikai relációs szókincs használata és pontos értelmezése, mennyiség – számnév – számjegy egyeztetése, globális mennyiség felismerés.
- Számfogalmakkal az absztrakció útját bejárva műveletek előkészítése, lejegyzése, elvégzése.
- Alapműveletek fogalmi kialakítása, képi és vizuális megerősítése, sokoldalú gyakorlása. Analóg műveletek begyakorlása.
- Szövegmegértés fejlesztése, szöveges feladatok cselekvéses, majd képek segítségével való megoldása a számolási műveletek megfogalmazásával, műveletek elvégzésével.
- Műveletvégzésre alkalmas számolási technika bemutatása, fokozatos alkalmazása.
- Motiváció felkeltése, önfegyelemre, kitartásra nevelés, feladattartás és koncentráló képesség fejlesztése.

4. A dyslexia – dysgraphia foglalkozások főbb területei

- Beszédkészség fejlesztése kommunikációs szint - passzív és aktívszókincs bővítése – szókincsfejlesztés: Szavak rendezése gyűjtőfogalmak alá, szinonimák, ellentétpárok, összetett szavak gyűjtése, tudatosítása.
- Auditív percepció, hangkihallási gyakorlatokkal történő fejlesztése, artikulációs bázis fejlesztése.
- Tévesztett betűk differenciálása és olvasásának gyakorlása.
- Két-három betű összeolvasásának gyakorlása 2+2, 2+3, 3+2, 3+3, 1+2, 2+1 szótagolású, hosszú szavak, mondatok, szöveg hangos olvasásának gyakorlása.

- Szövegértés fejlesztése.

- Dysgraphia reedukció – a kéz izmainak erősítése, ügyesítése mellett a finommotorika fejlesztése, vizuális figyelem, észlelés, differenciálás, síkbeli irányok, orientáció kialakítása a cél. A hozzátartozó képességfejlesztés mellett a dyslexia lépéseit nyomon követése szó, mondat írása emlékezetből, tollbamondás után.

5. Mozgásfejlesztés

- A külön mozgásfejlesztő szobában személyre szabottan, egyénileg történik a fejlesztés. Fő cél a nagymozgások kialakítására, összehangolása. Sajátos nevelési igényű gyermekek esetén gyakran a korai mozgásfejlődés során kimarad a kúszás, mászás, ami később a kognitív fejlődésükre is kihat. Kulcsár-féle terápiával számos tanulási zavar, magatartásprobléma időben ,korrigálható.

6. Kapcsolattartás

Szülőkkel: fogadóóra heti rendszerességgel. Évente kétszer iskolai fogadóóra.

- Az intézmény pedagógusaival: Szakmai segítségadás a tanórai differenciálás megtervezésében, és a tanulási problémát mutató tanulók szakszolgálatokhoz való elküldésében.

-Kapcsolattartás gyógypedagógiai intézményekkel, esetmegbeszélés gyógypedagógus kollégákkal, logopédussal.

- Szakértői Bizottsággal, Nevelési Tanácsadóval, igény szerint.

Részvétel munkaközösség értekezletein.

Lehetőség szerint az iskolai tanulmányi versenyeken és SNI Szépíró versenyen részt veszünk.

Szomor Tímea
gyógypedagógus

Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és AMI Móricz Zsigmond Általános Iskolája

ÖKOISKOLA MUNKATERV

2026-2027.

Az ökoiskolák a *fenntartható fejlődés elvére* épülnek.
„A fenntarthatóság az emberiség jelen szükségleteinek kielégítése, a környezet és a természeti erőforrások jövő generációk számára történő megőrzésével egyidejűleg." (Tokiói nyilatkozat, 2000)

I. CÉL

Iskolánk örökös ökoiskola címmel bíró intézmény, így célunk a fenntarthatóság pedagógiájában a környezettudatos gondolkodás, életmód kialakítása, elmélyítése, együttműködve a város önkormányzatával, a szülői házzal, társadalmi szervezetekkel, helyi vállalkozókkal, más oktatási intézményekkel és egyéb intézményekkel, cégekkel.
A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság szemléletének erősítése és a kollektív felelősségvállalás igénye folyamatosan épül be az iskola mindennapjaiba, a gyerekek és az intézményben dolgozók napirendjébe minden területen, a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységek során is.
A kampányszerű akciók mellett a megoldást a mindennapi tevékenységekben, a környezettudatos szokásrend kialakításában és mindennapi gyakoroltatásában, táborok és versenyek szervezésében, az iskola környezetének zöldítésében, tisztán tartásában, szelektív hulladékgyűjtésben látjuk.
Olyan pedagógiai folyamatot követünk, melynek során formálódik tanulóink környezettudatos magatartása, és kialakul a környezetért és fenntartható fejlődésért közösen felelősséget vállaló életvitele.

II. FELADATOK:

1. Pedagógiai szinten
2. Társas kapcsolatok szintjén
3. Technikai, gazdasági szinten

II/1. PEDAGÓGIAI SZINTEN:

Tanórai illetve tanórán kívüli egységekről lehet beszélni, melyek egyrészt különállók a szervezés szintjén, másrészt egységesek, mivel mindegyiket a fenntartható, környezettudatos gondolkodás kell, hogy átitassa a diákok és a felnőttek/tanárok, szülők/ körében. Ehhez minden szinten pontosan megtervezett, megfogalmazott és megvalósítható program kell.

II/1.1. TANÍTÁSI ÓRÁK:

− a tanítási órákon minden tantárgy használja fel a környezettudatosság kialakításához kapcsolható oktatási tartalmakat
− a tanítás során a diákok egyenrangú partnerként vegyenek részt az órák menetében
− a módszerekben a kooperatív tanulásszervezés, a projekt módszer, a témanapok kerüljenek hangsúlyossá
− az órák levezetése az osztálytermeken kívül is történjen
− élményközpontú oktatás legyen
− a változatos módszerek alkalmazása az egész oktatási-nevelési rendszert jellemezze

II/1.2. A) TANÍTÁSI ÓRÁKON KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK:

A tanításon kívüli időszak az órák közötti szünetekben illetve a tanulószobás, iskolaotthonos szabadidős foglalkozásokon jelenik meg. A fenntarthatóságra nevelésben ezek a legfontosabb időkeretek, amivel ki lehet egészíteni a tanórán elhangzottakat, az elméletet a gyakorlatra át lehet ültetni.

Folyamatos feladatok:

− tiszta, rendezett osztály és iskola
− tanulmányi séták, megfigyelések szervezése a természetes és épített környezetben
    - helyi termelők, vállalkozások munkájának megismerése. (pályaorientációs nap)

− veszélyes hulladékok gyűjtése/elem, műanyag flakon/

- szelektív hulladék-gyűjtés /papír, fém, műanyag/

− „Zöld porta” – az iskola környezetének/ belső-külső/ rendje,

- téli időszakban madáretetés
- versenyeken való aktív részvétel
- ünnepi megemlékezéseken való részvétel - hagyományőrzés

II/1.2. B) TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉG- PROGRAMOK- AKCIÓK

Ezeken a rendezvényeken az egész iskola, a szülők, diákok, nevelők együttes munkája jelenik meg.
Kiemelt szerepe van a szervezésben az öko-munkacsoportnak, a Diákszervezetnek, a Szülői Szervezetnek.

Munkaközösség tagjai:

- Madácsi Katalin - felelős
- Patkósné Hrutka Valéria
- Frösch-Nagy Anett
- Tasiné Bencsik Erika
- dr Rimaszombati-Nagy Orsolya
- Szurok Eszter
- Kasztelné Hulej Szilvia
- Almási Ágnes
- Jáki-Tóth Mónika
- Kovács Györgyi
- Riedl-Tóth Jácinta E.
- Kovács Anita
- Soós Zsuzsa
- Zagyvaóvári Irén
- Zsámbokiné Huszár Anett
- Molnár Ilona Eszter
- Zsitva Márta
- Kovács Ambrusné

PROGRAMOK HAVI LEBONTÁSBAN – ESEMÉNYNAPTÁ R

Időpont	Tevékenység	Felelősök
Augusztus	Öko munkacsoport alakulása	Madácsi Katalin
SZEPTEMBER	Öko-sarok kialakítása az osztálytermekben	osztályfőnökök
09. 30.	öko-sarkok dokumentálása	Patkósné Hrutka Valéria, Fröschl-Nagy Anett
09. 30.	Öko-faliújság aktualizálása (ősz)	Patkósné H. Valéria, Kovács Anita
	„Ne szemetelj!" Tisztasági akció program elindítása, egész évben folyamatosan végezzük	Madácsi Katalin és minden osztályfőnök
Hónap folyamán	Városi öko-iskolák közötti I. tudásmegosztó vetélkedő (iskolai). A projekt eseményein egész tanévben folyamatosan részt veszünk.	Zagyvaóvári Irén
Október 1. és október 6.	Erdők hete program a Kecskeméti Arborétumban	Kovács Anita
10. 02.	Állatok világnapja - rajzpályázat a KNP állatairól	Hodossi Andrea, Fröschl-Nagy Anett
10. 02.	Öko-faliújság aktualizálása (állatok világnapja)	Patkósné Hrutka Valéria, Kovács Anita
10. 06.	Ünnepi megemlékezés a Nyíri erdőben	7. évfolyam
10. 08.	Iskola udvarának, kertjének rendezése szülőkkel, nevelőkkel, diákokkal	Madácsi Katalin, Soós Zsuzsa
Hónap folyamán	Papírgyűjtés – együttműködés a Kádár Kft-vel	Riedl-Tóth Jácinta, Madácsi Katalin
Hónap folyamán	„Kecskemét város polgára leszek" helytörténeti, hagyományőrző közösségi játék	Kádár Ildikó

	Hasznos elem gyűjtés – folyamatosan az év során	dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya
November	Egészségnevelési hónap – fogászati szűrés-iskolafogászat	osztályfőnökök
11. 13.	Márton napi lámpás felvonulás	Törökné Kovács Boglárka
A hónap folyamán	Tökfaragó kézműves délután	Horváth Renáta
november utolsó hete	Európai hulladékcsökkentési hét – „zöld hét”	Kasztelné Hulej Szilvia, Faragó Brigitta
11. 25.	„A mi ajtónk” - Osztálytermek ajtóinak díszítése	Kovács Györgyi, Zagyva-Óvári Irén
11. 26.	Adventi készülődés a nagycsoportos óvodásokkal	Zsitva Márta
11. 30.	Adventi gyertyagyújtás - hetente	osztályfőnökök
Hónap folyamán	Városi öko-iskolák közötti II. tudásmegosztó vetélkedő (iskolai). A projekt eseményein egész tanévben folyamatosan részt veszünk.	Zagyva-Óvári Irén
December	Madáretetők kihelyezése az iskola kertjébe, madáretetés az évszak folyamán folyamatosan	Zsitva Márta
12. 04.	Mikulás-várás	Hodossi Andrea
12. 12.	Karácsonyfa díszek újrahasznosított anyagokból	Hodossi Andrea
12. 15-19.	Osztályszintű karácsonyi készülődés, hagyományőrzés.	osztályfőnökök
Február 9.	Hagyományőrzés – farsang. Tombolatárgyak: a megunt begyűjtött játékokból	osztályfőnökök
Hónap folyamán	Városi öko-iskolák közötti III. tudásmegosztó vetélkedő (iskolai). A projekt eseményein egész tanévben folyamatosan részt veszünk.	Zagyva-Óvári Irén

Március 2.	„A mi ajtónk” – tavaszi ajtódíszek készítése a tantermek ajtóira	Zagyva-Óvári Irén, Kovács Györgyi
11.	PÍ-napi játékos vetélkedő	Molnár Ilona
15.	Március 15-ei megemlékezés a Nyíri erdőben	4. osztályos tanítók
19.	Víz világnapja – „zöld nap” – projekt foglalkozás. „Öltözz kékbe!”	Jáki-Tóth Mónika, Szurok Eszter, Soós Zsuzsa, Zagyva-Óvári Irén
19.	Öko-faliújság aktualizálása	Patkósné Hrutka Valéria, Kovács Anita
Április 15-16.	Móricz napok	Hodossi Andrea
22.	Föld napja „zöld nap” – projekt foglalkozások. „Öltözz barnába!”	Jáki-Tóth Mónika, Szurok Eszter, Soós Zsuzsa, Zagyva-Óvári Irén
04. 19-23.	Fenntarthatósági témahét – alkotás újrahasznosított anyagokból/ tündérkertek kialakítása	Zsámbokiné Huszár Anett
Hónap folyamán	Papírgyűjtés	Riedl-Tóth Jácinta, Madácsi Katalin
Hónap folyamán	Városi öko-iskolák közötti IV. tudásmegosztó vetélkedő (iskolai). A projekt eseményein egész tanévben folyamatosan részt veszünk.	Zagyva-Óvári Irén
Május 06.	Madarak és fák napja – aszfaltrajzok készítése. Öltözz zöldbe!” Látogatás a Kecskeméti Arborétumba	Hódossi Andrea, Szurok Eszter Törökné Kovács Boglárka
05. 28.	Iskolatáska-mentes nap – kreatív megoldások	Horváth Renáta,
05. 06.	Öko-faliújság aktualizálása	Patkósné Hrutka Valéria, Kovács Anita
Június 10-11.	Osztálykirándulás, DÖK-nap/gyermeknapi programok	osztályfőnökök, osztálytanítók, tanárok
06. 22.	A vállalt feladatok értékelése	zöld munkacsoport

II/2. TÁRSAS KAPCSOLATOK SZINTJE

A tanítás során a szabad idő szervezésében fontos, hogy a pedagógusok együtt dolgozzanak egymással, a diákokkal és a szülőkkel. A partnerkapcsolat legyen az elsődleges! A felállított szabályrendszer kialakításában a diákok, a nevelők és a szülők aktívan vegyenek részt! Azok megvalósításában is cselekvő tagok legyenek!

− fontos feladat, hogy az iskolán kívüli körök a fenntartható fejlődés programjaiban aktívan részt vegyenek

− együttműködések legyenek: az önkormányzattal, óvodákkal, civilszervezetekkel, vállalatokkal, más öko-iskolákkal, alapítványokkal és a nemzeti parkokkal

II/3. TECHNIKAI/GAZDASÁGI SZINTEN

− Az energiaforrásokkal (világítás, víz, fűtés) való takarékos bánásmódra nevelés érdekében lépések tétele ezek takarékos működtetésére (napi cselekedetek, figyelmeztető táblák)

− csökkenteni a hulladékok mennyiségét

− az iskola belső és külső környezetének alakítása

a környezetbarát tisztítószerek, újrahasznosított irodaszerek, papír használata

− az egészséges életmód kialakításához a gyermekek étkeztetésére nagy figyelmet kell fordítani; szokásrendszerüket folyamatosan példamutatással is alakítani.

Feladataink a tanévre:

- Az iskolai munkatervben és a diákönkormányzat programjában az örökös ökoiskola kritériumoknak megfelelő feladatokat, eseményeket jelölünk meg.
- Pedagógiai munkánk figyelembe veszi a gyermekek életkorát és egyéni sajátosságait, ennek megfelelően iskolánk változatos pedagógiai módszereket alkalmaz céljaink elérésének érdekében.
- A tanulók életkoruknak, képességeiknek megfelelően aktívan, a pedagógusokkal partneri viszonyban vesznek részt a tevékenységek megtervezésében, megvalósításában.
- Diákjaink érdeklődését felkeltve közösen keressük a jövőbeli fejlődés és változások alternatív lehetőségeit.

- Környezetvédelmi, egészségnevelési napokat rendezünk.

- Kirándulásokkal, természetjárással, táborozással színesítjük programjainkat, jutunk el és ismerjük meg a környező és távoli természeti és kulturális értékeket.
- Az iskola területén és közvetlen környezetében folyamatosan tartunk takarítást, területrendezést, fák és egynyári növények ültetését.
- Kiemelt figyelmet fordítunk és folyamatosan ellenőrizzük a tantermeket, az osztályok környezetét. Ügyelünk az energiatakarékosságra (világítás, szellőztetés).
- Szelektíven gyűjtjük a hulladékot, amit az iskola udvarán található gyűjtőedénybe helyezünk el.
- Papírgyűjtési akciót szervezünk.
- Zöld-faliújságon jelennek meg a környezetvédelemmel, fenntarthatósággal kapcsolatos tájékoztatások, események, pályázatok, versenyek.
- Az iskola aktívan vesz részt a helyi közélet ökoiskolai célokkal összefüggő programjaiban.
- Hálózati kapcsolatainkat bővítjük. Partnerkapcsolatok kialakításának bővítése.
- Az iskola honlapján való folyamatos ismertetés az ökoiskolai történésekről.
- Az örökös ökoiskola cím vállalásait folyamatosan teljesítjük.

Kecskemét, 2026. szeptember 1.

A Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és AMI
Móricz Zsigmond Általános Iskolája

GYERMEKVÉDELMI
Munkaterv
2026/2027. tanév

Az új köznevelési törvénnyel és az iskola pedagógiai programjában megfogalmazottak szerint az iskola minden osztályfőnöke ellátja a gyermekvédelmi feladatokat.
Pedagógiai programban megfogalmazott feladatok:

„**A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI**

- A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében."

Személyi feltételek

Az iskolában a pedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét segítő pedagógus sajnos nincs!
Pszichológus heti 12 órában van, ami nagy segítséget jelent a problémák kezelésében, megoldásában! Segítő szakember közreműködése az osztályfőnököknek, szülőknek, kollégáknak óriási segítség. Munkája elengedhetetlen iskolánkban.
Elsődlegesen az osztályfőnök feladata a 2025/2026. tanév ideje alatt a kapcsolattartás a gyermekvédelmi tevékenységet ellátó intézményekkel, szülőkkel. Hivatalos ügyekben az iskola képviselete.

A tanév általános feladatai

- Az igazolatlan hiányzások figyelemmel kísérése
- Folyamatos kapcsolattartás hátrányos helyzetű tanulókkal, szüleikkel
- Szülők és tanulók tájékoztatása gyermekvédelmi szervezetek, szociális támogatások az iskolai faliújságon.
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók nyilvántartása.
- Pályázatok figyelése.
- Szakmai szervezetekkel folyamatos kapcsolattartás.
- Drogprevencióról való tájékoztatás, és bűnmegelőzés

- Továbbképzéseken, konferenciákon való részvétel.
- Együttműködés az iskola szociális segítőjével.
- Együttműködés az iskola pszichológusával.

ÜTEMTERV

Szeptember

- Fogadóóra kihelyezése jól látható helyen
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet felmérése, adatgyűjtés a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókról. Nyilvántartás elkészítése.

Október

- Hiányzások ellenőrzése, szükséges családlátogatások.

November

- Osztályfőnöki órák szervezése. Előadások.

December

- Rászoruló családok felkutatása karácsonyi ajándékozás előterjesztéséhez.
- Hátrányos helyzetű családok segítése.

Február

- Szülői értekezleten nem megjelent szülők esetében családlátogatás kezdeményezése.

Április

- Fogadóórán meg nem jelent családok felkeresése, tájékoztatása

Június

- Év végi beszámoló elkészítése és leadása az iskola vezetőjének.

ISKOLAEGÉSZSÉGÜGYI MUNKATERV

Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola
és AMI
Móricz Zsigmond Általános Iskolája
2026/2027 tanév

1. Iskolát ellátó házi gyermekorvos: Dr. Kánitz Edit
Iskolát ellátó iskolavédőnő: Geréné Adorján Zsuzsanna

A 2026/2027-es tanévben a fő feladatok a védőoltások lebonyolítása, a negyedévenkénti pediculosis szűrés, az index osztályok védőnői és orvosi szűrésének lebonyolítása, és az egészségnevelő órák tartása.

6. osztályos tanulók szeptember hónapban a kanyaró, rózsahimlő és a fültőmirigy gyulladás elleni (későbbiekben: MMR) emlékeztető védőoltásban részesülnek, majd októberben a torokgyík, szamárköhögés és tetanus elleni (későbbiekben: dTap) vakcinát kapják meg.

A idei tanévben a 7. osztályos diákok Hepatitis-B elleni, Engerix-B védőoltásban részesülnek szeptember és március hónapban.

2026/2027-es tanévben is lehetőség van országos szinten a 7. évfolyamra járó, 12. életévét betöltött tanulók szüleinek, hogy térítésmentesen igényeljék gyermekük részére a HPV elleni védőoltást. A védőoltást, a 15 éves életkor alatti gyermekek a tanév folyamán két részletben (október és április hónapban), míg a 15 évesnél idősebb tanulók esetében a tanév folyamán három részletben (október, december, április hónapokban) kapják meg. A szülők az oltásról írásos tájékoztatást kapnak, ehhez csatolva lesz a nyilatkozat, amin tudnak jelezni az iskolaegészségügyi szolgálat felé, hogy szeretnék, vagy sem a védőoltás beadását a gyermeküknek.

Az orvosi és védőnői szűrések a 2., 4., 6., 8., osztályos tanulókat érinti, a vizsgálat menete az eddigi protokoll szerint fog megvalósulni.

A szűrővizsgálatok és a kampányoltások is az iskolaorvos rendelőjében (6044.Kmét – Hetényegyháza, Kossuth u. 79.), a tagintézmény vezető helyettessel, az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal és az iskolaorvossal előre egyeztetett időpontban fognak zajlani. A tanulók az őket kísérő pedagógusokkal érkeznek a helyszínre, ahol forgó rendszerben történik a szűrés, vagy a védőoltások beadása.

A szűrővizsgálatokról, azok eredményeiről és az oltásokról a szülők minden esetben, gyermekük által haza küldve, osztályfőnök által kiosztva írásos értesítést kapnak. A védőnői értesítések, lehetőség szerint, az iskola elektronikus naplójában is rögzítésre kerülnek az osztályfőnökök által.

A következőkben a munkaterv ismertetése, havi lebontásban, a fő feladatokra vonatkozóan:

AUGUSZTUS

- 2025/2026-os tanév értékelése, dokumentumok lezárása, iktatása
- iskolaegészségügyi jelentések elkészítése
- oltási terv készítése
- dokumentáció, munkanapló vezetése

SZEPTEMBER

- osztálynévsorok kérése
- iskola létszámáról tájékozódás
- törzslapok, egészségügyi dokumentáció rendezése, áttekintése
- hiányzó törzslapok, egészségügyi dokumentáció bekérése, már nem ott tanulók egészségügyi dokumentációjuk tovább küldése
- védőoltások, pótoltás időpontjáról egyeztetés iskolával, illetve iskolaorvossal
- 6. oszt. - MMR emlékeztető oltás, 7. oszt. – Hepatitis-B elleni védőoltás 1. rész: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótoltás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- 1. osztályos tanulók szüleinek tájékoztató küldése a fejtetvességről és egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, kapott adatok alapján az IER-Kréta rendszer kitöltése.
- pediculosis szűrés
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- pediculosis jelentés készítése
- Testnevelés besorolás elkészítése.
- szűrővizsgálatok előzetes tervezetének elkészítése, egyeztetés iskolaorvossal
- oltási terv készítése a 6. osztályosok októberi oltásáról (dTap), illetve a 7. osztályos tanulóknak igényelt HPV elleni oltásról.
- védőnői fogadóóra

OKTÓBER

- szülői értesítő készítése gyermeke szűrővizsgálatáról
- egyeztetés iskolával, iskolaorvossal a szűrővizsgálat pontos idejéről, helyéről
- 8. osztályok szűrővizsgálatának előkészítése,
- 8. osztályban szűrővizsgálat lebonyolítása
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az IER-KRÉTA rendszerbe.
- szűrés dokumentálása: szűrővizsgálati napló, osztályvizsgálati lap, IER-KRÉTA rendszerbe.

- 6. osztályosok dTap védőoltása: oltandók névsorának összeállítása, oltóanyag igénylése, szülői értesítő készítése, elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótoltás lebonyolítása. Dokumentálás oltási nyilvántartóban, gyermek-egészségügyi kiskönyvben, IER-Kréta rendszerben.
- 7. osztályos tanulók szülei által igényelt HPV elleni védőoltás sorozat első része: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótoltás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- dokumentáció: munkanapló vezetése, oltási terv teljesítéséről jelentés, pediculosis nyilvántartó vezetése, fokozott gondozást igénylők nyilvántartása
- védőnői fogadóóra

NOVEMBER

- 6. és 4. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben.
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az IER-Kréta rendszerben .
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- egészségnevelő óratartás a személyi higiéniáról, fogápolásról az elsős osztályokban.
- egészségnevelő óratartás az 5. osztályokban a barátság, szeretet, szerelem témakörben.
- munkanapló vezetése
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- védőnői fogadóóra

DECEMBER

- 2. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az IER-Kréta rendszerben.
- szakorvosi leletek bekérése a 8. osztályos tanulóktól ezek dokumentálása
- Egészségnevelő óratartás a dohányzás témakörében a 7. osztályos tanulóknak.
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, problémás esetek ellenőrzése.
- dokumentáció, munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

JANUÁR

- pediculosis szűrés, nyilvántartó vezetése, kiszűrtek értesítése, pediculosis jelentés készítése
- krónikus betegek ellenőrzése
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra
- szakorvosi leletek bekérése a 4.-6.-8. osztályos tanulóktól.

- szakorvosi leletek dokumentálása
- egészségnevelő óratartás a személyi higiénia és a fogápolás témakörében a 2. és a 3. osztálynak.

FEBRUÁR

- pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- munkanapló vezetése
- egészségnevelő óratartás a 6. osztályokban a serdülőkori változásokról.
- oltási terv készítése a 7. osztáylos tanulókat érintő Hepatitis-B elleni védőoltássorozat második részéről
- védőnői fogadóóra
- Szakorvosi leletek folyamatos bekérése és dokumentálása

MÁRCIUS

- tanév során hiányzó tanulók pótszűrése
- szűrés eredményeinek dokumentálása: osztályvizsgálati lap, törzslap, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben
- 7. osztályosok Hepatitis-B elleni oltássorozat második védőoltása: oltandók névsorának ellenőrzése, oltóanyag igénylése és el hozatala az ÁNTSZ-ből. Szülői értesítő készítése és elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótoltás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási nyilvántartóba, oltási könyvbe, IER-Kréta rendszerben.
- pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- egészségnevelő óratartás a személyi higiénia és a fogápolás témakörében a 4. osztályos tanulóknak.
- Oltási terv készítése HPV elleni védőoltásról
- védőnői fogadóóra
- munkanapló vezetése

ÁPRILIS

- szakorvosi leletek folyamatos begyűjtése, dokumentálása
- 7. osztályos tanulók szülei által igényelt HPV elleni védőoltás sorozat második része: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótoltás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- pediculosis szűrés
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- pediculosis jelentés elkészítése
- Munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

MÁJUS

- Szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, nyilvántartó vezetése.
- egészségnevelő óratartás a 8. osztályosoknak a Családi életre nevelés, Szexualitás témakörében.

- Továbbtanuláshoz szükséges záró státusz és oltási igazoló nyomtatvány kiosztása a 8. osztályosok részére. Ezzel együtt a tanulóknak egy egészségnevelő óra tartása a Védőoltásokkal kapcsolatosan.
- védőnői fogadóóra
- munkanapló vezetése

JÚNIUS

- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- Szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása, összesítése
- pediculosis nyilvántartó vezetése, pediculosis jelentés készítése
- osztályvizsgálati lapok összesítése
- egészségügyi dokumentáció áttekintése, rendezése
- iskola-egészségügyi jelentés előkészítése
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra
- év végi összegzés

JÚLIUS

- 2026/2027-es tanév munkájáról jelentés készítése

Alsós Munkaközösség Munkaterve

2026/2027.

(részletes programok a munkaterv esemény naptárában)

„Én azt hiszem, annál nincs nagyobb öröm, mint valakit megtanítani valamire, amit nem tud, és nagyobb jótétemény sem."

/Móricz Zsigmond/

Az alsós munkaközösség tagjai:

Almási Ágnes	1.a osztályfőnök
Faragó Brigitta	1.a tanító
Szurok Eszter	1.ói osztályfőnök
Kasztelné Hulej Szilvia	1.ói tanító
Zsitva Márta	2.a osztályfőnök
Kovács Györgyi	2.a tanító
Madácsi Katalin	2.ói osztályfőnök
Zsámbokiné Huszár Anett	2.ói tanító
Patkósné Hrutka Valéria	3.a osztályfőnök
Kovács Anita	3.a tanító
Csábi Anita	3.ói osztályfőnök
Kovács Ambrusné	3.ói tanító
Hodossi Andrea	4.a osztályfőnök
Jáki-Tóth Mónika	4.a tanító
Vadászné Soós Judit	4.ói osztályfőnök
Verbőcziné Gyurin Edina	4.ói tanító

A nevelő-oktató munkát segítik:

Gubacska Mónika, Ábel Janka pedagógiai asszisztensek és Kiss Róbertné Táborosi Tímea, valamint Szomor Tímea gyógypedagógus, fejlesztő

A 2026/2027-es tanévben a következőképpen alakultak az alsós osztályok létszámai:

Osztály	**Gyermeklétszám**	**Pedagógusok**
1.a	30 fő	Almási Ágnes és Faragó Brigitta
1.ói	31 fő	Szurok Eszter és Kasztelné Hulej Szilvia
2.a	32 fő	Zsitva Márta és Kovács Györgyi
2.ói	24 fő	Madácsi Katalin és Zsámbokiné Huszár Anett
3.a	23 fő	Patkósné Hrutka Valéria és Kovács Anett
3.ói	26 fő	Csábi Anita és Kovács Ambrusné
4.a	32 fő	Hodossi Andrea és Jáki-Tóth Mónika
4.ói	26 fő	Vadászné Soós Judit és Verbőcziné Gyurin Edina

A munkaterv összeállításánál a következő dokumentumokat vettem figyelembe:

- Az iskola pedagógiai programja
- A 2025/2026-os tanév eseményterve
- Az előző tanév értékelése

Alsós munkaközösség munkaterve

2026/2027-es tanévre

(részletes programok a munkaterv eseménynaptárában)

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben a nevelő és oktató tevékenység keretében az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítjük.
- A tanítási gyakorlatunkban a manipulációra, a tudás gyakorlati alkalmazására helyezzük a hangsúlyt.
- A nevelő és oktató tevékenységünk során figyelembe vesszük a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét. Segítjük a tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatását.
- A tanulók részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadjuk, és ezek elsajátításáról meggyőződünk.
- Közreműködünk a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatjuk, a szülőt figyelmeztetjük, ha gyermeke fejlődésének elősegítése érdekében intézkedéseket tartunk szükségesnek.
- Tanulóink viselkedéskultúrájának javítása.
- Gyermekközpontú oktató-nevelő munka.
- Boldog iskola programban való részvétel.

Kiemelt céljaink

- Színvonalas nevelés és oktatás.
- Képesség kibontakoztató felkészítés.
- Esztétikai nevelés.
- A kompetencia alapú oktatás, digitális eszközök kihasználása.
- A tanulók a természet szeretetére, a természet védelmére, környezetünk tisztán tartására való nevelése.
- Egészséges életmódra, biztonságos közlekedésre nevelés.

Kiemelt feladatok

- Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és munkaformában tanítani. A feladatokat differenciálva oldjuk meg a gyerekekkel.
- Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Különös hangsúlyt fektetünk az alapkészségek és a különböző kulcskompetenciák fejlesztésére minden évfolyamon.
- Az ismeretszerzés útjának kialakítása, segítése. Képesek legyenek a tanulók arra, hogy a megszerzett ismereteiket beépítsék ismeretrendszerükbe és azt alkalmazhatóvá, felhasználhatóvá tegyék.
- Diákjaink motiválása, érdeklődésük fenntartása.
- Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése.
- Multikulturális tartalmak befogadásának mélyítése.
- Óvoda-iskola átmenet megkönnyítése.
- Alsóból a felsőbe átmenet segítése.
- Mozgáskultúra fejlesztése, lehetővé téve a mindennapos mozgást, sportolást.

- Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Rendszeresen tájékoztatjuk őket a szülői értekezleteken, a fogadóórákon, a tájékoztató füzetek és az e-naplón keresztül gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk a leendő elsőseink számára.
- Folyamatos kapcsolatban állunk az óvodával.
- Naprakészen vezetjük a Krétában a naplót, pontosan végezzük az adminisztrációt.
- A munkaközösségi foglalkozások havi rendszerességgel zajlanak. Témájuk a munkatervben meghatározott feladatok, programok szervezése, lebonyolítása. A tanulók magatartásának és szorgalmának rendszeres elemzése. Esetmegbeszélések segítségével megoldás keresése a problémákra.
- A tanév folyamán folyamatos óralátogatásokat végez a munkaközösség vezető a kollégák körében.

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai

1. A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása
    - Tapasztalatcserék
    - Tanmenetek egyeztetése
    - Versenyekre való kíséret megszervezése
2. Az intézménybe újonnan érkező kollégák támogatása, segítése a nevelés, oktatás terén.
3. Kapcsolattartás az óvodával
    - Kölcsönös látogatások
    - Tájékoztatás tartása az óvodában iskolánkról
    - Iskolacsalogató programok szervezése
4. Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Szülők meghívása rendezvényekre

5. Tehetséggondozás
    - Differenciált óravezetés
    - Szakkörök szervezése
    - Tanulmányi versenyekre való felkészítés
    - Iskolánkon kívüli versenyek, hogy ott is öregbíthessék iskolánk hírnevét.
6. Felzárkóztatás
    - Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások
    - Fejlesztő foglalkozások
    - Egyéni foglalkoztatások
7. A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása
    - A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön való részvételének biztosítása
    - Könyvtárhasználatra való szoktatás
8. Esztétikai nevelés
    - Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása
    - A szép környezet iránti igény kialakítása
    - Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás
9. Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés
    - Az osztályok fordítsanak nagyobb figyelmet környezetük (az osztályterem, az ebédlő, az iskolaudvar) tisztaságára, rendjére
    - Zöld Nap-ok keretében project foglalkozások szervezése
    - Energiatakarékosság alkalmazása
    - Szelektív hulladékgyűjtés
10. Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozásra nevelés (iskola tej, iskola gyümölcs)
- Egészségtan foglalkozáson elméleti és gyakorlati tudnivalók játékos oktatása

11. A szabadidő hasznos eltöltése

- Könyvajánlások
- Tanulmányi kirándulások, kulturális és sporttevékenységek szervezése-közösségi programok
- Kézműves foglalkozások, kiállítások
- Ciróka Bábszínház és a Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház látogatása

2026/2027.

ÓVODAPROGRAM TERVEZETE

Cél:

Az óvoda és az iskola közötti jó kapcsolat ápolása, az iskolai életünk bemutatása, a pedagógusok megismertetése a szülőkkel és gyermekeikkel annak érdekében, hogy minél többen válasszák intézményünket. Az óvodából az iskolába való átmenet megkönnyítése, a leendő elsős gyermekek és szüleik megismertetése az iskolával, pedagógusokkal, valamint az együttműködés kialakítása.

1. **2026. november 6. péntek** 14 óra
   Ovi-Suli Kupa felelős: Almási Ágnes
2. **2026. november 13. péntek**
   Óvodások meghívása az Adventi ünnepi készülődés programjára
   felelős: Kasztelné Hulej Szilvia
3. **2026. november 17. kedd**
   Mesemondó verseny nagycsoportos óvodások részvételével
   felelős: Jáki-Tóth Mónika
4. **2026. november 26. csütörtök** 16 óra
   Mikulásvárás, Adventi készülődés nagycsoportos óvodások részére az iskolában felelős: Zsitva Márta

Programok:

- kézműves foglalkozások
- zene + tánc + ügyességi játékok
- logikai feladatok, játékok digitális táblán
- kapcsolattartás a leendő 1. osztályos szülőkkel

5. **2027. február 23. péntek** felelős: Kasztelné Hulej Szilvia

Nagycsoportos óvodások és szüleik meghívása a nyílt napra (bagoly)

6. **2027. február 23. péntek 10 óra**

   Versmondó verseny a nagycsoportos óvodások részvételével

   felelős: Patkósné Hrutka Valéria

7. **2027. március 4. csütörtök**

   Nyílt nap az óvodásoknak és a szülőknek, a leendő 1. osztályt tanító pedagógusok részvételével

8. **2027. március 4. csütörtök**

   Nagycsoportos óvodások meghívása Tavaszváró programra

   Szülők meghívása szülői értekezletre-plakát készítése

   felelős: Kasztelné Hulej Szilvia

9. **2027. március 18.** 16:00-17:30

   Tavaszváró program nagycsoportos óvodások részére

   Szülői értekezlet az iskolában

   felelős: Szurok Eszter

Programok:

- kézműves-alkotó foglakozások
- mozgásos játékok
- logikai feladatok, játékok digitális táblán
- előadás a szülőknek (16 ó.), szülői értekezlet (16.30p)

10. **2027. május.** 19. szerda

    Énekverseny a nagycsoportos óvodások részvételével az iskolában

    felelős: Kovács Ambrusné

11. **2027. május-június**

    Szülői értekezlet a leendő 1. osztályosok szüleinek

Szakmai munkaterv

Kiemelt fejlesztendő területek:

1) Szövegértés fejlesztése. Megfelelő olvasástechnikai szint kialakításával, illetve megszilárdításával. A tanulók olyan szintű olvasástechnika tudását kell kialakítani, hogy az olvasmányok jelentéstartalmának megfejtését, illetve értelmezését el tudják végezni életkoruknak megfelelő szinten.
2) Beszédhallás, észlelés, értés és bátorság formálása speciális gyakorlatok alkalmazásával. Építve a pedagógusok önálló tapasztalataira és a szakértői véleményekre.
3) Helyesírási képesség fejlesztése. Az elvégzett felmérések figyelembevételével a hiányosságok pótlása, nyelvhelyességi gyakorlatok alkalmazása, helyesírási készség fejlesztése mindennapos tollbamondással.
4) Matematika: A matematikai szövegértés és az alapműveletek biztonságos végzésének megszilárdítása. Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.

Magyar nyelv és irodalom, valamint matematika tantárgyból 2 alkalommal - év elején, és év végén – szintfelmérések írása. Az év végi felméréseket a következő tanév elején ismételten megírják a tanulók (kivétel 1.o. év végi értő olvasásfelmérés). Az eredmények értékelése egységesen kialakított rendszer szerint történik. Az értékeléseket elemzések követik, melyek feltárják az eredményes területeket, illetve rámutatnak az esetleges hiányosságokra, a következő tanév súlypontozott feladataira.

Magyar nyelv és irodalom felmérések:

1. osztály év eleje

Helyes hangképzés felmérése: után mondás, illetve rövid vers reprodukálásával

1. osztály év vége

Hangos olvasásból:

- magán-, mássalhangzók
- szótagok
- szavak
- rövid szöveg

Értékelési szempont: gyorsaság, pontosság

Értő olvasásból:

- kis- és nagybetű egyeztetése
- szóértés rajzolással
- szókapcsolat értelmezése, egyeztetése képpel
- 2-3 szavas mondat – kép egyeztetése
- 4 mondatos szöveg alapján képkiegészítés (rajzolás, színezés)
- max. 6 mondatos szöveg értelmezése feleletválasztással

2-4. osztály

Hangos olvasásból:

- szövegrész olvasása egyszeri elolvasás után

Értékelési szempontok: folyamatosság, hangképzés, hangerő, hangsúlyozás, pontosság

2.o. év vége

Szövegértésből:

- szereplők megnevezése
- események sorba rendezése
- kérdésekre mondatok aláhúzása
- tulajdonságok szétválogatása

- feleletválasztás
- válaszadás - szinonimák keresése

3-4.o. év vége

Szövegértésből:

- szereplők megnevezése
- feleletválasztás
- vázlat kiegészítése
- tulajdonság megfeleltetése
- válaszadás - mondat kiegészítése

1-4.o. év vége

Tollbamondásból:

- betűk írása (csak 1.o. év végén)
- szavak írása
- mondatok írása

Matematika

1. osztály év eleje

- ritmikus soralkotás
- alakzat másolása pontrácsban
- relációk (több, kevesebb, ugyanannyi)
- összehasonlítás nagyság alapján
- síkidomok felismerése
- számosság, tájékozódás (irányok)

1-2. osztály év vége

- számok írása diktálás után

- számok sorba rendezése
- páros – páratlan számok
- számszomszédok
- számok bontása helyi érték szerint (2. osztályban)
- alapműveletek (összeadás, kivonás, pótlás)
- számsorozatok
- nyitott mondatok
- szöveges feladat

3-4. osztály év vége

- számok sorba rendezése
- alaki érték, helyi érték, valódi érték
- számszomszédok
- alapműveletek
- kerekítés
- műveleti sorrend
- nyitott mondatok
- szöveges feladat
- törtek (egész tört részének meghatározása színezéssel)
- számok bontása helyi érték szerint
- mértékváltás (4. osztályban)
- geometria, kerületszámítás

Alsós munkaközösség-vezetők: Hodossi Andrea, Madácsi Katalin
ÖKO munkacsoport: Madácsi Katalin
Óvodai összekötő: Kasztelné Hulej Szilvia
Levelezős versenyek felelőse: Kovács Ambrusné
Ciróka Bábszínház, KJSZ bérletek felelőse: Verbőcziné Gyurin Edina

Igazgatói napok

1. 2027. január 29. Szakmai nap- Félévi értekezlet
2. 2027. május 7. Testvériskolai kapcsolattartás, visszautazás
3. 2027. június 10. Osztálykirándulás
4. 2027. június 11. DÖK nap-Gyermeknap
5. 2027. június 14. Szakmai nap-Osztályozó értekezlet

Kecskemét, 2026. szeptember 1.

Hodossi Andrea
alsós munkaközösség-vezető

Felsős Munkaközösség munkaterve
2026-2027.
(részletes programok a munkaterv eseménynaptárában)

„A tanítás nem az ismeretek átadása, hanem a tanulás feltételeinek megteremtése.”

Galileo Galilei

A felsős munkaközösség tagjai**:**

Ágoston Gábor Zsolt	**tagintézmény-igazgató**, matematika, felzárkóztatás
Mohácsi-Domokos Tímea	**tagintézményigazgató-helyettes**, felzárkóztatás
Törökné Kovács Boglárka	**5.a osztályfőnöke,** német, tanulószoba
Zagyva-Óvári Irén	**5.b osztályfőnöke,** digitális kultúra, technika és tervezés
dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya	**6.a osztályfőnöke**, etika, történelem, állampolgári ismeretek, hon –és népismeret digitális kultúra, tanulószoba
Horváth Ilona	**6.b osztályfőnöke**, vizuális kultúra, fejlesztő, tanulószoba
Fröschl-Nagy Anett	7**.a osztályfőnöke**, digitális kultúra, tanulószoba
Szebellédi Beáta	**7.b osztályfőnöke,** magyar nyelv, irodalom
Soós Zsuzsa	**8.a osztályfőnöke**, felsős munkaközösség-vezető, természettudomány, fizika, sakk
Mohácsi-Domokos Tímea	**8.b osztályfőnöke**
Csík Jánosné Ferencz Katalin	magyar nyelv, irodalom
dr. Jenei Aranka	magyar nyelv, irodalom iskolapszichológus
Fülöp Györgyné	német
Horváth Renáta	matematika, földrajz, történelem
Karagicsné Kertész Ildikó	testnevelés, tanulószoba
Kádár Ildikó	tanulószoba
Kádár Adrienn	református hit –és erkölcstan
Makainé Simony Renáta	fejlesztő, könyvtár
Molnár Ilona Eszter	matematika, tanulószoba
Szomor Tímea	gyógypedagógus
Tekesné Gönz Ágnes	kémia, biológia
Tamásiné Barta Andrea	ének
Tasiné Bencsik Erika	angol
Tombácz Adél	angol katolikus hit –és erkölcstan
Ujszászi Ágnes	fejlesztő
Vajda Rudolf	testnevelés, biológia
Varga Sára	testnevelés
Vrabély Győző	testnevelés

A munkaterv összeállításánál a következő dokumentumokat vettem figyelembe:

- Az iskola pedagógiai programja
- Az új tanév részletes rendezvényterve
- Az előző tanév értékelése

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása
- Tanulóink viselkedéskultúrájának javítása
- Gyermekközpontú nevelő-oktató munka
- Az alapkészségek fejlesztése
- Az életkori sajátosságokat, egyéni képességeket figyelembe vevő oktatás
- A szabadidő hasznos eltöltésének segítése
- Kapcsolattartás a szülőkkel, kollégákkal, szakemberekkel
- Tehetséggondozás és versenyekre való felkészítés
- Az osztálytermek esztétikus, tiszta környezetének kialakítása
- A dokumentumok pontos vezetése, időpontok betartása

Kiemelt céljaink

- Az iskola fegyelmi helyzetének javítása
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása, tanulmányi versenyeken való részvétel
- A hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztése
- A nyolcadik osztályos tanulók felkészítése a középiskolára
- Környezettudatos nevelés
- A kompetenciaméréseken való jobb eredmények elérése
- Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése

Kiemelt feladatok

- A részletes programterv elkészítése - Mkv, szaktanárok, osztályfőnökök
- Munkaterv elkészítése - Mkv. munkacsoport-vezetők, osztályfőnökök

- Tanári és diák ügyelet beindítása – Mkv.
- Magatartás, szorgalom értékelése havonta – Mkv., osztályfőnökök
- Tantárgyi tanulmányi versenyek meghirdetése - Mkv., szaktanárok

- Szakkörök, felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozások, beindítása – Tagintézmény-igazgató, tagintézményigazató-helyettes, Szaktanárok

- A 8. évfolyamosok beiskolázása - 8. évf. osztályfőnökök

- Mérések előkészítése, lebonyolítása, értékelése – Tagintézmény-igazgató, tagintézményigazgató-helyettes, Szaktanárok

• Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Többféle módszerrel és munkaformában tanítunk

- Diákjaink motiválása, érdeklődésük fenntartása
- Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése
- Multikulturális tartalmak befogadásának mélyítése
- Mozgáskultúra fejlesztése, lehetővé téve a mindennapos mozgást, sportolást
- A 8. évfolyamosok a sikeres iskolaválasztás érdekében, középiskolai tájékoztatókon és nyílt napokon vehetnek részt. Pályaválasztási szülőértekezleteket szervezünk tanulóink részére. Felhívjuk figyelmüket a pályaválasztási kiállítás megtekintésére. Fogadjuk a bemutatkozó középiskolák tájékoztatásait + pályaorientációs napokon való részvétel

- Eredményesebb munkavégzésünk érdekében a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a szülői értekezleteken, a fogadóórákon és az e-naplón keresztül gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk

- Folyamatosan vezetjük az e-naplót, pontosan végezzük az adminisztrációt

- A munkaközösségi foglalkozások havi rendszerességgel zajlanak. Témájuk az ütemtervben meghatározott programok előkészítése, szervezése, értékelése. A magatartási és szorgalmi helyzet rendszeres elemzése.

Munkacsoportok:

- **Magyar** munkacsoport (Ujszászi Ágnes)
- **Matematika** munkacsoport (Molnár Ilona Eszter)
- **Idegen nyelvi** munkacsoport (Törökné Kovács Boglárka)

DÖK-vezető pedagógus: Horváth Renáta

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai

1.A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása

- Tapasztalatcserék
- Tanmenetek egyeztetése
- Versenyekre való kíséret megszervezése

2.Az intézménybe újonnan érkező/GYES-ről visszatérő kollégák támogatása, segítése a nevelés, oktatás terén

3.Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Fogadó órák
- Szülők meghívása rendezvényekre
- Családlátogatás

4.Tehetséggondozás

- Szakkörök szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Iskolánkon kívüli versenyek
- Projektheteken való aktív részvétel (Code Week, Digitális Témahét, Pénz7, Fenntarthatósági Témahét)

5.Felzárkóztatás

- Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások
- Fejlesztő foglalkozások
- Egyéni foglalkoztatások

6.A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön való részvételének biztosítása
- Könyvtárhasználatra való szoktatás
- a DÖK által szervezett programokon való részvétel

7.Esztétikai nevelés

- Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása
- A szép környezet iránti igény kialakítása
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

8.Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályok rendje, tisztasága
- Project foglalkozások szervezése: Föld és víz világnapja
- Energiatakarékosság alkalmazása
- Szelektív hulladékgyűjtés, komposztálás
- ÖKO munkatervben szereplő programokon való részvétel

9.Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozásra nevelés
- Közösségi nevelés, biológia és testnevelés tanórákon elméleti és gyakorlati tudnivalók játékos oktatása
- ÖKO- Mozdulj, élj egészségesen! c. projektnapon való részvétel

10.A szabadidő hasznos eltöltése

- Könyvajánlások
- TV műsorok ajánlása
- Közösségi programok ajánlása, szervezése
- DÖK-ös programokon való részvétel

Magyar munkaközösség munkaterve

Szövegértés és tollbamondás felmérések

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (szept. 14-ig)

Elvégzése, értékelése: szaktanárok (október 2-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (okt. 12.)

A felmérés eredményeinek függvényében a felzárkóztatás és tehetséggondozás megtervezése.

A szövegértés felmérés feladattípusai:

- *szövegértés:*	- válaszadás - kiválasztás - döntés, indoklás - vázlat

A tollbamondás hibahatárai:

- *tollbamondás:*	0-3 hiba 4-8 hiba 9-12 hiba 13-25 hiba 25 felett

A *hangos olvasás* felmérése és az év eleji *nyelvtan felmérések* a tanmeneteknek megfelelően történek.

Félévi felmérések (csak szövegértés)

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (dec. 18-ig)

Megíratása, értékelése: szaktanárok (jan. 29-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (febr.15.)

Év végi felmérések (hasonlóan az év elejihez)

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (máj. 3-ig)

Megíratása, értékelése: szaktanárok (máj. 28-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (év végi beszámolóhoz)

Magyar szakkal kapcsolatos versenyek

- Nevezés városi mesemondó versenyre:
  októberben, kiírás szerint, felelős: Szebellédi Beáta, dr. Jenei Aranka

- Iskolai versmondó verseny:
  február 22. hétfő, szervező: Szebellédi Beáta, dr. Jenei Aranka

- Nevezés városi versmondó versenyre:
  februárban, kiírás szerint, felelős: Szebellédi Beáta

- Iskolai szövegértési verseny, 6. és 8. évfolyam:
  március 09. kedd felelős: Szebellédi Beáta

- Tankerületi Móricz felolvasó verseny:
  április 16. péntek, felelős: Ujszászi Ágnes, segítő: Csík Jánosné Ferencz Katalin

- Nevezés városi helyesírási versenyre:
  március-április, kiírás szerint, felelős: Csík Jánosné Ferencz Katalin

Matematika munkaközösség munkaterve 2026-2027. tanév

A matematika tantárgy oktatása a tantervben előirt módon történik. A tantervben előírt követelmények elsajátítását, mélyítését gyakorló órák tartásával segítjük. A tanulóink eltérő képességűek, ezért differenciálást alkalmazunk az osztályokban.

Fontos, hogy a tanulóknak ne csak eszköz tudása legyen, hanem a mindennapi életben alkalmazni tudják az elsajátítottakat. Ennek érdekében az óra alkalmazó részében a gyakorlati életből vett példákat alkalmazzuk.

A tehetségesebb tanulókkal külön foglalkozunk. Ezekkel a tanulókkal különböző versenyekre nevezünk, és segítséget nyújtunk a felkészüléshez.

Mérés, értékelés

Matematikából minden évfolyamokon szintfelmérőt íratunk évente három alkalommal, évelején, félévkor és évvégén. A mérés, értékelés célja a tanuló előrehaladásának, illetve a tanári közvetítés eredményességének vizsgálata. Munkánk során ezt mindig szem előtt kell tartanunk.

Év eleji felmérések

Feladat	Határidő	Felelős
Előkészítés:	szeptember 12-ig	Molnár Ilona Eszter
Elvégzése, értékelése	október 02-ig	szaktanárok
Elemzés, tapasztalatok:	október 12-ig	Molnár Ilona Eszter

Félévi felmérések

Feladat	Határidő	Felelős
Előkészítés:	december 18-ig	Horváth Renáta
Elvégzése, értékelése	január 29-ig	szaktanárok
Elemzés, tapasztalatok:	február 15-ig	Horváth Renáta

Év végi felmérések

Feladat	Határidő	Felelős
Előkészítés:	május 03-ig	Molnár Ilona Eszter
Elvégzése, értékelése	május 28-ig	szaktanárok
Elemzés, tapasztalatok:	év végi beszámolóhoz	Molnár Ilona Eszter

Versenyek:

Az iskola munkatervében találhatóak a versenyek időpontjai és a hozzátartozó felelősök. Különféle típusú versenyeken szoktuk tanítványainkat indítani.

Országos versenyek, körzeti, megyei fordulóval, iskolai versenyek:

Zrínyi Ilona Matematika Verseny,
Darts matek országos csapatverseny
Játszva gondolkodj!
Medve Matek Go
Randevú a Mikulással: decemberben rendezett játékos vetélkedő
Pi Nemzetközi Napja alkalmából rendezett játékos vetélkedő márciusban
Pénz7 tematikus hét

Felvételire felkészítés:

A nyolcadikos tanulóink felvételire való felkészítését ebben a tanévben is végezzük, tanulóink mindegyike továbbtanul.

Felzárkóztatás, tehetséggondozás

Figyelünk a lemaradó tanulók felzárkóztatására. Igyekszünk a tanulók olvasási készségét, értő olvasását is fejleszteni.

A tanulók eltérő képességeinek ismeretében a matematika órákon fontosnak tartjuk a differenciált oktatást. Az egyes témákban szerepeltetett különböző nehézségű problémák természetesen nyújtják a differenciálás lehetőségét.

Ez azért is fontos, hogy a gyengébb képességű gyerekek is sikerélményhez jussanak, és megfelelő alappal hagyják el az iskolarendszert.

Az egyes évfolyamokon korrepetálásokat tartunk a tanulók igényeinek megfelelően.